

**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3473-1/2019.

Előadó: Heinczné Horváth Edina

Melléklet: kérelem

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság címer- és
névhasználati kérelme

Véleményező: Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság
Ügyrendi Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó
soros nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8., képviseli: Maszlavér Gábor ügyvezető) ügyvezetője kérelmet nyújtott be, amelyben a képviselő-testület hozzájárulását kéri arra vonatkozóan, hogy a Velence Városában 2019. július 9. napjától 2019. július 15. napjáig megrendezésre kerülő EFOTT Fesztivál idején a programokat hirdető plakátokon, meghívókon, egyéb reklámkiadványokon használhassák Velence Város címerét és nevét.

Velence Város Képviselő-testületének a helyi önkormányzati jelképek alapításáról és használatáról szóló 16/2012. (IV. 27.) önkormányzati rendelet értelmében a kérelmező a „Velence” kifejezést és Velence Város címerét Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének engedélyével használhatja.

Az előterjesztést tárgyalja a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság, valamint az Ügyrendi Bizottság. A bizottságok döntését az elnökök a testületi ülésen ismertetik.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

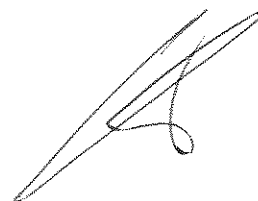
A döntés végrehajtásában közreműködő hivatali egység: Titkársági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8., képviseli: Maszlavér Gábor ügyvezető) részére, hogy a 2019. július 9. napjától 2019. július 15. napjáig Velence Városában megrendezésre kerülő EFOTT fesztivál programjait hirdető plakátokon, meghívókon, egyéb reklámkiadványokon Velence Város címerét feltüntesse, kizárólag hiteles alakban, az ábrázolás hűségének, a méretarányoknak megfelelően és a színek betartása mellett.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8., képviseli: Maszlavér Gábor ügyvezető) részére, hogy a 2019. július 9. napjától 2019. július 15. napjáig Velence Városában megrendezésre kerülő EFOTT fesztivál programjait hirdető plakátokon, meghívókon, egyéb reklámkiadványokon használja a „Velence” kifejezést.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. június 4.



Koszti András
polgármester

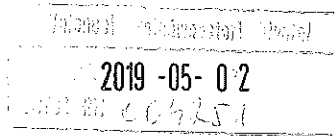
Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy:





kezd 8. 8.

Címzett:

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2481 Velence, Tópart u. 26.

Tárgy:

Címer- és névhasználati kérelem

V/3472-1/2019

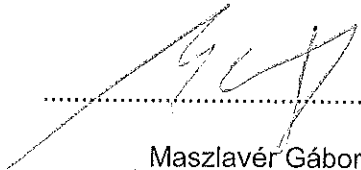
Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Maszlovér Gábor mint az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (székhely: 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8., adószám: 14391738-2-41, cgj.: 01-09-901812) ügyvezetője azzal a kéréssel fordulok a testülethez, hogy az EFOTT Kft. által 2019. július 9–15. között megrendezésre kerülő Egyetemisták és Főiskolások Országos Turisztikai Találkozója (EFOTT) 2019 rendezvényen Társaságunk felhasználhassa Velence Város címerét, illetve nevét.

Kelt, Budapest, 2019. április 16.

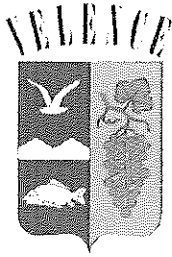
Tisztelettel,

EFOTT Ker. és Szolg. Kft.
1053 Budapest, Ferenciek 7-8.
Adószám: 14391738-2-41
Cégjegyzékszám: 01-09-901812
Bsz.: 10102244-30098500-01003005


Maszlovér Gábor

ügyvezető

EFOTT Ker. és Szolg. Kft.



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

polgarmester@velence.hu

Iktatószám: V/4121-1/2019.

Előadó: Heinczné Horváth Edina

Melléklet: munkaterv-tervezet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **egyszerű többséget** igényel!

Tárgy: Velence Város Önkormányzat Képviselő
testületének 2019. II. félévi munkaterve

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó
soros nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Előkészítésre került a 2019. év II. félévi testületi ülésekre vonatkozó munkaterv-tervezet. A tervezet készítése során figyelembe vettük a korábbi évek gyakorlatában az ezekre a hónapokra tervezett napirendeket.

Tekintettel a 2019. október hónapban tartandó önkormányzati választásokra, a 2019. évi II. félévi munkaterv 2019. szeptember hónapjáig tartalmazza a tervezett képviselő-testületi üléseket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, döntését a határozati javaslat alapján szíveskedjen meghozni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: valamennyi érintett osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező mellékletben foglaltaknak megfelelően elfogadja a 2019. év II. félévére tervezett testületi ülésekre vonatkozó munkatervet.

Felelős: Koszti András polgármester

Szelei Andrea aljegyző

Határidő: 2019. szeptember 30.

Velence, 2019. június 4.

Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia

jegyző távollétében

Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy:

VELENCE VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2019. II. FÉLÉVI

MUNKATERVE

2019. augusztus

SZÜNET

2019. szeptember 26.

Zárt ülés:

1. Díszpolgári cím odaítélése
Előterjesztő: Koszti András polgármester
Előkészítő: Szelei Andrea aljegyző
2. Velencéért Oklevél odaítélése
Előterjesztő: Koszti András polgármester
Előkészítő: Szelei Andrea aljegyző

Nyilvános ülés:

1. A Velencei Értéktár Bizottság beszámolója
Előterjesztő: Koszti András polgármester
Előkészítő: Szelei Andrea aljegyző
3. Tájékoztató a Zöldliget Magyar-Angol Két Tanítási nyelvű Baptista Általános Iskola 2018-2019-es tanévéről
Előterjesztő: Koszti András polgármester
Előkészítő: Czuppon István iskolaigazgató
4. Beszámoló a Velencei Polgármesteri Hivatal 2017/2018. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Szelei Andrea aljegyző
Előkészítő: Titkársági Osztály
5. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázathoz való csatlakozásról
Előterjesztő: Koszti András polgármester
Előkészítő: Szelei Andrea aljegyző

6. Velence Város Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtási szabályairól szóló 2/2019. (II. 22.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Koszti András polgármester

Szelei Andrea aljegyző

Előkészítő: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

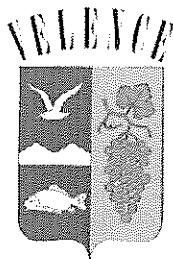
7. Tájékoztató a 2019. évi költségvetés I. féléves teljesítéséről

Előterjesztő: Koszti András polgármester

Előkészítő: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

2019. október

DÍSZÜLÉS, ALAKULÓ ÜLÉS



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
 ✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
 ☎ 22/589-416
 E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/4047-1/2019.
 Üi.: Heinczné Horváth Edina
 Melléklet: beszámoló

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **egyszerű többséget** igényel!

Tárgy: A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2018. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámolója

Véleményezi: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2019. május 21. napján megküldte a 2018. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámolóját, amelyet a képviselő-testület elé terjeszttek.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, amelynek döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

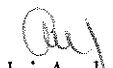
Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2018. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló, a határozat elválaszthatatlan részét képező beszámolóját megismerte, azt elfogadja.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. június 4.


Koszti András
 polgármester

Ellenjegyzés:
 Dr. Szvercsák Szilvia
 jegyző távollétében

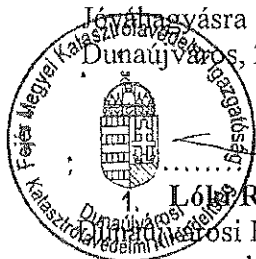

 Szelei Andrea
 aljegyző

Pénzügy: 



FEJÉR MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
DUNAÚJVÁROSI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
DUNAÚJVÁROSI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

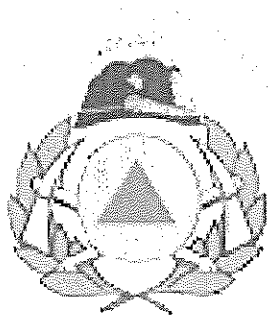
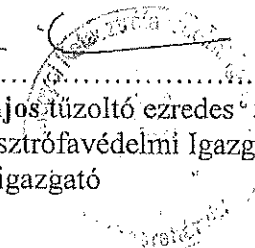
Jóváhagyásra felterjesztem:
Dunaújváros, 2018. január 18.



.....
Lóráth Richárd tűzoltó alezredes
Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség
kirendeltség-vezető h.

Jóváhagyom:
Dunaújváros, 2018. január 18.

.....
Magosi Lajos tűzoltó ezredes
Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
igazgató



BESZÁMOLÓ

**A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
2018. évi tűzvédelmi tevékenységéről**

Készítette:
Dunaújváros, 2018. január 18.



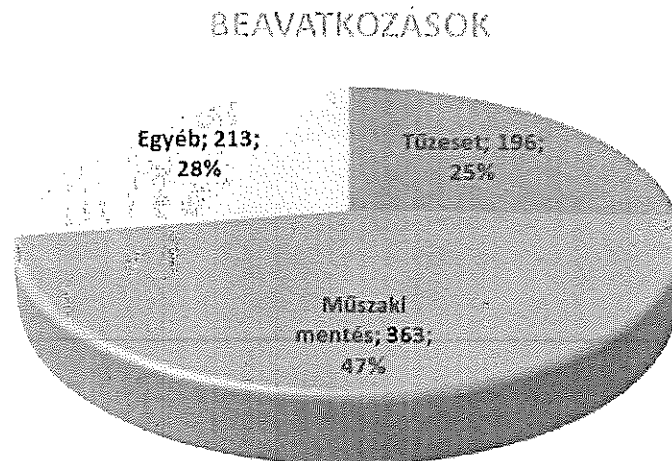
.....
Szendler Zoltán tűzoltó százados
megbízott tűzoltóparancsnok

I. Bevezetés

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányítása alatt végzi tevékenységét, mely elsősorban a tűzoltási és műszaki mentési tevékenységre terjed ki. Hatósági jogköre a tűzoltó-parancsnokságnak nincs, a Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség az elsőfokú tűzvédelmi hatósági jogkör gyakorlója. A parancsnokság állománya szükség esetén részt vesz a kirendeltség hatósági feladatainak végrehajtásában is. 2018. évben is a legfontosabb volt számunkra a működési területünkön élők élet és vagyonbiztonsága, ezért legfontosabb célkitűzésünk volt, hogy a beavatkozó állomány elméleti és gyakorlati tudását még tovább mélyítsük, munkájukhoz valamennyi szükséges feltételt biztosítsuk. Parancsnokságunk kiemelten kezelte a lakossággal történő kapcsolattartást. Részt vettünk különböző rendezvényen és ismételten tartottunk bemutatókat a társszervekkel.

II. A tűzoltásokról és a műszaki mentésekről

A parancsnokság egységeit 2018. évben saját területre 772 esetben riasztották az alábbi megoszlásban:



Segítségnyújtásra 115 esetben vonultak az egységek, így az összes vonulási szám 887.

III. Vonulási adatok a tárgyévben

A működési terület nagy, továbbá jellemzően ipari és üdülő terület, aminek köszönhetően az eseményszám évek óta hasonlóan magasak, az elkövetkezendő években is hasonlóan magas káresetszám prognosztizálható. A műszaki mentések száma a viharok mellett a nagy kiterjedésű működési terület úthálózatán bekövetkező baleseteket is mutatja, hiszen az M6-os, M7-es és M8-as autópálya mellett a 6. és 7. számú főút, továbbá az 51, 61 és a 62. számú főút is, sőt több alsórendű út is jelentős forgalommal bír.

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a káreseményeinek döntő többségét a saját létszámmal és technikai állománnyal fel tudja számolni, a 2018. évben is mindösszesen néhány alkalommal volt szükség a szomszédos tűzoltó-parancsnokságok segítségére.

A Dunaújvárosi HTP-nek 4 esetben kellett II-es fokozatban ténylegesen beavatkoznia. A beavatkozások során 84 sérült személyt mentettek meg, sajnálatosan 13 fő életét már nem lehetett megmenteni.

2018. év kiemelt káresetei:

1. Február 4-én Kápolnásnyéken egy vendéglátó egység konyhája és teljes tetőszerkezete égett. Fokozat II/K.
2. Április 2-án Gárdonyban egy 150 négyzetméteres családi ház tetőszerkezete és a hozzá épített melléképület égett. Fokozat II/K.
3. December 11-én Kápolnásnyéken egy családi ház kazánháza és tetőszerkezete égett. Fokozat II/K.

IV. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések

A 2018. évben a Dunaújvárosi HTP 101 darab hatósági ellenőrzést hajtott végre. Az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságok, valamint az önkéntes tűzoltó egyesületek felügyeleti ellenőrzésére 70, vezetői ellenőrzésre 82 esetben került sor.

V. Az állomány képzése, képzettsége

Állományunk elméleti és gyakorlati tudásának naprakészen tartását folyamatos képzésekkel biztosítjuk. A kiképzési tervünk minden napra határoz meg vagy elméleti, vagy gyakorlati feladatot, továbbá helyismereti és szituációs begyakorló gyakorlatokat, valamint tűzoltási és műszaki mentési gyakorlatokat is rendszeresen tartunk. Állományunk tagjai jó szakmai színvonalon, jó hozzáállással végzik munkájukat.

VI. Tűzvédelem, tűzmegeelőzés

A Dunaújvárosi HTP a 2018. évben részt vett a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. Által meghirdetett „Ne gyújtsa! Gyűjtse szelektíven!” akciójában, melynek keretei között számos rendezvényen, szervezetnél és iskolában tartottunk tűzmegeelőzéssel kapcsolatos előadásokat, továbbá közreműködtünk a szabadtéri és erdőtüzek megeelőzését célzó programban is. A Dunaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség iránymutatásával parancsnokságunk 101 hatósági ellenőrzést hajtott végre.

VII. Együttműködés a működési területen lévő Önkéntes Tűzoltó Egyesületekkel

2018. évben is a lehető legtöbb szakmai támogatást megadtuk az önkéntes tűzoltó egyesületeknek és tovább ápoltuk a kialakult jó kapcsolatot. A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területe a Pusztaszabolcsi Katasztrófavédelmi Őrszel együttvéve 24 településből áll, amelyeken a lakosság száma meghaladja a 130000 főt. A működési terület kiterjedése több mint 1200 km², a települések megeközelíthetősége a nagy távolságok következtében sok esetben időigényes volt, az őrs működésével ez az arány jelentősen javult. A területünkön jelentkező káresemények felszámolását 10 önkéntes tűzoltó egyesület (Baracs, Daruszentmiklós, Dunavecse, Kunszentmiklós, Mezőfalva, Pentele, Pusztaszabolcs, Szalkszentmárton, Tass, Velence) segíti.

VIII. Az Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokságon végzett felügyeleti tevékenység

A Kunszentmiklósi Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság felügyeleti ellenőrzését 4 alkalommal hajtottuk végre, melyek tapasztalatai szerint tűzoltási és műszaki mentési feladatait megefelelő szinten képes ellátni.

IX. A polgári védelmi feladatok ellátása

A HTP állományába tartozó katasztrófavédelmi megbízottak minden évben legalább 1 alkalommal ellenőrzést tartott valamennyi településen, ahol elsősorban a katasztrófavédelmi dokumentáció (PV szervezetek megalakítási terve, Veszélyelhárítási tervek, Kitelepítési tervek, Vízkárelhárítási tervek) megléte, naprakészsége, de emellett a befogadó és megegedő

helyek, lakossági riasztó eszközök, vízelvezetők, lebiztosított technikai eszközök kerültek vizsgálatra. Az ellenőrzések tapasztalatai kedvezőek, a feltárt hiányosságok megszüntetésére intézkedések történtek. A köteles polgári védelmi szervezetek felkészítései (3, ill. 5 évente) szakkiképzés keretében teljességgel megtörténtek, azon az érintettek több, mint 50%-a vett részt. A polgári védelmi szervezetek létszáma megfelel az előírásoknak. Valamennyi járásunkban működik önkéntes mentő csoport, akik 2018. évben sikeres újraminősítő gyakorlaton vettek részt. A települések 60%-án alakult meg települési önkéntes mentőszervezet. Közbiztonsági referens minden arra kötelezett településen kijelölésre került, a képzéseken, felkészítéseken, valamint a katasztrófavédelmi feladatokban részt vettek, a felkészüléssel kapcsolatos feladatokban közreműködtek. Lakosságvédelmi intézkedések elsősorban azoknál az eseményeknél váltak szükségessé, ahol pl. tüzeset következtében a lakóházak lakhatatlanná váltak és a bent lakók elhelyezéséről gondoskodni kellett. Ahol az elhelyezés családtagoknál, vagy ismerősöknél nem oldódott meg, ott az érintett önkormányzat nyújtott segítséget. A települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása évente felülvizsgálatra került, jelenlegi módosításuk nem indokolt. A vis maior igények jellemzően a belvíz okozta károk helyreállítására nyújtottak nagy segítséget az érintett önkormányzatoknak.

X. Gyakorlatok

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 66 darab helyismereti foglalkozást hajtott végre a kiemelt létesítmények figyelembe vételével, melyekbe lehetőség szerint az önkéntes tűzoltó egyesületeket is bevonta.

Az év során 12 darab szituációs begyakorló gyakorlat került végrehajtásra, mindkét főfoglalkozású létesítményi tűzoltósággal tartottunk közös gyakorlatot.

Végrehajtásra került 6 darab helyi szintű ellenőrző gyakorlat, melyek során a tűzoltóknak nappali és éjszakai látási viszonyok között is számot kellett adni szakmai felkészültségükről.

XI. Ügyeleti tevékenység

Ügyeletünk intézkedik az egységek riasztásáról, amennyiben a 112-es hívószám tárcsázása valamilyen ok miatt nem lehetséges. Vonalas telefonon, vagy személyesen fogadja a segélyhívásokat és végrehajtja a szükséges értesítési feladatokat.

XII. Társzervekkel való együttműködés tapasztalatai, értékelése

Nagy figyelmet fordítunk a társzervekkel történő kapcsolattartásra és együttműködésre, melynek érdekében rendszeresen részt veszünk a működési területünk településein különböző rendezvényeken és részt vettünk a társzervekkel közös gyakorlatokon, bemutatókon is.

XIII. HTP működésének tárgyi feltételei

A Katasztrófavédelem szervezeti rendszerében a költségvetési szerv a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, a munkáltatói jogkör gyakorlója pedig a Megyei Igazgató. A Dunaújvárosi HTP 2018. évi működésének feltételei biztosítottak voltak.

XIV. Sporttevékenység, kapcsolattartás a lakossággal, ÖTE-kel

A Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság nagy hangsúlyt fektet a közösségi szolgálatot teljesítő diákok segítésére. A tűzoltólaktanyán belül is és a városban is különböző programokat szervezünk, illetve bonyolítunk le, melyek nagy sikert aratnak mind a diákok körében, mind pedig a városban. Kiemelt figyelmet fordítunk továbbá a lakossággal történő kapcsolattartásra, melynek érdekében rendszeresen részt veszünk a működési területünk településein különböző rendezvényeken és szerveztünk több gyakorlatot, bemutatót is. A Dunaújvárosi HTP rendszeresen részt vesz a megrendezésre kerülő tűzoltó szakmai és tűzoltó sport, lépcsőfutó és egyéb sportversenyeken.

XV. A következő év feladatai

2019. évben továbbra is a legfontosabb számunkra a működési területünkön élők élet és vagyonbiztonsága, ezért legfontosabb célkitűzésünk, hogy a beavatkozó állomány elméleti és gyakorlati tudását még tovább mélyítsük, munkájukhoz valamennyi szükséges feltételt biztosítsuk. Parancsnokságunk kiemelten fogja kezelni 2019. évben is a lakossággal történő kapcsolattartást. Részt kívánunk venni minél több rendezvényen és tervezünk közös bemutatót, gyakorlatot a társszervekkel is. Tovább kívánjuk bővíteni a közösségi szolgálat terén az együttműködési megállapodással rendelkező iskolák körét, hogy minél több diáknak legyen lehetősége nálunk teljesíteni azt. 2019. évben is szeretnénk a lehető legtöbb szakmai támogatást megadni mind a létesítményi tűzoltó-parancsnokságoknak, mind pedig az önkéntes tűzoltó egyesületeknek és tovább ápolni a kialakult jó kapcsolatot.

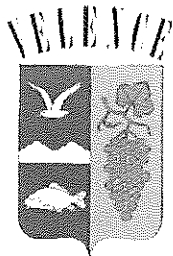
Kérem a beszámolóm elfogadását. „

Kelt: Dunaújváros, *elektronikus bélyegző szerint*

Tisztelettel:

**Szemler Zoltán tűzoltó százados
mb. tűzoltóparancsnok**

Melléklet: -
Terjedelem: 5 oldal



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416
E-mail: hivatal@velence.hu

h. melléklet
Iktatószám: V/4136-1/2019.
Üi.: Heinczné Horváth Edina
Melléklet: beszámoló

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **egyszerű többséget** igényel!

Tárgy: A Velencei-tó Turizmusáért Turisztikai
Desztináció Menedzsment Egyesület
2018. évi tevékenységéről szóló
beszámolója

Véleményezi: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó
soros nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Velencei-tó Turizmusáért Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesület 2019. június 4. napján megküldte a 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, amelyet elfogadásra a képviselő-testület elé terjeszték.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság és a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság. A bizottságok döntését a bizottság elnöke a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velencei-tó Turizmusáért Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesület 2018. évi tevékenységéről szóló, a határozat elválaszthatatlan részét képező beszámolóját megismerte, azt elfogadja.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. június 4.


Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:
Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea aljegyző

Pénzügy: 

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban kívánom tájékoztatni a Tisztelt Képviselő-testületet a Velence-tó Turizmusáért Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesület 2018. 01-12 havi tevékenységéről.

Az egyesület 2018-ban is a Velencei-tó turisztikai potenciáljának növelése, az eltöltött vendégéjszaka szám növekedése, a TDM tag szolgáltatók piacra jutásának segítése és a térség turisztikai arculatának erősítése, imázsának javítása érdekében végezte/végzi munkáját.

A Velencei-tó Turizmusáért TDM Egyesület operatív feladatai közé tartozik az egyesület működésének koordinálása, a marketing üzenetek, kommunikációs koncepciók kidolgozása, ebből fakadó feladatok elvégzése, az Elnökség és a Közgyűlés titkári feladatainak ellátása, a Tourinform iroda működtetése. Önkormányzati turisztikai referensi feladatot jelent az egyesület számára a városi programok lebonyolításában való közreműködés, amelyre idén is megbízást kaptunk. Az összevont működésnek köszönhetően számos feladat nem határolható el egymástól, így a Tourinform iroda is aktív közreműködője a TDM által szervezett rendezvényeknek.

Az Egyesület tevékenységének eredményei

Az Egyesület kommunikációs és promóciós munkája, a városi/regionális brand építése és a rendezvények színvonalas megrendezése mind hozzájárult ahhoz, hogy a velencei turizmus versenyképessége 2018-ban tovább nőtt a magyar piacon. Mindehhez hozzájárult az is, hogy a velencei események/rendezvények PR kampánya már országos médiumokban is megjelent. (pl.: Rádió1, Retro Rádió, Sláger Rádió)

2018-ban a KSH tényadatai alapján a vendégéjszaka szám 2018.01-12 hó között Velencén 121 709 db volt.

Az éves szintű összehasonlításban a KSH adatok azt mutatják, hogy ebben az időszakban Velence városa 2018-ban további vendégéjszaka szám növekedést realizált a korábbi évekhez képest.

A korábbi évekhez képest 2018-ban is realizálható vendégszám emelkedés az alábbiaknak köszönhető:

- az egyesület kommunikációs tevékenységével tovább erősítette Velence városának offline és online kommunikációjának hatékonyságát;
- 2018-ban is számos színvonalas, nagy látogatószámot garantáló rendezvény otthona volt a tó velencei szakasza, amelyek közül kiemelkedik az Egyesület szervezésével/rendezésében megvalósuló Velencei Karnevál, Velence város születésnap rendezvénye, és a 2018-as évben igazán sikeresnek számító Velencei Vágta
- itt kell megemlítenünk az Egyesület által kommunikációval és/vagy szervezést segítő munkálatokkal támogatott Tour de Hongrie velencei szakaszának eseményét, illetve a nem elhanyagolható látogató és vendégéjszaka számot generáló, a fiatalok körében igen népszerű EFOTT rendezvényt, melynek kommunikálásában egyesületünk aktívan részt vett saját felületein.
- A Velence Korzó és a Plázs ismertsége is tovább erősödött a rendezvények kommunikációjának köszönhetően.

Tevékenységek bemutatása

Kommunikációs és promóciós munka

A marketing és események kommunikációjához kapcsolódó kampányok során az egyesület célja felhívni a figyelmet a Velencei-tó és kiemelten Velence, mint turisztikai desztináció egészére.

Az egyesület fontosnak tartja kiemelni a desztináció turisztikai értékeit (természeti kincseit, rekreációs térség jellegét, gazdag kultúráját, értékeket őrző közösségeit), továbbá a mindezek megismerését kínáló turisztikai szolgáltatásokat.

Munkánkhoz felületet biztosít a velenceturizmus.hu weboldal, melynek látogatottsága folyamatosan nő. 2018-ban weboldalunk arculatát és struktúráját frissítettük. Egyre nagyobb kedvelőháznak örvendő facebook/velenceitoofficial oldalunk szintén kiemelt felület a kommunikációban, ahol egyesületünk tagjainak kommunikációját-, termékeik-, szolgáltatásaik-, rendezvényeik- népszerűsítését is segítjük, támogatjuk. Eseményeink kommunikációja kapcsán Facebook aktivitásunk több száz ezres elérést eredményezett 2018-ban.

Kampányainkat a fb-on mindig az adott célcsoporthoz, régióhoz igazítva célozzuk, így még nagyobb eredményeket és hatékonyságot érünk el ezzel a marketing eszközzel.

Az online felületek célja továbbra is az, hogy a régiókba látogatást tervező potenciális vendégek, továbbá az itt nyaralók/pihenők tájékozódhassanak a Velencei-tó vonatkozásában.

Rendezvényeink marketing kampányaiban első számú kommunikációs felületként használtuk a Facebook felületét, amellyel termékszegmentált alapon, területre és célcsoportra fókuszáltan terveztük és ütemeztük promócióinkat. Az idei évben is forrás ráfordítás nélkül üzemelt az egyesület Youtube és Instagram csatornája, ahol mindezek ellenére fejlődés mutatkozott.

A rendezvények marketing kommunikációja során offline/print eszközöket is igénybe vettünk, amelyekkel hatékonyan érthettük el elsősorban a helyi lakosságot. (Velencei Híradó, Tó-Hír, Fejér Megyei Hírlap, szórólapozás, plakát kampány).

Országos és regionális média felületek a kommunikációban:

Velencei Karnevál és Velence város születésnapi rendezvényének népszerűsítése érdekében a Sláger Rádióval alakítottunk ki előnyös együttműködést, ennek kapcsán spotkampányt helyeztünk el a rádióban.

Velencei Vágta városi rendezvényünk szintén országos kommunikációt kapott számos média felületen, a licenc adta előnyöknek köszönhetően.

Az országos rádiós felület mellett, a regionális Vörösmarty Rádióval is szoros, minden rendezvényt érintő együttműködést alakítottunk ki 2018-ban.

2018-as rendezvényeink kapcsán az utókommunikáció, valamint a 2019-es rendezvényeink előkommunikációja céljából, minden 2018-as TDM által szervezett és támogatott rendezvény alkalmával színvonalas fotódokumentációt, a saját rendezvényekről összefoglaló kisfilmet készítettünk. Ez hatékony segítség a Velencei-

tavat bemutató, az Egyesület által megvalósított kommunikációban is. A rendezvényeken készült képanyagok, az utókommunikációban is kiemelt figyelmet kapnak, mind a sajtóban, mint az egyesület Youtube csatornáján, facebook oldalán. A kisfilmek folyamatosan megjelennek a Velence Korzón található TDM irodában elhelyezett monitorokon is, népszerűsítve ezzel Velence településének színes programkínálatát a Velencére és a tó környékére látogató, a Korzót meglátogató turisták körében.

A rendezvények marketing kommunikációja során online és offline eszközöket is igénybe vettünk, amelyekkel hatékonyan érthettük el elsősorban a helyi lakosságot. (FEOL, Velencei Híradó, Tó-Hír, Fejér Megyei Hírlap, szórólapozás, plakátkampány).

Turisztikai jelentőségű rendezvények szervezése

A TDM szervezet tevékenysége elsősorban a belföldi, potenciális turisták felé irányul. Marketing stratégiánk egyik prioritása 2018-ban is az olyan kiemelt rendezvények megvalósítása volt, amelyek által a térség még nagyobb népszerűsége tehet szert.

Velencei Karnevál 2018. február 10. A hideg, szeles időjárás ellenére, télűző karneváli rendezvényünk 2018-ban is több ezer látogatót vonzott. Immár hagyományosan, nem csak a rendezvény programja, hanem maga helyszín, a Korzó épülete is igazi középkori hangulatot, díszletet kapott. A rendezvényre zömében Fejér- és Pest megyéből érkeztek látogatóink a helyi, tókönyeki érdeklődők mellett.

A rendezvény programjai a teljesség igénye nélkül: középkori piactér, életképek a Szabad Színház jóvoltából, Középkori zene a Sub Rosa régizene együttes jóvoltából, hagyományos karneváli felvonulás és télboszorka égetés, artisták, gólyalábasok, álarckészítés, arcfestés és csillámtetoválás.

2018-ban első alkalommal került megrendezésre 'Középkori la Koma' elnevezésű társasági grillversenyünk, ahol településünk és TDM tagjaink olyan csapatai mérték össze tudásukat, mint pl.: Önkormányzat, Vadex, Kavics Grill & SPA, Bence-hegyi Füstölők, a Meseliget ovi Mesemanók és Szuperdajkák csapata, valamint a Fekete sereg és a boszorkány, továbbá a Rack Autó csapata.



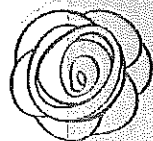
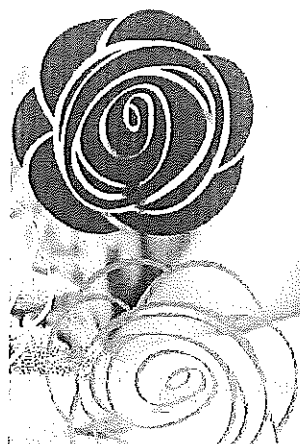
Megjelenés online felületeken: velenceturizmus.hu; Fesztiválkalauz, FEOL, Programturizmus, Irány Magyarország, Utisúgó, FMC, Travelboogie, Travelo stb...

A Szent Benedictus Borlovagrend és vendég Borlovagrendek Orbán napi ünnepe esemény 2018. május 26. 9:00-22:00 került megrendezésre. Egyesületünk az esemény társszervezője volt, a helyi borlovagrend felkérése alapján. A helyi- és vendég borrendek 120 fővel képviseltették magukat a Velence Korzó dísztermében délelőtt megrendezett protokoll eseményen, innen hajóval indultak útnak a Gémeskút étterembe, majd a Panoráma úton található Orbán szobornál történt meg a borlovagrendi avatás.

A borrendek felvonulását a Martonvásári Fúvószenekar, továbbá a Zichyújfalui Mazsorett Csoport kísérte. Az Orbán szobortól a borrendek a pincesorra vonultak, ahol estig tartó borkóstolókkal ünnepelték az Orbán napot.

Gyereknapi – Babák Rózsakertje 2018.06.09.

2018.május 26. helyett június 9-én került megrendezésre hagyományos városi eseményünk. A zord időjárás miatt, végül a szabadtéri rendezvényt áthelyeztük a Velence Korzó dísztermébe. A gyereknapi programok közül a belső helyszínre telepíthető programok megvalósultak.



Tessely Zoltán országgyűlési képviselő és miniszterelnöki biztos volt, a rendezvény sztárvendégei a Videoton 1985-ös UEFA-kupa döntős labdarúgói voltak. Az esemény háziasszonya Weisz Fanni modell, esélyegyenlőségi aktivista volt. A futamok mellett díjugrató- és díjlovas, valamint lovas oktatás- bemutató, csikós bemutató, és hagyományos kézműves programok várták az érdeklődőket. Az esti hangulatfelelős DJ Smash volt.



NYEREGBE VIDÉK! NYEREGBE MAGYARORSZÁG!
www.vagta.hu • www.velence.hu • vagta@velence.hu
www.facebook.com/VelenceiVagta
 *A szervező a programváltozás jogát fenntartja!



A helyi tánccsoportok és előadók mellett, a gyerekek a Kifli zenekar koncertjét élvezhették, a középkorúak a Madarak házibuli zenekar élő koncertjére táncolhattak, míg az este házigazdája ezúttal is, a Velencén igen népszerű DJ Smash volt, aki fergeteges nyárbúcsúztató partyval szórakoztatta a város apraja nagyját. A rendezvény 24 óráig tartott.



Nekem Velence Advent 2018. december 2., 9., 16., 23.

2018-ban második alkalommal került megrendezésre a Nekem Velence Advent rendezvénysorozat, az Adventi téren a Szent István Katolikus- és a Református templom között. Az ünnep hangulatához illeszkedő csodás karácsonyi fényekkel, Betlehemmel és karácsonyi programokkal vártuk az érdeklődőket. A 4 hétvégén 4 jó célra gyűjtöttünk adományokat és minden hétvégén meleg étellel kedveskedtünk a rendezvényre látogatóknak. A rendezvénysorozaton felléptek a Meseliget Óvoda és a Zöldliget Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola nebulói, a kézműves programok



megvalósításában, valamint a városi adventi koszorú elkészítésében pedig a Dr. Entz Ferenc Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium tanulói és pedagógusaival dolgoztunk együtt.

Egyéb rendezvények

Árva Bethlen Kata Kocsis István monodrámája

2018.04.07-én Meister Éva színművésznő Árva Bethlen Kata monodrámája teltházas előadással került bemutatásra a Hauszmann Alajos Könyvtár házasságkötő termében.

Tour de Hongrie. 2018. augusztus 16.

A legnagyobb magyar kerékpárverseny, a Tour de Hongrie 2018-ban augusztus 14-én rajtolt, a nemzetközi mezőny 6 versenynap alatt, 10 megyét érintve összesen 800 kilométert tett meg a budapesti befutóig. 2018. augusztus 16-án a Velence – Székesfehérvár szakasz startja több száz látogatót csábított a Velence Korzóra. A szakasról és az egész versenyről az M4 televízió közvetített.



Rendezvények támogatása

Egyesületünk szakmai munkájának fontos része, hogy a Velencei-tó partjára és Velencére tervezett rendezvény számára megfelelő felületeket, és helyismeretből fakadó támogatást adjon. A támogatás itt nem anyagi természetű együttműködést jelent Egyesületünk részéről, sokkal inkább promóciós felületeink használatának átengedését, a helyi szervezési munkában való együttműködést, a helyi potenciális partnerek bevonását. Ilyen rendezvények voltak: Stehlik Norbert Fotókiállítás - Wave Cafe 2018.04.07-05.04.

Velence Lake Jamboree – Bence – hegy 2018.05.12.

Tour de Velencei-tó 2018.05.19-20.

Velencei Gitáros Napok Nemzetközi Klasszikus Gitárfesztivál 07.01.07.03.

Tour de Hongrie 2018.08.16.

EFOTT 2018.07.10-15.

TDM Egyesületünk tagjai által szervezett összes rendezvény, esemény, akció.
és még számos más rendezvény...

Szakmai Partnerség

A TDM tagság szűk, de meghatározó köre folyamatos együttműködésben dolgozik Velence és a Velencei-tó fejlődésért: VelenceBike Kerékpáros Kompetencia Központ, Gomi Kft., Velence Resort&Spa, Lics Pincészet és Szőlőbirtok, KEMPP, VADEX Pákozd – Sukorói Arborétum, L. Simon Borászat, Smash Event, Soul Tours, Szent Benedictus Borlovagrend, Városgazdálkodási Kft. (Bence-hegyi Kilátó)

Számos TDM tag egyre nagyobb aktivitást mutat, néhányan a teljesség igénye nélkül:

Walzer Étterem és Panzió, Kavics Spa Klub & Hotel, Tekergő Étterem és Motel, Velencei-tavi Hajózás (Velencei-Tavi Fejlesztési Nonprofit Kft), Velence Copy, Halász Kastély (Kápolnásnyék), Manó Vendégház (Pázmánd), Családi – és Gyerekprogramok Velencén (Green Residence), Borka Boltja, Club Wave, Dancsó Pince, Velencei-tó környéki Nagycsaládosokért és Rászoruló Családokért Alapítvány, Nemes Cukrászda (Kápolnásnyék), Helytörténeti- és Ásványkiállítás (Kápolnásnyék), Tóparty Rendezvénystrand és Kemping, Drótszamár Kemping, Brunszvik – Beethoven Központ (Martonvásár), esbr Racing, Zöldközpont Pázmánd, Velence Vízi Vár – Északi Strand, Vörösmarty Emlékház (Kápolnásnyék), Zilaj Bringa

Velence város Önkormányzata és a kiadásában megjelenő Velencei Híradó – óriási segítséget nyújt mind kommunikációban a lakosság felé, mind pedig támogató, segítő munkájával.

Velencei-tó Turizmusáért TDM Egyesület | 2481 Velence, Tópart utca 47 | Tel: +36/30-974-25-66 | info@velenceturizmus.hu | www.velenceturizmus.hu

2018-ban sikeresen tovább folytatódott a TDM tagok körében egyre népszerűbb TDM Partnertalálkozó eseménysorozat. Éves szinten 7 partnertalálkozón, alkalmanként 30-40 regisztrált vendég találkozott és mutathatta be egymásnak szolgáltatási területét, kötetlen, baráti légkörben. Helyszínek voltak: Walzer Étterem, Tekergő Étterem, VADEX – Pákozd Sukorói Arborétum, Kupi László, Csóbor Pince, Tóparty Rendezvénystrand, Wave Cafe, Kavics Étterem, TóSport.

Tourinform iroda működtetésének keretei:

A Velence Korzón bérelt iroda 2018-ban is hatékonyabbnak bizonyult a korábbi évekhez képest. A bérleti díj csökkentése érdekében, irodánkat egy kisebb üzletbe költöztettük. A központi helyszínen az érdeklődők/információt igénylő vendégek könnyen megtalálják irodánkat, hisz a térségben a Velence Korzó a legfrekvenciáltabb helyszín mind turisztikai, mind pedig egyéb vállalkozói/szolgáltatói szempontokból. Az új üzlet helyszínének hatására 2018-ban tovább nőtt az iroda látogatottsága.

A Tourinform iroda operatív feladatait a TDM munkaszervezet látja el. Téli időszakban keddtől péntekig 9.00-17.00 óráig, szombaton 9.00 – 14.00 óráig, a nyári szezonban keddtől szombatig 9.00-tól 17.00-ig, vasárnap 9.00- 14.00 - ig tart nyitva. A TDM egyesület operatív feladatait 2 főállású alkalmazott látja el, amelynek adatgyűjtő területéhez tartozik Baracska, Csákvár, Gyúró, Kajászó, Martonvásár, Tordas, Vál és Velence. Ennek keretében működik az egész évben működő velencei Tourinform területi és marketing iroda, amelynek adatgyűjtő területéhez a Közép-Dunántúli régióban az említett 9 település tartozik. A Tourinform névhasználati szerződésben foglalt, kötelezően ellátandó feladatok az alábbiak – szezonális irodaként - :

Információs szolgáltatás

A Tourinform-iroda alapvető feladata az országos, illetve az iroda működési területén lévő turisztikai látnivalókról, turisztikai szolgáltatókról, programgazdákról, szolgáltatásokról, programokról, a belföldi és külföldi turisták versenysemleges, naprakész, átfogó informálása, a működési terület megismertetése, jó hírének erősítése.

Adatgyűjtés, adatszolgáltatás és adatfrissítés

- Az információs szolgáltatás mellett a Tourinform-iroda legfontosabb feladata az MTÜ-vel kötött névhasználati szerződésben meghatározott módon történő adatgyűjtés, adatszolgáltatás és adatfrissítés az MTÜ online turisztikai információs rendszerében (NETA).⁴
- A Tourinform-iroda kiemelt feladata az adatgyűjtő területét érintő adatok folyamatos karbantartása. Kiadványterjesztés
- A Tourinform-iroda feladata az MTÜ nemzeti kiadványainak, régiók, kistérségek, valamint az iroda működési területén kiadott, továbbá az iroda saját kiadványainak a bemutatása és átadása az érdeklődőknek.
- A Velencei-tó Turizmusáért TDM Egyesület tagjai a Tourinform-irodában helyezhetik el ajánlataikat. Ezzel is hozzájárulva a térségben az idegenforgalom területén működő vállalkozások tevékenységét. A turisztikai kereslet és kínálat közvetítése
- A Tourinform-iroda napi munkája során folyamatos szakmai kapcsolatot tart a helyi turisztikai szolgáltatókkal, vállalkozókkal, a különböző szakmai szervezetekkel, intézményekkel. Közvetlenül értesül a turisták minőségi

elvárásairól, a keresett, esetleg hiányolt szolgáltatásokról. Információkat biztosít a turisztikai stratégiák kidolgozásához.

Egyéb adatszolgáltatási kötelezettség

- A nyomtatott és elektronikus sajtóban megjelenő Tourinform-összeállításokhoz az irodával, illetve a működési területtel kapcsolatos hírek, programajánlatok, turisztikai kínálatok, események rövid leírásának soron kívüli eljuttatása az MTÜ részére.
- Statisztikák készítése – elégedettség, írásbeli és telefonos érdeklődés stb. – az MTÜ által esetenként megadott módszertannak megfelelően.
- Megadott szempontok alapján az iroda működéséről éves jelentés készítése és eljuttatása az MTÜ részére.

Egyéb feladatok

- A Tourinform Iroda ellátja/aktív közreműködő partnerként szerepel a nagyobb, magas prioritással rendelkező rendezvények jegyértékesítési feladatai esetében.
- Aktívan közreműködik a terület hazai- és külföldi kapcsolatainak létrehozásában, kiterjesztésében és ezeket a helyi turizmus fejlesztése érdekében hasznosítja.

A szervezet tevékenységének továbbra is kiemelt célja, hogy a desztinációban nőjön a vendégéjszaka szám és az átlagos tartózkodási idő, valamint az egy főre jutó átlagos költség mértéke.

Velence, 2019.06.04.



Bogdán Csaba
Elnök

Stratégiai célrendszer

Munkánk során – figyelemmel a térség gyenge, bár egyre javuló megítélésére, lehetőségeire és alapvető képességeire – az alábbi stratégiai célok mentén dolgozunk:

A Velencei-tó turisztikai desztináció-fejlesztés fő célja:

- turisztikai teljesítőképességének és piaci részesedésének fenntartható növelése,
- a térség húzó gazdasági szegmensének fejlesztése,
- a Velencei-tó márkaidentitás minőségi fejlesztése.

Ez utóbbihoz kapcsolódóan a TDM termékfejlesztés célja:

A Velencei-tó turisztikai desztináció piaci pozíciójának javítása és új szegmensek megszólítása márkaprofilba illeszkedő termékkínálat fejlesztésével.

Márkacél:		
<i>A Velencei-tó multisport-központ és a közösségi élmények otthona.</i>		
Kulcs kompetenciák: - sportolási lehetőség - vízpart élmény - csodás természet - kulturális sokszínűség	Aktivitás: - kerékpározás - vízi sportok - kulturális rendezvények - minőségi szórakozás - élmény turizmus - wellness - gyógyulás	Alap értékek: - minőség - jó ár-érték arány - vendégszeretet
Célcsoportok:		
<i>A desztináció középtávon elsősorban belföldi piacra vitelt tervez, ugyanakkor rövidtávon biztosítandó a kínálatról szóló információk hozzáférhetősége a külföldi vendégek számára.</i>		
Motiváció alapján: - családi -, baráti -, munkahelyi közösségi élményt keresők - sportolók (tömeg- és profi sport egyaránt)	Státusz és korcsoport szerinti bontásban: - ABC státuszú felnőttek, fiatalos baráti társaságok, 25-40 éves - Családok, (gyerekekkel) - Szülő nélküli gyerekek, fiatal felnőttek (iskolás csoportok, diákok, hallgatók), 14-25 éves - Aktív nyugdíjasok, 55+ éves	Termékszegmentált alapon: - aktív rekreációt kereső - kerékpáros túrázók - sportolók (vízi sportot űzők) - fesztiválturisták - wellness vendégek - gyógyászati vendégek - élményt, új impulzust keresők; gasztro-keresők

– aktív feltöltődést, egészséges életmódot előnyben részesítő utazók – gyógyulást keresők – „csak pihenni” kívánó vendégek	– Cégek, turisztikai szolgáltatók, 25-55 éves – Sportolói közösségek (csapatok, stb.)	– természetjárók – horgászok
Küldőpiacok: Budapest és agglomeráció, Pest Megye, Közép-Dunántúl, Székesfehérvár		

1. A célcsoportok meghatározása és kommunikációs szempontú elemzése

Kommunikáció szempontjából kiindulópontként több célcsoportot és a nekik szánt üzenet-rendszert határoltunk körül. Az üzenetek megfogalmazási stílusában, a kommunikációscsatornák kiválasztásában törekedtünk arra, hogy hitelesség mellett azokat a médiumokat és kommunikációs technikákat használjuk, amelyek el is érik mindazokat, akikhez szólni szeretnénk.

Motiváció alapján:

- Családi -, baráti -, munkahelyi közösségi élményt keresők
- Sportolók (tömeg- és profi sport egyaránt)
- Kulturális (irodalmi, történelmi) örökséget megismerni vagy megismertetni kívánók
- Élményt, új impulzust keresők
- Aktív feltöltődést, egészséges életmódot előnyben részesítő utazók
- Gyógyulást keresők
- „csak pihenni” kívánó vendégek

Státusz és korcsoport szerinti bontásban:

- ABC státuszú felnőttek, fiatalos baráti társaságok, 25-40 éves
- Családok, (gyerekekkel)
- Szülő nélküli gyerekek, fiatal felnőttek (iskolás csoportok, diákok, hallgatók), 14-25 éves
- Aktív nyugdíjasok, 55+ éves
- Cégek, turisztikai szolgáltatók, 25-55 éves
- Sportolói közösségek (csapatok, stb.)

Küldőterület szerint:

Belföld:

1. Budapest és agglomeráció
2. Pest megye
3. Közép-dunántúli régió

Termékszegmentált alapon:

- aktív rekreációt kereső

- kerékpáros túrázók, teljesítménytúrázók
- kerékpáros szabadidős sportolók
- sportolók (vízi sportot űzők)
- sport- és hobbi horgászok
- fesztiválturisták
- wellness vendégek
- gyógyászati vendégek
- gasztro-élményt keresők
- természetjárók

Motiváció alapján

A kommunikációs üzenetek meghatározásakor a turisták motivációjából indulunk ki, azaz miért pont a Velencei-tavat választaná utazási célpontnak? Az utazás ösztönzése és a hezitálók meggyőzése érdekében az üzenetek elsősorban a térség egyedi vonásaira, lehetőségeire, és Budapesthez, illetve Székesfehérvárhoz való közelségére helyezi a hangsúlyt.

Státus és korcsoport szerinti bontásban:

Üzenetünk eljuttatását, kommunikációs célunk megértetését két dologért is kiemelkedően fontosnak tartjuk. Egyrészt a legszebben és leglogikusabban megfogalmazott üzenetek sem érnek célzt, ha nem változik meg a hosszú évek alatt a Velencei-tóról kialakult gyenge és „retró” image kép, amely jelenleg nem a céloknak megfelelő és vendégéjszaka számot növelő célcsoportot vonzza a térségbe. Másrészt kiemelten fontos lehetőség az üzenet eljuttatásában az összefogás, kommunikációs szempontból is. Hiszen a különböző csatornák egymást erősítő jelleggel jelennek meg a piacon, értjük ez alatt a szakmai szervezetek (pl. MTÜ) és az egyesület tagjainak bevonását is. A Velencei-tavat népszerűsítő kommunikációnak hitelességet, támogatottságot és súlyt biztosíthatnak a saját szervezeteiken, internetes oldalaikon (Facebook, Instagram, Web) és kiemelkedően rendezvényeiken keresztül. Fontos, hogy együttesen kommunikáljuk, és célba juttassuk azokat az értékeket, amelyek közös pontként az utazásban résztvevők számára figyelemfelkeltő és elégedettséget eredményező.

Küldőterület szerint

A jól behatárolt területi célcsoport két szempont miatt is kiemelendő. Az egyik, hogy kifejezetten költséghatékonyá teszi a kommunikációt, hiszen alacsonyabb szórással kalkulálhatunk. A másik pedig, hogy valóban a releváns, fizetőképese célpiachoz jut el az üzenetünk, és mindez kevesebb marketing ráfordítás mellett.

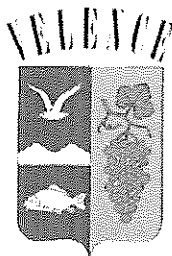
Termékszegmentált alapon



Az eltérő fogyasztói igények miatt szükséges a szegmentálás. A hasonló elvárásokkal rendelkező célközönséget egy csoportba rendezhetjük, ha fogyasztói magatartásuk kellően egységes, homogén és ugyanakkor jól elhatárolható más csoportok viselkedésétől. Az így kialakított csoportokat nevezzük piaci szegmenseknek. A marketing-kommunikáció feladata a szegmentált piacon azon fogyasztói réteg kiválasztása és megcélzása, amely összhangban van a térség adottságaival és a legmagasabb potenciállal rendelkezik a vendég-elégedettség maximalizálás mellett.

.....

.....



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472-747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 3062-2/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet: 2 db beszámoló

5. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **egyszerű többséget** igényel!

Tárgy: A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
Szociális Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 350/2017. (XII.15.) határozatával elfogadta a képviselő-testület 2018. I. félévének munkatervét. A fenti határozattal elfogadott munkaterv szerint a képviselő-testület a májusi soros ülésen tárgyalja a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás (2481 Velence, Tópart utca 26.) 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 183/2019. (V.17.) határozatával módosította a képviselő-testület munkatervét, és a 2019. május 30. napján tartandó soros testületi ülés időpontját 2019. június 13. napjában határozta meg.

Velence Város Önkormányzata, Kápolnásnyék Község Önkormányzata, Lovasberény Község Önkormányzata, Pákozd Nagyközség Önkormányzata, Pázmánd Község Önkormányzata, Sukoró Község Önkormányzata, Nadap Község Önkormányzata, Vereb Község Önkormányzata és Zichyújfalu Község Önkormányzata 2013. július 1. napjától létrehozta a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulást (továbbiakban: Társulás).

A társult önkormányzatok közös összefogással a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 63. § - 65. §-ában foglalt szociális alapellátási feladataikat magas szakmai és ellátási színvonalon tudják megvalósítani.

Ugyanezen cél érdekében a közös intézmény szervezetén belül, önálló intézményként működik a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (2481 Velence, Zárt u. 2.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 39-40. §-ában elrendelt gyermekjóléti szolgáltatási feladatok teljesítésére.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság és a Szociális Bizottság, a bizottságok döntéseit az elnökök a testületi ülésen ismertetik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen meghozni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

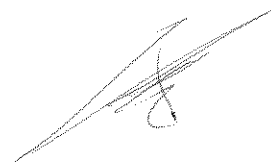
HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás (2481 Velence, Tópart utca 26.) 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját megismerte, azt elfogadja.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 13.

Velence, 2019. június 5.



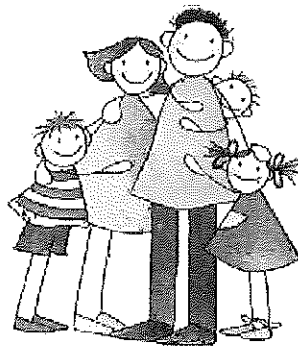
**Koszti András
polgármester**

Ellenjegyzem:

Jegyző: 

Pénzügyi: 

HUMÁN CSALÁD- ÉS
GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2018. ÉVI
BESZÁMOLÓJA



Készítette: Török Ágnes
Intézményvezető

BESZÁMOLÓ

Az étkeztetés, családsegítés, a gyermekjóléti feladatok-, a házi segítségnyújtás-, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatairól.

1. INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Az intézményi társulásában részt vevő települések Velence, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd, Vereb, Lovasberény, Sukoró, Pákozd, Zichyújfalu.

A települések közigazgatási területein a 2018 év folyamán a család- és gyermekjóléti szolgáltatás-, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint az étkeztetés (Velence) feladatait látta el a Szolgálat.

INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS

Adat: 2018. január 1

Település	Állandó lakosság	0-17 éves korú	60 év feletti	
				Összlakosság x%-a
Velence	5952	1027	1799	30%
Kápolnásnyék	3804	688	932	25%
Lovasberény	2690	425	668	25%
Nadap	601	149	129	21%
Pákozd	3298	658	714	22%
Pázmánd	2151	406	533	25%
Sukoró	1519	279	452	30%
Vereb	826	162	186	23%
Zichyújfalu	939	153	187	20%
ÖSSZESEN	(21 437) 21 780	(3857) 3947	(5422) 5600	(25%) 26%

Zárójelben a 2017 évi adat

A Társulás lélekszáma, gyermeklélekszám, az idősek száma a 2017 évhez képest növekedést mutat. A 60 év felettiak összlakossághoz viszonyított aránya 1%-kal növekedett.

2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE

2.1. Feltételrendszer

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, a Velence, Zárt utca 2. szám alatti épületben biztosítja a szolgáltatásait. A munkatársak részére kulturált munkakörülményeket, a klienseink számára ideális, jól megközelíthető fogadó helyet biztosít. Az Intézmény tárgyalóhelyisége az évi minimum hat alkalommal tartandó Társulási Üléseknek (Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szolgálat, Velencei Orvosi Ügyeleti Társulás) színhelye. Ugyancsak itt történik a házi segítségnyújtás, valamint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás gondozónői hálózatának szakmai megbeszélése, a heti rendszerességgel működő Nyugdíjas Tanácsadás, a Gyermekjóléti Szolgálat esetkonferenciái, szakmaközi megbeszélései, a Fókusz Szociális Szolgálat Központjának havi értekezletei, valamint az intimitást igénylő terápiás beszélgetések.

2.2. Az intézmény személyi feltételei

Az intézmény szakmai egységeinek száma négy. Az alkalmazotti létszám 17 fő (16 álláshely) amely a következőképpen oszlik meg:

Intézményvezető:	1 fő
Családsegítők:	6 fő
Házi segítségnyújtás/jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:	9 fő (1 fő részmunkaidős)
Szociális étkeztetés	1 fő (részmunkaidős)

2018. évtől kötelező ASP rendszer maga után vont a gazdasági feladatok ellátásának, illetve a munkaszervezeti feladatok ellátásának átszervezését. Ennek következtében az Intézményben közalkalmazotti jogviszonyban álló gazdasági ügyintézői munkakörök december végével megszűntek. A gazdasági feladatokat ellátó munkatársakat a gesztor település Velence biztosítja.

A Szolgálat Jogi Tanácsadását havi egy alkalommal önkéntes segítő jogász végzi.

A Nyugdíjas Tanácsadásnak helyet, heti rendszerességgel biztosítunk.

2.3. Az intézmény gazdálkodása

A Velence Város, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd, Vereb, Sukoró, Lovasberény, Pákozds, Zichyújfalu községek által fenntartott Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás, 2013. július 1-jei hatállyal jogfolytonosan -jogi személyiségű Társulásként működik.

A Társulás, mint jogi személy a törzskönyvi nyilvántartásban bejegyzést nyert, nyilvántartási száma: 819037. A Társulási Tanács Elnöke: Koszti András.

A Társulást érintő kérdéseket a Társulási Tanács ülésein vitatja meg évi hat alkalommal, melynek tagjai a társult önkormányzatok Polgármesterei, Jegyzői.

A gazdálkodási feladatok ellátása, az ASP rendszer bevezetésével átalakításra kerültek, a munkaszervezeti feladatot ellátó szervezet hatáskörébe került.

2.4. Az intézmény tevékenységei

2.4.1. Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás

2.4.2. Házi segítségnyújtás

2.4.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2.4.4. Étkeztetés

2.4.5. Nyugdíjas tanácsadás

2.4.1. CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

Munkatársak: Horváth Erika, Csincsi Éva, Horváth Zsuzsanna, Kovács Fanni, Halász Károlyné, Bencs Ákos,

A Szolgáltatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint.

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásban részesülők	férfi	2	8	43	14	2	10	20	6	6	111	
	nő	5	8	26	12	8	16	49	17	11	152	
	összesen	7	16	69	26	10	26	69	23	17	263	120
Egyszeri alkalommal megjelentek	férfi	0	3	17	23	11	8	17	36	13	128	
	nő	3	0	8	12	15	36	81	33	39	227	
	összesen	3	3	25	35	26	44	98	69	52	355	280
	ÖSSZESEN	10	19	94	61	36	70	167	92	69	618	400

A szolgáltatást igénybe vevők közül kiemelkedik a 6-13 éves, valamint a 35-49 éves korosztály.

Az ellátást igénybe vevők gazdasági aktivitást vizsgálva a sorrend a következő:

Eltartott 0-14 éves (98 fő), inaktív (80 fő) foglalkoztatott (73 fő), , munkanélküli (12 fő).

Az ellátást igénybe vevő személyek száma iskolai végzettségük szerint:

Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb (102 fő), általános iskola nyolc osztálya (77 fő), befejezett szakmunkásképző (52 fő), felsőfokú iskola (13 fő), befejezett gimnázium (10 fő), befejezett szakközépiskola (5 fő), érettségire épülő OKJ (4 fő).

Az ellátást igénybe vevő családok száma a család összetétele szerint:

Házastársi kapcsolatban élők 1-2 gyermekkel (32 család), egyedül élő (28 család), egy szülő 1-2 gyermekkel (28 család), házastársi kapcsolatban élők 3 vagy több gyermekkel (19 család), egy szülő három vagy több gyermek (8 család), házastársi kapcsolatban gyermek nélkül (4 család).

A Társulás területén a családsegítőkhöz fordult kliensek körében előforduló problémák (a sorrend egyben jelzi az adott probléma nagyságrendjét):

2017.év		2018	
1.	Életviteli problémák	1.	Életviteli problémák
2.	Gyermeknevelési	2.	Családi- kapcsolati konfliktus
3.	Családi-kapcsolati konfliktusok	3.	Gyermeknevelési
4.	Anyagi	4.	Anyagi
5.	Ügyintézással kapcsolatos	5.	Egészségi probléma
6.	Egészségi probléma	6.	Lelki- mentális
7.	foglalkoztatással kapcsolatos	7.	Ügyintézással kapcsolatos
8.	gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	8.	gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség, magatartászavar

A 2018 évben második helyre került a családi-kapcsolati konfliktus.

Figyelemre méltó, hogy nem csak a mennyisége szaporodott meg ezeknek a problémáknak, hanem a minősége is. A válással kapcsolatos gyermekelhelyezéseket követő kapcsolattartások esetében, az apák is ugyanúgy részesei szeretnének lenni a gyermek életének, mint az anyák. Sajnos, amíg megnyugtató megegyezés nem születik, akár bírósági ítélet árán, addig a küzdelem a gyermek elhelyezését illetően mindét felet, különösen a gyermeket alaposan megviseli.

A házaspárok között gyakran olyannyira elmérgesedik a helyzet, hogy nem képesek megfelelően kommunikálni egymással, pedig a gyereke nevelése miatt ez elengedhetetlen. A HSH adatai szerint egyre inkább terjed a gyerekek megosztott elhelyezése, 2016-ban a válóperek 12,9 %-a végződött ilyen döntéssel.

A közös szülői felügyeletre irányuló együttes szülői kérelem esetén a bíróságnak nem kell a gyermeket egyik, vagy a másik szülőnél elhelyeznie, így lehetőség van arra, hogy a szülők azonos intenzitással vegyenek részt a gyerek nevelésében, akár váltott elhelyezéssel.

Fontos, hogy az elvált szülők a gyermekeik érdekében képesek legyenek félretenni

személyes sérelmeiket és a gyűlölködés, bosszúállás helyett működjenek együtt. Így az osztott nevelés stabilan működik. Leginkább a hetes váltás vált be, ez idő alatt az apa ugyanúgy gyakorolhatja a szülői jogait, elviheti orvosi kezelésre, iskolába a gyereket, bármilyen fórumon képviselheti, de természetesen erről a másik szülőt tájékoztatni kell. A nők, ahogy egyre jobban bekapcsolódnak a munka világába, rájönnek, hogy nekik is előnyös ez a felállás.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma:

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	10	2
Személyes gond. nyújtó szociális szolgálat	1	1
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók		
Átmeneti gondozást biztosítók	1	
Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása		
Köznevelési intézmény	32	
Rendőrség	7	3
Ügyészség, bíróság		
Pártfogó felügyelői szolgálat		
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy		
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet		
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	3	2
Önkormányzat, Jegyző, gyermekjogi képviselő	1	1
Gyámhivatal	1	
Munkaügyi hatóság		
Katasztrófavédelem		
Közütemi szolgáltatók		
Ellátottjogi képviselő		
Hivatásos gondnok		
Javítóintézet		
Megyei kormányhivatal	1	
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv		
Összesen	57	9

A Család-és Gyermekjóléti Központtal végzett szakmai munkáról:

A Humán Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, járási szinten, a Székesfehérvári Család-és Gyermekjóléti Központtal, ill. a Gárdonyi Család- és Gyermekjóléti Központtal alakított ki a feladatmegosztásból adódó munkakapcsolatot.

A Központ által biztosított szakemberek: esetmanager, jelzőrendszeri koordinátor, szociális diagnózis készítő szociális munkás.

2018. szeptemberétől **óvodai és iskolai szociális segítő** alkalmazása is feladatává vált a járási Központoknak.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységről:

A bevezetését azzal indokolták, hogy az utóbbi évtizedek gazdasági, politikai társadalmi változásai nyomán az óvodák és iskolák új kihívásokkal találták szembe magukat. Ezzel párhuzamosan a családok életvitele és nevelésben betöltött szerepe átalakult, így a köznevelési intézményeknek nagyobb kihívásokkal kell szembenéznie. A problémával küzdő gyerekek számának váratlan, és drasztikus emelkedése a pedagógusoktársadalomra további feladatokat ró. **Ennek a helyzetnek a kezelésére került sor az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére, azzal, hogy a szolgáltatás részletesebb szakmai tartalmának, módszertanának meghatározására a feladatellátás tapasztalatainak összegyűjtését követően kerül sor.**

Az óvodai és iskolai szociális segítő a preventív tevékenységét az adott köznevelési intézményekben megjelenő szükségletek alapján nyújtja, tehát a helyileg feltárt szükségletek alapján kerülnek kiválasztásra az adekvát tevékenységek, és az azok nyújtásához szükséges eszközök.

Az óvodai és iskolai segítőik számának meghatározása:

Az óvodai és iskolai segítő tevékenységet, a köznevelési intézményben tanulói jogviszonnyal rendelkező 1000 gyermekre vetítve, 1 fő óvodai és iskolai szociális segítő látja el.

A tevékenység célja:

- a gyermekek, tanulók, szülők, pedagógusok részére adekvát szakmai segítség nyújtása, hogy képesek legyenek felismerni és jelezni a gyermekeknél észlelt változások alapján a háttérben rejlő problémákat,
- elsődleges prevenciós programok működtetése,
- az észlelő- és jelzőrendszer hatékony működésének segítése,
- a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében való segítségnyújtás,
- szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek helyzetét javító szolgáltatások nyújtása, lehetőségeik mind szélesebb körű kihasználása érdekében.

Az óvodai és iskolai szociális segítő **egyéni (1), csoportos (2) és közösségi (3)** szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el.

1. Egyéni tevékenységek keretein belül:

- tanácsadás a szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más területein lévő problémák esetén, valamint az óvodában jelentkező problémák kapcsán;
- információnyújtás az elérhető szolgáltatásokról, jogokról, a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátórendszer működéséről, valamint ügyintézésben való segítségnyújtás;
- közvetítés (esetleg mediáció, amennyiben van ilyen végzettsége) a szülő és az pedagógus között, részvétel a pedagógus és a szülő közötti megbeszélésen;
- közvetítés különböző szolgáltatások eléréséhez;
- pedagógusoknak konzultációs lehetőség biztosítása.

2. A csoportban végzett tevékenységek folyamata:

- Információgyűjtés, témakör kiválasztása,
- Tematika összeállítása,

- Személyi és tárgyi feltételek megteremtése,
- Csoporttagok kiválasztása,
- Csoportfoglalkozások megtartása,
- Utánkövetés, értékelés.

3. Közösségi szociális munka tevékenységének szakmai tartalma:

A közösségfejlesztés, mint tevékenység célja: egy közösség szervezése egy időben, egy helyen, egy témában. Hatása: a prevenció és/vagy a korrekció.

Példák közösségfejlesztő programokra:

- közösségi szolgáltatások/terek fiataloknak;
- iskolai szünetekben szervezhető közösségi programok (kirándulás és tábor);
- játszóház, kreatív műhelyek, kézműves foglalkozások, ünnepkörökhöz kötődő rendezvények;
- ünnepekhez kötődő közösségi iskolai rendezvények szervezéséhez csatlakozás; • szakmai kerekasztal beszélgetések, szakmaközi egyeztetések szervezése, lebonyolítása;
- felkérésre rendkívüli szülői értekezleteken való részvétel stb.

Családsegítők szakmai tevékenységei 2018 év során:

- Családlátogatás (4419)
- Tanácsadás (540)
- Segítő beszélgetés (540)
- Információ nyújtás (427)
- Ügyintézéshez segítségnyújtás (404)
- Adományközvetítés (162)
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez- pénzbeli (142)
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez- természetbeni (138)
- Szakmaközi megbeszélés (54)
- Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz (37)
- Konfliktuskezelés (31)
- Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés (28)
- Esetkonferencia (17)
- Esetmegbeszélés (10)
- Kríziskezelés (5)
- Közvetítés másik szolgáltatáshoz (5)

Éves szakmai tanácskozás

A településszintű jelzőrendszeri hálózat működésének minden tagjának részvételével, azok írásbeli beszámolójával, megtartottuk az éves szakmai tanácskozásokat településenként 2019 február 28. határidővel. Az éves tanácskozás célja, a település szociális és gyermekvédelmi helyzetének bemutatása, fejlesztési irányainak meghatározása, valamint a helyi közösség, illetve a döntéshozók érzékenyítése. Lehetővé teszi az egységes álláspontok kialakítását, továbbá feladata, hogy ráirányítsa a figyelmet a hiányzó ellátási formákra.

Az éves tanácskozásnak törvény által előírt meghívottjai vannak.

A beérkezett jelzőrendszeri beszámolók, valamint a helyben megfogalmazott javaslatok alapján az összefoglaló elemzések településenként elkészültek. Értékeltek az ellátó és jelzőrendszer hatékonyságát, együttműködést, kiemeltük a pozitívumokat, és megfogalmaztuk a fejlesztés irányait.

A Társulás területén a jelzőrendszerek hatékonyan, szervezeten látják el feladataikat.

Az éves jelzőrendszeri konferencia tartamának elemzése után kerül sor az éves **jelzőrendszeri intézkedési terv** elkészítésére, amelyet a Szolgálat minden év március 31-éig készít el. Az intézkedési terv tartalmazza a tanulságokat, jellemző problémákat, az előző évi intézkedési tervben foglalt célkitűzések megvalósulását, a következő év célkitűzéseit, ennek megvalósulása érdekében a tervezett lépéseket, határidőket, és a felelősöket.

2.4.2. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

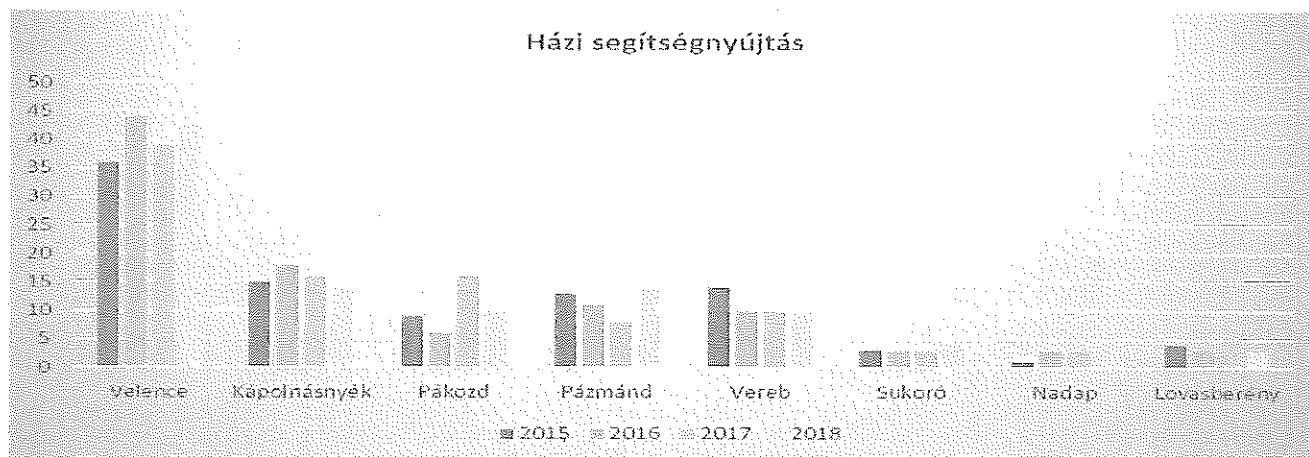
Munkatársak: Palánki Katalin, Lukácsné László Ágnes, Neruda Zoltánné, Zsolnai Mónika, Horváthné Papp Erika, Kőműves Ferencné, Győri Jánosné, Földesi Józsefné, Daczó-Sári Brigitta

A házi segítségnyújtás célja, hogy az arra rászoruló ember önállóan, a saját otthonában élhessen, és ott kapjon segítséget a mindennapi feladatok elvégzéséhez, így például bevásárláshoz, csekkfeladáshoz, takarításhoz, mosakodáshoz, öltözködéshez, étkezéshez, és alapvető ápolási, gondozási feladatokhoz.

A társult településeken ellátottak száma a következőképp alakult az elmúlt négy évben:

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu	Összesen
2015.	36	15	13	9	14	3	1	4	0	95
2016.	44	18	11	6	10	3	3	3	0	98
személyes gondozás	37	17	9	5	10	2	2	1	0	83
szociális segítség	7	1	2	1	0	1	1	2	0	15
2017.	39	16	8	16	10	3	3	5	0	100
személyes gondozás	36	16	8	15	10	3	3	4	0	95
szociális segítség	3	0	0	1	0	0	0	1	0	5
2018.	43	14	14	10	10	4	2	3	0	100
személyes gondozás	41	14	14	10	10	4	2	2	0	97
szociális segítség	2	0	0	0	0	0	0	1	0	3

Tapasztalható, hogy jelentős igény mutatkozik a személyi gondozás feladataira.



2.4.3. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Munkatársak: Palánki Katalin, Lukácsné László Ágnes, Neruda Zoltánné, Zsolnai Mónika, Horváthné Papp Erika, Kőműves Ferencné, Győri Jánosné, Földesi Józsefné, Daczó-Sári Brigitta

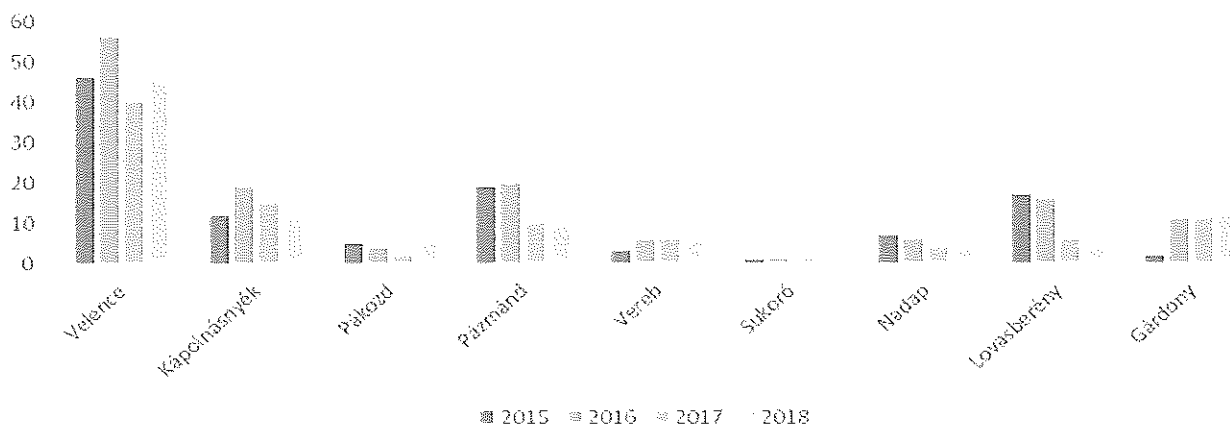
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás nem kötelező önkormányzati feladat.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2011 -óta működik ebben a formában a településeken. A szolgáltatás lehetőséget biztosít a településeken élő ellátottak krízishelyzetbe került betegek gyors megsegítésére, ugyanis a szolgáltatást igénybe vevő, a nála elhelyezett segélyhívó készülék segítségével jelezheti éjjel-nappal ügyeletet tartó diszpécserközpont felé, ha sürgős segítségre van szüksége. Segélyhívás esetén az ügyeletes gondozó haladéktalanul, de legkésőbb 30 percen belül a helyszínre érkezik és a probléma megoldása érdekében, intézkedéseket tesz.

	Velence	Kápolnásnyék	Pázmánd	Pákozd	Vereb	Sukoró	Nadap	Lovasberény	Zichyújfalu	Gárdony	Összesen
2015.	46	12	19	5	3	1	7	17	0	2	112
2016.	56	19	20	4	6	1	6	16	0	11	139
2017.	40	15	10	2	6	1	4	6	0	11	95
2018.	45	11	9	5	5	2	3	4	0	12	96

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás



2.4.4. ÉTKEZTETÉS (VELENCE)

Munkatárs: Lukács Ildikó

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk, vagy jövedelmi helyzetük miatt nem képesek azt biztosítani. A jogosultsági feltételek részletes szabályait a települési Önkormányzat 19/2017 (XII.1.) rendeletében határozza meg.

Az étkeztetés házhozszállítással történik. Az étkeztetés térítési díja bruttó 750.- Ft/adag/ellátási nap ellátottanként.

2018	Étkezésben részesült
Előző év XII. 31-én (2017)	10 fő
Tárgyév folyamán:	14 fő
Tárgyév XII.31-én (2018)	20 fő

2018	Ellátottak korcsoportja
18-39 éves	2 fő
40-59 éves	4 fő
60-69 éves	6 fő
70-79 éves	3 fő
80-89 éves	4 fő
90-X éves	1 fő
Összesen:	20 fő

Az étkeztetéssel kapcsolatos feladatok a következők: a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentáció vezetése, jelentési kötelezettségét teljesítése KENYSZI országos adatbázisában, kapcsolatot tartása a Junior Vendéglátóipari Kft. helyi üzemvezetőjével, aki az étel kiszállításáról is gondoskodik, ebédmegrendelések készítése, kapcsolatot tartása az ügyfelekkel, szolgáltatás ellenőrzése, kliens elégedettség, a lakosság rendszeres tájékoztatása az igénybe vehető szolgáltatásokról.

2.4.5. Nyugdíjas Tanácsadás:

Bencsik Ferencné heti rendszerességgel (szerda 9.00-11.00) szaktanácsaival segíti a hozzá fordulókat. Az ügyfélfogadási idején kívül igény szerint a településeken is tart fogadóórát.

Az ügyfélforgalom a 2018 évben a következőképpen alakult:

Település	Fő
Kápolnásnyék-Pettend	15
Velence	34
Pákozd	1
Összesen	50

Az 50 fő a nyugdíjak teljes ügyintézésében részesült.

Ezen felül kb. 150 fő tanácsadás miatt vette igénybe a Nyugdíjas tanácsadást.



2.5. A szolgáltatásokra vonatkozó fejlesztési elképzelések:

Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás

A prevenció és a hatékony alapellátás elősegítése érdekében az óvodai és iskolai szociális segítőkkel való szoros munkakapcsolat kialakítása, segítése őket a feladataik ellátásában.

Házi segítségnyújtás

Az idősök ragaszkodnak megszokott környezetükhöz, az életkörülményeikhez. A társas kapcsolattartás csökkenése a hiányzó családi gondoskodás az egyedüllét megszüntetése a szociális helyzet javítása, kulturális elfoglaltság biztosítása érdekében szükségessé válhat a nappali ellátás, elsősorban demenciával kezelt idősök részére.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A szolgáltatás nem kötelező önkormányzati feladat, így a meglévő, biztonságosan működő szolgáltatás szinten tartása a cél.

Étkeztetés

Célszerű lenne, a 2019 évben lejáró Junior szerződést felülvizsgálni abból a szempontból, hogy a szociális étkeztetés helyi vállalkozóval történő ellátása nem kedvezőbb-e? Ennek érdekében a helyi vállalkozásoktól ajánlatokat kérnénk, a megfelelő lehetőség kiválasztásához.

Velence, 2019. 03. 05.

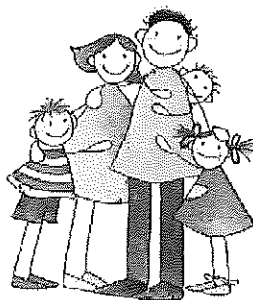
Török Ágnes intézményvezető

Mellékletek:

1. sz.: Velence Város területén végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.

HUMÁN CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT
2018. ÉVI BESZÁMOLÓJA

Velence
TELEPÜLÉSEN VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL



Családsegítő: Csincsi Éva

A települési Önkormányzat a 1997. évi XXXI. Törvény 39.§-ban meghatározott gyermekjóléti szolgáltatás feladatait, valamint az 1993. évi III. Törvény 56.§-ban meghatározott Szociális alapszolgáltatásokat 2001. januártól a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat látja el társulás formájában.

2016. január 1. naptól törvényi módosítás történt, miszerint a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatást egy szakmai, szervezeti keretben, integráltan, települési szinten, a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban Szolgálat), Járási szinten, a Fókusz Család- és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban Központ) 2483 Gárdonyi, Gárdonyi Géza u. 2. látja el.

Velence 2018.január 1-ei lakosság létszáma: 6186 fő

0-17 év közötti gyermeklétszám: 1106 fő

60 év feletti lakosság létszáma: 1834 fő

1. CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

Alapszolgáltatás

Az alapszolgáltatások megszervezésével az állam és a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakóközösségükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában

GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

A gyermekjóléti szolgáltatás egy speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermekek érdekeit. A gyermekkel és a családjával végzett szociális munkát (család gondozás) a gyermekjóléti szolgálat alkalmazottja látja el.

A család gondozás célja: a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez segítségnyújtás, a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzéséhez.

A gyermekjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – **szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.** Szervezési feladatai körében gondoskodik a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyek és intézmények együttműködéséről, működteti a jelzőrendszert.

CSALÁDSEGÍTÉS

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, tartalmáról.

A családsegítés keretében biztosítani kell

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást;
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését;
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését;
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést;
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását;
- a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A településen a családsegítőhöz fordult kliensek körében előforduló problémák:

- Családi- kapcsolati konfliktusok
- Gyermekevelési problémák
- Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye
- Nagyszülő által családba fogadott gyerekek
- Gyermekeintézménybe való beilleszkedési nehézség
- Anyagi (megélhetéssel, lakhatással összefüggő) problémák
- Életviteli problémák (alkoholizmus)
- Foglalkoztatással kapcsolatos nehézségek
- Ügyintézési nehézség
- Szendély és/ vagy pszichiátriai betegekkel való ügyintézés, foglalkozás
- Pszichológiai segítségnyújtás, tovább irányítás
- Jogi segítségnyújtás, tovább irányítás

A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint együttműködési megállapodás alapján:

		0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Ellátásban részesülők	férfi	1	1	6	4	-	-	7	1	4	24	
	nő	-	-	5	-	-	1	10	2	4	22	
	összesen	1	1	11	4	-	1	17	3	8	46	28

A szolgálatást igénybe vevők száma, a legmagasabb iskolai végzettség szerint együttműködési megállapodás alapján:

Szolgálatunknál együttműködési megállapodás alapján 46 fő volt gondozásban az év során. Végzettség szerint legnagyobb számban, 15, általános iskola 8 osztályánál kevesebb iskolai végzettségű (a szám tartalmazza az éppen általános iskolába járó gyermekeket is) voltak, ezt követik az általános iskolát végzettek, majd szakiskolások. Előfordult érettségizett és felsőfokú végzettségű is.

A szolgálatást igénybe vevő családok száma, a család összetétele szerint együttműködési megállapodás alapján:

Szolgálatunknál együttműködési megállapodás alapján **28 család** volt gondozásban az év során. Többségében egyedül élők (10 fő), majd egyszülős, gyermekes családok és házastársi- élettársi kapcsolatban élők gyermekkel kerültek ellátásba.

A szolgáltatást igénybe vevők száma elsődleges probléma szerint

Szolgálatunknál együttműködési megállapodás alapján **46 fő** volt gondozásban az év során. Az elsődleges probléma szerinti eloszlásban **családi- kapcsolati konfliktus, gyermeknevelési problémák, egészségi probléma, egészségkárosodás, szenvedély betegség és anyagi problémák** voltak a legnagyobb számban.

Egyszeri alkalommal megjelentek.

Olyan gondozási forma, amely a család problémáját egy- két találkozással, konzultációval megoldja. Folyamatos gondozást nem igénylő problémák esetében kerül sor erre az ellátási formára. Az esetszám: **96** volt az év során ez **83** családot jelentett.

Ezek az esetek a családi-kapcsolati problémák, hivatalos ügyek intézésében segítségkérés, felmerült iskolai hiányzások tisztázása, anyagi támogatások igénylésében merült ki.

A jelzőrendszer működtetése:

A szolgálat folyamatos kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival **Esetmegbeszélések, Esetkonferenciák, Szakmaközi megbeszélések** formájában. A megbeszéléseket előre meghatározott témakörben tartják, majd ezt követően az ellátásban részesülő családok tekintetében feltárják a veszélyeztetettséget előidéző okokat és ezek megoldására közösen tesznek javaslatot.

Az elmúlt évben **7** esetben volt **Esetkonferencia**, **1** esetben **Esetmegbeszélés** és **6** alkalommal **Szakmaközi megbeszélés**.

A gyermekjóléti szolgálat fontos feladata, az intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása. A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni, és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése érdekében, és adott esetben **írásban jelezni** a felmerülő problémát a gyermekjóléti szolgálat felé.

A jelzőrendszer tagjai a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében megjelölt köznevelési intézmények részéről közreműködő természetes jogi személyek, továbbá egészségügyi szolgáltatást nyújtók, illetve személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (intézmények, hivatalok), pártfogó felügyelői szolgálat speciális esetben, rendőrség.

Az észlelő- és jelzőrendszer hatékony működésének folyamata: megelőzés- gyanú esetén jelzés, - cselekvés (a család- és gyermekjóléti szolgáltatás feltárja a problémát), - intézkedésről visszajelzés, - után követés.

A tárgyévben jelzőrendszer által küldött jelzések száma:

A Szolgálathoz érkezett jelzésekről heti jelentési kötelezettsége van a Központ felé.

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	4	1
Egészségügyi szolgáltató /védőnői jelzés	3	-
Személyes gond. nyújtó szoc. szolgálat		
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók		
Átmeneti gondozást biztosítók		
Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása		
Köznevelési intézmény	11	-
Rendőrség	4	2
Ügyészség, bíróság		
Pártfogó felügyelői szolgálat		
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy		
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	1	1
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet		
Önkormányzat, Jegyző, gyermekjogi képviselő	1	1
Gyámhivatal	1	
Munkaügyi hatóság		
Katasztrófavédelem		
Közüzem szolgáltatók		
Összesen	22	5
A jelzésekkel érintett személyek száma	22	7

Veszélyeztetett kiskorúak adatai, akik számára a Gyermkeink védelmében c. adatlapok kitöltésre kerültek

Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma összesen a 2018. évben 17 fő volt.

Közülük 9 fő a környezeti főcsoportban, azon belül 6 fő a szülő- család életvitele miatt került a látókörünkbe.

Magatartási főcsoportban 5 fő, azon belül 2 fő gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség miatt került szolgálatunkkal kapcsolatba.

Egészségi főcsoportban 3 fő, ebből magatartás és tanulási zavar miatt 2 fő, fogyatékoság miatt 1 fő gondozott gyermek van.

A szolgálatnál ellátott bántalmazott kiskorú nem volt, elhanyagolt kiskorúak, közül 1 fizikai elhanyagolás, 6 lelki elhanyagolás miatt is gondozott. Közülük a fent említett 2 esetben hatósági intézkedésre tettem javaslatot.

Nagyon fontos szerepe van a felmerült problémák megoldásában a jelzőrendszeri tagoknak és a megoldásban való aktív közreműködésüknek. Munkám során nagy segítségemre volt az Önkormányzat, Körzeti megbízott, Védőnői Szolgálat, Óvoda, Iskola vezetői és dolgozói.

Elmondható, hogy 2016. 01. 01-től a törvényi módosítás után, **Fókusz Család- és Gyermekjóléti Központtal** sikerült egy nagyon jó munkakapcsolatot kiépítenünk. Egy jól működő, gyors információ cserén alapuló, folyamatos munkakapcsolatban tevékenykedhettünk családjaink és a veszélyeztetett gyermekek érdekében. 2018-ban, az elmúlt évben, az intézkedési tervben is megfogalmazottak alapján, új szolgáltatásként 2018.09.01-től iskolai szociális munkások kezdték meg tevékenységüket. A Központban további elérhető szolgáltatások: pszichológiai tanácsadás, mediáció, jogi tanácsadás.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül a központ felé továbbított esetek száma 9, ebből a központ által nyújtott speciális szolgáltatások száma 7 (pszichológiai tanácsadás a gyermekek részére, mediáció a felnőttek részére), hatósági intézkedés kezdeményezése 2 alkalommal.

A településen az észlelő- és jelzőrendszeri tagok együttműködése nagyon jó! A jelzőrendszeri tagok rendszeresen élnek jelzési kötelezettségükkel, törekednek arra, hogy eredményes munkát végezzenek és a kialakult problémákat mihamarabb orvosolni lehessen. A jelzőrendszer munkáját segítő legfontosabb tényező a folyamatos konzultáció. Szükségesnek tartom a rendszeres kapcsolattartást az intézmények vezetőivel, gyermekvédelmi szakemberekkel. A jelzőrendszer tagjaival való kiváló együttműködés fontos feltétele a hatékony munkavégzésnek.

Családsegítőként a családgondozáson túl, az alábbi tevékenységeket végeztem a településen a 2018. év során:

Pályázatok, kérelmek, adományok közvetítésében végzett tevékenységek:

- **Országos Egészségbiztosítási Pénztár:** OEP-nél lehetőség van egyszeri segély igénylésére, az elmúlt évben is több esetben kapott a kérelem pozitív elbírálást.
- **A komplex minősítés (leszállékolás) ügyében,** a bonyolult ügyintézés miatt, rendszeresen segítségnyújtás az ügyfelek részére
- **Települési támogatások ügyében rendszeres az ügyintézéshez való segítségnyújtás** (Rtt, GVT, lakhatási, temetési, gyógyszer-támogatás és gyermekétkeztetés), továbbá rendszeres gyermekvédelmi támogatások
- **Részt veszek a Szociális bizottság ülésein bizottsági külső tagként,** hogy adott esetben tájékoztassam a bizottságot a kérdéses ügyfélről, segítsék a döntésben
- **Vektor Közösségi Ponttal együttműködve,** több alkalommal került feléjük közvetítésre munkát kereső ügyfél
- **Önéletrajz írásához kértem segítséget több alkalommal, illetve munkahely kereséshez**
- **Nagycsaládosok Klubjával közreműködve, több, gondozásban lévő, család gyermeke tudott:**
 - az általuk meghirdetett **nyári táborokon** ingyen, illetve kedvezményesen részt venni
 - az **„Angyal kerestetik”** rendezvényükön megjelenni.
 - tartós élelmiszer csomagot kapni
 - nyári egyszeri étkeztetésükben (ebéd) étkezni
- Célzottan ruha, illetve bútoradományok juttatása családoknak.
- **Szociális tűzifa ügyben, rászoruló családok támogatása pénzben is-** az Önkormányzattal együttműködés, hogy minél több rászoruló család kapjon tűzifát, illetve pénzügyi támogatást
- **Közreműködtem abban, hogy az Velencei Karitás Csoport minél több rászoruló idős, egyedül álló embernek tudjon segíteni.**
- **A Velencei Polgármesteri Hivatal** karácsonyi ajándécsomag kiosztásában a nyugdíjasok részére a Szolgálat közreműködött.

- A Hauszmann Alajos Egységes Közművelődési Intézmény Központ által meghirdetett rajzverseny zsűritagja voltam, ami nagy megtiszteltetés volt számomra

Köszönöm mindazoknak a munkáját, akik az év során segítettek munkám hatékonyabb elvégzésében!

Velence, 2019. 02. 13.

Csincsi Éva
családsegítő

BESZÁMOLÓ
A HUMÁN CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLAT INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS 2018.
ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Kosztai András
Társulási Tanács elnöke

I. A TÁRSULÁS BEMUTATÁSA

Velence Város Önkormányzata, Kápolnásnyék Község Önkormányzata, Pákozd Nagyközség Önkormányzata, Pázmánd Község Önkormányzata, Sukoró Község Önkormányzata, Nadap Község Önkormányzata és Vereb Község Önkormányzata, Lovasberény Község 2013. július 1. napjától létrehozta a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulást (a továbbiakban: Társulás)

A Társulás létrehozásának célja, hogy a társult önkormányzatok közös összefogásával a „szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. tv.- Sztv.-63.§-65.§-ában foglalt szociális alapellátási feladataikat magas szakmai és ellátási színvonalon tudják megvalósítani.

Ugyanezen cél érdekében a közös intézmény szervezetén belül, önálló intézményként működtetik a család- és gyermekjóléti szolgálatot, a „gyermekünk védelméről és a gyámügyi igazgatásról” rendelkező 1997. évi XXXI. tv. 39.§-40.§-aiban elrendelt gyermekjóléti szolgáltatási feladatok teljesítésére.

Ezen feladatok ellátása a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálaton (a továbbiakban: Szolgálat) keresztül történik

A közös feladatmegvalósítás lehetővé teszi, hogy a fenntartással járó fajlagos költségek csökkenjenek, a szakmai munka színvonala magas színvonalú legyen azáltal, hogy a szükséges háttérintézmény rendelkezésre áll.

A Társulás neve: Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás

A Társulás székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26.

A Társulási Tanács elnöke: Koszti András Velence Város polgármestere

A Társulás legfőbb szerve a Társulási Tanács. A társult önkormányzatok a Társulási Tanácsba az önkormányzatok mindenkor polgármesterét delegálják. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket a hatályos jogszabályi rendelkezések a települési önkormányzat részére a szociális alapellátáshoz, ill. a személyes gondoskodás keretébe tartozó alapellátáshoz kapcsolódóan meghatároz.

A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerint gazdálkodik, önálló költségvetési szerv, pénzügy-gazdálkodási feladatait a Szolgálat látja el.

A Szolgálat közös finanszírozásának fedezetét elsődlegesen a mindenkor hatályos és állami költségvetésben meghatározott normatíva, kiegészítő normatíva, valamint a tagi önkormányzatok által az adott év költségvetésben meghatározott önrész biztosítja.

A Társulás működésének fedezeteként – állami költségvetési forrás igénybevételének hiányában – az önkormányzati működési hozzájárulás (tagdíj) szolgál, amelynek mértéke 9,- Ft/hó/lakosság.

A Társult önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

II. A TÁRSULÁS 2018. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁS

A Társulás 2018. évben 6 alkalommal ülésezett.

A Társulási üléseken a Társulási Tanács tagjain kívül állandó meghívottak a társult önkormányzatok jegyzői és Török Ágnes a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője.

A Társulási Tanács az üléseken az alábbi napirendi pontokat tárgyalta:

2018. február 28.

1. Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás és intézménye 2018. évi költségvetésének megállapítására.
2. Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Szociális étkeztetés 2018. évi szakmai programjának elfogadására.
3. Egyebek

2018. április 20.

1. Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására.
2. Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkaszervezeti feladatainak ellátására vonatkozó Velencei Polgármesteri Hivatallal, s Velence Város Önkormányzatával kötendő megállapodás elfogadására, továbbá a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és a Társulás között fennálló feladatellátási megállapodás módosítására.
3. Beszámoló a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi szakmai tevékenységéről.
4. Előterjesztés a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjainak felülvizsgálatára.
5. Egyebek

2018. május 30.

1. Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás és Intézménye 2017. évi költségvetése módosításáról.
2. Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás és Intézménye 2017. évi költségvetése végrehajtásáról (zárszámadás).
3. Egyebek

2018. október 5.

1. Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás és Intézménye 2018. évi költségvetése módosítására.
2. Tájékoztató a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás és Intézménye 2018. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről.
3. Előterjesztés a FEJ-ÁHI/617-17/2018. iktatószámú MÁK utóellenőrzés megállapításai alapján intézkedési terv jóváhagyására.
4. Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat házi segítségnyújtás szolgáltatásának létszámbővítéséről.

2018. november 16.

1. Javaslat a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás és Intézménye 2019. évi belső ellenőrzési terve elfogadására.
2. Javaslat a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Tanácsa 2019. évi munkatervének meghatározására.
3. Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat család- és gyermekjóléti szolgáltatás szakmai programjának jóváhagyására.
4. Egyebek

2018. december 7.

1. Javaslat a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás és Intézménye 2019. évi költségvetés tervezetének – koncepciójának - elfogadására.
2. Egyebek

III/A. A TÁRSULÁS 2018. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁNAK BEMUTATÁSA

adatok forintban

Rovat száma	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	42 883 000	53 453 000	53 452 806	100
B4	Működési bevételek	2 667 000	2 763 000	2 543 136	100
B	Költségvetési bevételek	45 550 000	56 216 000	55 995 942	100
B8	Finanszírozási bevételek	13 000 000	13 132 552	13 132 552	100
	Bevételek összesen	58 550 000	69 348 552	69 128 494	100

Rovat száma	Kiadási jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
K1	Személyi juttatások	1 427 000	1 948 000	1 947 038	100
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	304 000	421 000	420 266	100
K3	Dologi kiadások	6 915 000	4 841 000	4 839 046	100
K5	Egyéb működési célú kiadások	9 013 000	12 231 552	5 835 019	48
K	Költségvetési kiadások	17 659 000	19 441 552	13 041 369	67
K9	Finanszírozási kiadások	40 891 000	49 907 000	49 906 402	100
	Kiadások összesen:	58 550 000	69 348 552	62 947 771	91

A Társulás 6.180.723,- Ft maradvánnyal zárta a 2018-es évet, amelyből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány 272.769,- Ft.

III/B. A SZOLGÁLAT 2018. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁNAK BEMUTATÁSA

adatok forintban

Rovat száma	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 173 000	46 173 000	46 173 000	100
B4	Működési bevételek	3 840 000	7 620 705	6 980 853	92
B	Költségvetési bevételek	50 013 000	53 793 705	53 153 853	99
B8	Finanszírozási bevételek	44 391 000	53 886 295	53 885 697	100
	Bevételek összesen:	94 404 000	107 680 000	107 039 550	99

Rovat száma	Kiadási jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
K1	Személyi juttatások	50 035 000	59 838 295	59 836 191	100
K2	Munkaadókat terhelő járulékok	10 189 000	12 360 000	12 359 411	100
K3	Dologi kiadások	22 932 000	15 516 000	15 274 310	98
K5	Egyéb működési célú kiadások	11 248 000	19 696 705	0	-
K6	Beruházás	0	269 000	267 485	-
K	Költségvetési kiadások	94 404 000	107 680 000	87 737 397	67

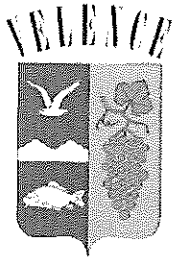
A Szolgálat 19.302.153,- Ft maradvánnyal zárta a 2018-es évet, amelyből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány 1.465.134,- Ft.

A Társulás 2018. évi zárszámadását a Társulási Tanács várhatóan 2019. május 10. napján tárgyalta és a 17/2019. (V.10.) határozatával elfogadta azt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjen!

Velence, 2019. június 5.

Kosztai András
Társulási Tanács elnöke



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
 ✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
 ☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
 E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 4126-1/2019.
 Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
 Melléklet: 1 db beszámoló

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **egyszerű többséget** igényel!

Tárgy: Beszámoló a Velencei Központi Orvosi
 Ügyeleti Társulás 2018. évi
 tevékenységéről

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság
 Egészségügyi és Népjóléti Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 351/2018. (XII.13.) határozatával elfogadta a képviselő-testület 2019. I. félévének munkatervét. A fenti határozattal elfogadott munkaterv szerint a képviselő-testület a májusi soros ülésen tárgyalja a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás (2481 Velence, Tópart utca 26.) 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 183/2019. (V.17.) határozatával módosította a képviselő-testület munkatervét, és a 2019. május 30. napján tartandó soros testületi ülés időpontját 2019. június 13. napjában határozta meg.

Velence Város Önkormányzata, Kápolnásnyék Község Önkormányzata, Pákozd Nagyközség Önkormányzata, Pázmánd Község Önkormányzata, Sukoró Község Önkormányzata, Nadap Község Önkormányzata és Vereb Község Önkormányzata 2013. július 1. napjától létrehozta a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulást (továbbiakban: Társulás). Az ügyeleti feladatokat 2016. szeptember 1. és 2016. december 31. napja közötti időszakban a Társulás látta el Gárdony Város és Zichyújfalu Község tekintetében feladatellátási szerződéssel, majd 2017. január 1. napjától a két település is teljes jogú tagja lett a Társulásnak.

A Társulás létrehozásának célja, hogy biztosítsa a Társulásban résztvevő önkormányzatok által működtetett háziorvosi szolgálatok ellátási területéhez tartozó összlakosság ügyeleti ellátást, illetve a központi orvosi ügyelet működtetését a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. tevékenységén keresztül.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság és az Egészségügyi és Népjóléti Bizottság, a bizottságok döntését az elnökök a testületi ülésen ismertetik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen meghozni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

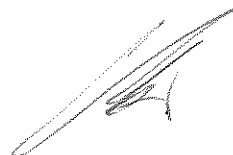
HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás (2481 Velence, Tópart utca 26.) 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját megismerte, azt elfogadja.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 13.

Velence, 2019. június 5.



**Koszti András s.k.
polgármester**

Ellenjegyzem:


Jegyző:

Pénzügyi:



BESZÁMOLÓ
A VELENCEI KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELETI
TÁRSULÁS 2018. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Kosztai András
Társulási Tanács elnöke

I. A TÁRSULÁS BEMUTATÁSA

Velence Város Önkormányzata, Kápolnásnyék Község Önkormányzata, Pákozd Nagyközség Önkormányzata, Pázmánd Község Önkormányzata, Sukoró Község Önkormányzata, Nadap Község Önkormányzata és Vereb Község Önkormányzata 2013. július 1. napjától létrehozta a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulást (a továbbiakban: Társulás).

A Társulás 2016. szeptember 1. és 2016. december 31. közötti időszakban feladatellátási szerződéssel ellátta Gárdony Város és Zichyújfalu Község ügyeleti feladatait is, majd 2017. január 1. napjától mindkét település teljes jogú tagja lett a Társulásnak.

A Társulás létrehozásának célja, hogy biztosítsa a Társulásban résztvevő önkormányzatok által működtetett háziorvosi szolgálatok ellátási területéhez tartozó összlakosság ügyeleti ellátást, illetve a központi orvosi ügyelet működtetését a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.-n keresztül.

A Társulás neve: Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás

A Társulás székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26.

A Társulás keretében ellátott központi ügyelet ellátásával kapcsolatos feladat- és hatásköröket a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulási Tanács elnöke: Koszti András Velence Város polgármestere

A Társulás legfőbb szerve a Társulási Tanács. A társult önkormányzatok a Társulási Tanácsba az önkormányzatok mindenkor polgármesterét delegálják. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket a hatályos jogszabályi rendelkezések a települési önkormányzat részére az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás tekintetében meghatároz.

A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerint gazdálkodik, önálló költségvetési szerv, pénzügy-gazdálkodási feladatait a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.

A központi orvosi ügyelet közös finanszírozásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos és állami költségvetésben meghatározott háziorvosi és házi gyermekorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti feladat megvalósításához nyújtott OEP támogatás, amelyet közvetlenül a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. kap meg.

A Társulás működésének fedezeteként – állami költségvetési forrás igénybevételének hiányában – az önkormányzati működési hozzájárulás (tagdíj) szolgál, amelynek mértéke 4,- Ft/hó/lakosság.

A Társult önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

II. A TÁRSULÁS 2018. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁS

A Társulási Tanács 2018. évben 6 alkalommal ülésezett.

A társulási üléseken a Társulási Tanács tagjain kívül állandó meghívottak a társult önkormányzatok jegyzői és Dr. Ferencz Péter, a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője.

A Társulási Tanács az üléseken az alábbi napirendi pontokat tárgyalta:

2018. február 28.

1. Előterjesztés a Velencei Központi Orvosi Ügyelet Társulás 2018. évi költségvetésének megállapítására.
2. Beszámoló a Velencei Központi Háziorvosi Ügyeleti Szolgálatban résztvevők szakmai értekezletéről.
3. Egyebek.

2018. április 20.

1. Előterjesztés a Velencei Központi Orvosi Ügyelet Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására.
2. Előterjesztés a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátására vonatkozó Velencei Polgármesteri Hivatallal, s Velence Város Önkormányzatával kötendő megállapodás elfogadására, továbbá a HUMÁN Család- és Gyermekegészségügyi Szolgálat és a Társulás között fennálló feladatellátási megállapodás módosítására.
3. Beszámoló a Velencei Központi Háziorvosi Ügyelet 2018. első negyedévi szakmai tevékenységéről.

Egyebek.

2018. május 30.

1. Előterjesztés a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2017. évi költségvetésének módosításáról.
2. Előterjesztés a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról (zárszámadás).
4. Egyebek.

2018. október 5.

1. Előterjesztés a Velencei Központi Orvosi Ügyelet Társulás 2018. évi költségvetésének módosítására.
2. Tájékoztató a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2018. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről.
3. Előterjesztés a FEJ-ÁHI/618-17/2018. iktatószámú MÁK utóellenőrzési megállapításai alapján készült intézkedési terv jóváhagyására.
4. Előterjesztés a háziorvosi és házi gyermekorvosi központi ügyeleti feladatok ellátására vonatkozó ellátási szerződés módosítására.

2018. november 16.

1. Javaslat a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2019. évi belső ellenőrzési terve elfogadására.
2. Javaslat a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás Társulási Tanácsa 2019. évi munkatervének meghatározására.
3. Előterjesztés a háziorvosi és házi gyermekorvosi központi orvosi ügyeleti feladatok ellátására vonatkozó ellátási szerződés módosítására.
4. Egyebek

2018. december 7.

1. Javaslat a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás 2019. évi költségvetési tervezetének – koncepciójának – elfogadására.
2. Előterjesztés a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás általi ultrahang készülék beszerzéséhez kapcsolódóan az ajánlattevő kiválasztására.
3. Egyebek

III. A TÁRSULÁS 2018. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁNAK BEMUTATÁSA

adatok forintban

Rovat száma	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 443 000	1 444 000	1 443 264	100
B4	Működési bevételek	0	136 000	134 022	99
B	Költségvetési bevételek	1443 000	1 580 000	1 577 286	100
B8	Finanszírozási bevételek	1 680 000	1 681 730	1 681 730	100
Rovat száma	Kiadási jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
K3	Dologi kiadások	1 443 000	1 444 000	1 391 894	96
K5	Egyéb működési célú kiadások (tartalékok)	1 680 000	1 817 730	0	-
K	Költségvetési kiadások	3 123 000	3 261 730	1 391 894	43

A Társulásnak alkalmazottja nincs.

A Társulás 2018. évi zárszámadását a Társulási Tanács 2019. május 10. napján tárgyalta és a 13/2019. (V.10.) határozatával elfogadta.

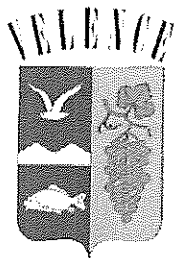
IV. AZ ÜGYELET 2018. ÉVI KIHASZNÁLTSÁGI ADATAI

<i>Irányítószám</i>	<i>Település</i>	<i>Összesen ellátott eset</i>
2475	Kápolnásnyék	1023
8097	Nadap	195
8095	Pákozd	332
2476	Pázmánd	421
8096	Sukoró	287
2481	Velence	1721
2477	Vereb	139
2484	Agárd	555
2483	Gárdony	1443
2485	Dinnyés	111
8112	Zichyújfalu	194
	Összesen	6421

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjen!

Velence, 2019. június 5.

Kosztai András
Társulási Tanács elnöke



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 395-8/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet:
- egyszerűsített éves
 beszámoló és közhasznúsági
 jelentés
- könyvvizsgálói jelentés
- kiegészítő melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Velencéért Közalapítvány 2018. évi
 beszámolója

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó
 soros nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 351/2018. (XII.13.) határozatával
elfogadta a képviselő-testület 2019. I. félévének munkatervét.

A fenti határozattal elfogadott munkaterv, valamint a Velencéért Közalapítvány Alapító
Okiratának 10.21.11 pontja alapján a képviselő-testület a júniusi soros ülésen tárgyalja a
Velencéért Közalapítvány (2481 Velence, Tópart u. 26., adószáma: 18484229-2-07, képviseli:
Serhókné Varjas Edit, a Kuratórium elnöke, a továbbiakban: Közalapítvány) 2018. évi
egyszerűsített éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését.

A civil szervezeteknek a vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzetükről december 31.
fordulónappal a számviteli törvényben előírt, könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót
kötelesek készíteni, amelynek az adott időszak valamennyi gazdasági eseményének hatását
tartalmaznia kell.

A civil szervezetek az előző évről készített, a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott -
könyvvizsgálat esetében könyvvizsgálói záradékkal is ellátott – beszámolót és közhasznúsági
mellékletet minden év május 31. napjáig kötelesek az országos Bírósági Hivatalhoz letétbe
helyezni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell
tenni.

A Közalapítvány elkészítette az egyszerűsített éves beszámolóját és annak kiegészítő
mellékletét, valamint a közhasznúsági jelentést, amely könyvvizsgálattal alátámasztott.

Az elkészített beszámolót és kiegészítő mellékletét a Közalapítvány Felügyelő Bizottsága a
2019. április 29. napján tartott ülésén tárgyalta, és azt a 2/2019. (IV.29.) határozatával
elfogadásra javasolta a Közalapítvány Kuratóriuma részére.

A Közalapítvány Kuratóriuma a 2019. április 30. napján tartott ülésén a 2/2019. (IV.30.)
határozatával elfogadta a Közalapítvány 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját és annak
kiegészítő mellékletét, valamint a közhasznúsági jelentést.

A Közalapítvány 2018. évi beszámolójának mérlegfőösszege 2.039 eFt, adózás előtti eredménye -852 eFt.

A fentiek alapján javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület fogadja el a Közalapítvány 2018. évi beszámolóját.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velencéért Közalapítvány (2481 Velence, Tópart u. 26., adószáma: 18484229-2-07, képviseli: Serhókné Varjas Edit, a Kuratórium elnöke) könyvvizsgálattal alátámasztott 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését, valamint kiegészítő mellékletét megismerte és elfogadja.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. június 28.

Velence, 2019. június 05.



**Koszti András
polgármester**

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:





A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-442

2018. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

07 Székesfehérvári Törvényszék

Beküldő adatai (akinek az ügyfélkapuján keresztül a kérelem beküldésre kerül)

	Előtag	Családi név	Első utónév	További utónevek
Viselt név:		Serhókné Varjas	Edit	
Születési név:		Varjas	Edit	
Anyja neve:		Varjas	Edit	
Születési ország neve:	Magyarország			
Születési település neve:	Székesfehérvár			
Születési ideje:	1960-03-31			

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység főbb adatainak megjelenítése

(Elektronikus kitöltés esetén másolt - nem írható - mezők.)

Neve:	
Velencéért Közalapítvány	
Nyilvántartási szám:	07-01-0000381
Tárgyév:	2018
Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐	2018-01-01
	2018-12-31
	időszak kezdete
	időszak vége

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2019.04.30 11.26.54



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-442

2018. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

07 Székesfehérvári Törvényszék

Tárgyév:

2 0 1 8

Időszak terjedelme: egész év ☒töredék év ☐

2 0 1 8 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 1 8 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Velenceiért Közalapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám:

2 4 8 1

Település:

Velence

Közterület neve:

Tópart

Közterület jellege:

út

Hátszám:

26.

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Hátszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: "Anyaszervezet")

0 7 - 0 1 - 0 0 0 0 3 8 1

Bejegyző határozat száma:

(Jogi személy szervezeti egység esetében:
Jogi személyiségi nyilvántartó határozat száma)

0 7 . P k . 6 1 9 1 0 / 1 9 9 5 / 0 0

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 4 8 4 2 2 9 - 2 - 0 7

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység
képviselőjének neve:

Serhókné Varjas Edit

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Velence

2 0 1 9 - 0 3 - 3 0



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-442

2018. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Velencéért Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	436		20
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	436		20
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	624		2 019
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	624		2 019
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 060		2 039
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	578		326
I. Induló tőke/jegyzett tőke	600		600
II. Tőkeváltozás/eredmény	-141		578
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	119		-852
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	482		197
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	482		197
G. Passzív időbeli elhatárolások			1 516
FORRÁSOK ÖSSZESEN	1 060		2 039



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-442

2018. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Velenceért Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	1 112		4 498				1 112		4 498
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	589		388				589		388
ebből: adományok	10						10		
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	1 112		4 498				1 112		4 498
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	589		4 498				589		4 498
5. Anyagjellegű ráfordítások	514		3 326				514		3 326
6. Személyi jellegű ráfordítások			1 607						1 607
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai			0						0
7. Értékcsökkenési leírás	417		417				417		417
8. Egyéb ráfordítások	62						62		
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	993		5 350				993		5 350
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai			5 350						5 350
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	119		-852				119		-852
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	119		-852				119		-852

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2019.04.30 11.26.55



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-442

2018. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Velenceért Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	482		300				482		300
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	97		88				97		88
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok	10						10		

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

☒ Igen☐ Nem



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-442

2018. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

Velenceért Közalapítvány

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám: 2481 Település: Velence
Községi neve: Tópart Községi jellege: út
Házszám: 26. Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám: Település:
Községi neve: Községi jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma:

07-Pk-61910/1995/00

1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet")

07-01-0000381

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18484229-2-07

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Serhókné Varjas Edit

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Velence város területén lévő közszolgáltatási feladatok elősegítése.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Településfejlesztési tevékenység

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

Velence város területén lévő közszolgáltatási feladatok elősegítése.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Velencei lakosok

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

5400

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-442

2018. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Velencéért Közalapítvány

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
		0	
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	0	



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-442

2018. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Velenceért Közalapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	1 112	4 498
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI. törvény alapján átutalt összeg	97	88
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	1 015	4 410
H. Összes ráfordítás (kiadás)	993	5 350
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		1 607
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		5 350
K. Adózott eredmény	119	-852
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☐	☒
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☒	☐
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 f\ddot{o}$	☐	☒



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-442

2018. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Velencéért Közalapítvány

Támogatási program elnevezése:	Közösségfejlesztés Velencén, EFOP-1.3.7-17-2017-00341		
Támogató megnevezése:	Emberi Erőforrások Minisztériuma		
Támogatás forrása:	központi költségvetés	☒	
	önkormányzati költségvetés	☐	
	nemzetközi forrás	☐	
	más gazdálkodó	☐	
Támogatás időtartama:	2018.01.02-2020.01.02		
Támogatási összeg:	11 251 035		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	5 625 517		
- tárgyévben felhasznált összeg:	4 109 683		
- tárgyévben folyósított összeg:	5 625 517		
Támogatás típusa:	visszatérítendő ☐	vissza nem térítendő	☒
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:			
Személyi	1 607 177		
Dologi	2 502 506		
Felhalmozási			
Összesen:	4 109 683		
Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:			
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése - szabadidő hasznos eltöltésének lehetőségeinek bemutatása - kallódó fiatalok támogatása			
Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása			

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Velencéért Közalapítvány (2481. Velence, Tópart út 26., adószáma:18484229-2-07, nyilvántartási száma: 07-01-0000381) Kuratóriuma részére

Vélemény

Elvégeztem a Velencéért Közalapítvány (2481. Velence, Tópart út 26., adószáma:18484229-2-07, nyilvántartási száma: 07-01-0000381) mellékelt 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának, valamint az egyéb szervezetek közhasznú eredmény kimutatásának és a közhasznú jelentésének a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 2.039 E Ft, a tárgyévi eredmény -852 E Ft veszteség –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredmény-kimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből és közhasznú jelentésből áll. Az összes közhasznú tevékenység bevétele 4.498,- E Ft, a közhasznú tevékenység eredménye -852,- E Ft, a vállalkozási tevékenység bevétele 0,- E Ft, melynek eredmény 0 E Ft.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló és az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági jelentése megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Velencéért Közalapítvány (2481. Velence, Tópart út 26., adószáma:18484229-2-07, nyilvántartási száma: 07-01-0000381) 2018. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

fr

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolóknak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóknak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvétele a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során.

Emellett:

- Azonosítom és felbecsülöm az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a

71

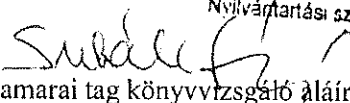
hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet.
- Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikálom az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is.

Velence, 2019. április 30.

Subák Józsefné
okleveles könyvvizsgáló, adószakértő
5430 Tiszaöldvár, Virág u. 83.
Adószám: 52410541-1-33
Nyilvántartási szám: 6308584


Kamarai tag könyvvizsgáló aláírása
Kamarai tag könyvvizsgáló neve: Subák Józsefné
Kamarai tag könyvvizsgáló székhelye:
5430.Tiszaöldvár, Virág út 83.
Kamarai nyilvántartási szám: 006484

VELENCÉÉRT KÖZALAPÍTVÁNY
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
A 2018. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓHOZ

I. Általános rész

1. A civil szervezet megnevezése, gazdálkodási formája:
VELENCÉÉRT KÖZALAPÍTVÁNY, közhasznú szervezet
2. Székhelye: 2481 Velence, Tópart 26.
3. Alakulásának időpontja: 1995
4. Bírósági nyilvántartási száma: 07-01-0000381
5. A Közalapítvány alapítója, székhelye: Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete,
2481 Velence, Tópart 26.
6. Cél szerinti alaptevékenysége: M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
7. A Közalapítvány célja:

Velence város területén lévő közszolgálati feladatok elősegítése, így különösen: a település-fejlesztés, a település rendezés, az épített és természeti környezet védelme, a köztisztaság és település-tisztaság, közbiztonság, közreműködés a foglalkoztatás megoldásában, az óvodai alapfokú nevelés, oktatás, a szociális és egészségügyi ellátás színvonalának emelése, elősegítése, gyermek- és ifjúság megfelelő irányú fejlődésének kialakításához szükséges közösségi terek létrehozásában való közreműködés, a településen a tudományos, művészeti tevékenység, közreműködés és sport támogatása.

8. A Közalapítvány célja szerinti besorolása:
 - településfejlesztési tevékenység
 - környezetvédelmi tevékenység
 - szociális tevékenység
 - közbiztonság-védelmi tevékenység
 - kulturális tevékenység (művészeti tevékenység, kulturális örökség megőrzése, hagyományőrzés)
 - oktatási tevékenység
 - sporttevékenység (sportélet támogatása)
9. A Közalapítvány jellege: Nyílt alapítvány
10. Közalapítvány induló tőkéje: 600 000 Ft

2015.05.03-án Velence Város Önkormányzata 600 000 Ft-ot utalt át a Közalapítvány bankszámlájára induló tőke pótlásaként.

11. Kuratórium:
 - Serhókné Varjas Edit – Kuratórium elnöke
 - Czuppon István – Kuratóriumi tag
 - Kapócs György – Kuratóriumi tag
 - Török Ágnes – Kuratóriumi tag
 - Vorák László Imre – Kuratóriumi tag

12. Közalapítvány felügyelő bizottság elnöke: Nochtáné Sulyok Mariann
Közalapítvány felügyelő bizottság tagjai: Éder János
Kerekes Rozália

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 330/2017. (IX.30.) számú határozatával döntött a Velencéért Közalapítvány alapító okiratának módosításáról, valamint a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjának megválasztásáról, a Székesfehérvári Törvényszéken a változások bejegyzése folyamatban van.

II. Az Alapítvány gazdálkodásának, könyvvezetési kötelezettségének bemutatása

Az Alapítvány gazdálkodásának, könyvvezetési kötelezettségét a 2000. C. törvény a számvitelről, a 2012.01.01-től a 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.), valamint a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet szabályozta, azonban 2017. január 1-től a 479/2016 (XII. 28.) Korm. rendelet előírásai vannak érvényben.

Az Alapítvány megalakulásakor, az adóhatóságnál történt bejelentkezéskor kettős könyvelés vezetését vállalta. Az Alapítvány egyszerűsített éves beszámolót készít, amely Egyszerűsített éves beszámoló mérlegéből, Egyszerűsített éves beszámoló eredmény kimutatásából, és Kiegészítő melléklet áll. A beszámoló része még a Közhasznúsági melléklet.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök a számviteli törvény által előírt beszerzési értéken kerülnek nyilvántartásra. A terv szerinti értékcsökkenési leírás költségként való elszámolása évenként, lineáris módszer alkalmazásával történik.

A 100 e Ft alatti egyedi beszerzési, előállítási értékű tárgyi eszközök a használatba vételkor egy összegben kerülnek értékcsökkenésként elszámolásra.

Az esetleges tartós és jelentős összegű kétes követelések után évvégén értékvesztést kell számolni, - az adós pénzügyi helyzete, a jogi lépések megtétele alapján – amennyiben a várható megtérülés bizonytalan.

A mérleg fordulónapja: **december 31.**

A mérlegkészítés napja: **a tárgyévet követő év február 28.**

Az egyszerűsített éves beszámoló aláírására Serhókné Varjas Edit, a Kuratórium elnöke jogosult.

A könyvviteli szolgáltatást az Eurokontroll 2006 Bt. könyvelő iroda látja el 2016 júliásától. A Közalapítvány a 2017. január 1-jétől a jogszabály által könyvvizsgálatra kötelezetté vált

III. Az Alapítvány eszközeinek és forrásainak bemutatása, értékelése

1. Immateriális javak, tárgyi eszközök

Az értékcsökkenés elszámolása a bruttó érték alapján lineárisan történik.

A 100 e Ft alatti eszközök használatbavételkor költségként elszámolásra kerülnek.

2018. december 31-én a nyilvántartott tárgyi eszközök:

	Bruttó érték	Elszámolt értékcsökkenés	adatok Ft-ban
			Nettó érték
124 - Egyéb építmények (Játszótéri eszközök)	8 332 659	8 312 825	19 834

2. Követelések alakulása (mérleg szerinti értéke: 0 Ft)

2018-as évben követelés nem keletkezett.

3. Pénzeszközök (mérleg szerinti értéke: 2 019 663 Ft)

Tartalmazzák a Közalapítvány házipénztárában 2018.12.31-én meglévő 26 525 Ft-ot, valamint az elszámolási betétszámlán lévő 343 820 Ft-ot és elkülönített betétszámlán lévő 1 649 318 Ft-ot.

4. Saját tőke (mérleg szerinti értéke: 326 e Ft)

Összetétele:

- induló tőke 600 e Ft
- tőkeváltozás 578 e Ft
- tárgyévi eredmény - 852 e Ft

Vállalkozási tevékenysége a Közalapítványnak 2018 évben nem volt. A tárgyévi eredmény (veszteség) abból adódik, hogy a költségek és ráfordítások meghaladták a bevételek összegét, az amortizáció elszámolásra került, melynek összege 416 633 Ft.

5. Kötelezettség bemutatása (mérleg szerinti értéke: 197 e Ft)

A kötelezettségek összege az alábbi tételekből tevődik össze:

- szállítói tartozás (50 800 Ft), mely 2019-ben került kiegyenlítésre
- SZJA, NYBA, EBA, szociális és szakképzési hozzájárulás (66 000 Ft)
- munkavállalónak fizetett munkabér (80 298 Ft)

6. Passzív időbeli elhatárolások (mérleg szerinti eredmény: 1 516 e Ft)

A passzív időbeli elhatárolások között szerepel az EFOP-1.3.7-17-2017-00341 azonosító számú projekt keretein belül 2018. évben utalt támogatási előleg (5 625 517 Ft) még fel nem használt része (1 515 834 Ft).

IV. Kiegészítés az Eredmény kimutatás adataihoz:

1. Bevételek bemutatása / 4 498 e Ft/

	Alapcél szerint	Vállalkozási
Önkormányzattól kapott támogatás	300 eFt	-
Szja 1 %-os támogatás	88 eFt	-
EFOP támogatási előleg felhasznált része	4 110 eFt	-
Pénzügyi bevételek	0 eFt	-
Összes bevétel	4 498 e Ft	-

A Közalapítvány az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság -, mint Támogató – az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP) keretén belül EFOP-1.3.7-17-2017-00341 azonosító számú projekt kapcsán „Közösségfejlesztés Velencén” címmel támogatást nyújtott, melyet a Velencéért Közalapítvány a Velence Római Katolikus Plébániával együttesen valósít meg. A teljes támogatási összeg 49 999 930 Ft, melyből a Közalapítványnak jutó támogatás összege 11 251 035 Ft, a teljes összeg 2020.01.02-ig napjáig kerül kiutalásra.

2. Ráfordítások bemutatása

	Alapcél szerinti	Vállalkozási
anyagjellegű ráfordítások	3 326 e Ft	-
személyi jellegű ráfordítások	1 607 e Ft	-
értékcsökkenési leírás	417 e Ft	-
egyéb ráfordítások	0 e Ft	-
Összes ráfordítás	5 350 e Ft	-

Az anyagjellegű ráfordítások az anyagköltségeket (nyomtatvány, irodaszer) az igénybe vett szolgáltatások (bemutató szervezés, könyvvizsgálati és könyvelési díj, tagsági díj) és egyéb szolgáltatások költségeit (bankköltség) foglalja magába.

A személyi jellegű ráfordítások a bérköltséget és bérjárulékokat foglalja magában.

3. Egyéb kiegészítő adatok

A Közalapítványnak a 2018-as évben 1 fő alkalmazottja volt.

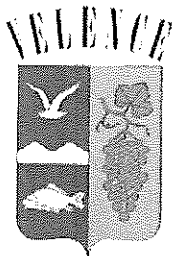
A vezető tisztségviselők részére a Közalapítvány részéről személyi jellegű kifizetés nem történt.

Az Alapítványnak 2018. évben üzleti vállalkozási tevékenysége nem volt, így társasági adó fizetési kötelezettsége nem keletkezett.

A bíróság a Közalapítvány közhasznú jogállását törölte, melyet a Székesfehérvári Törvényszék a 20.Pk.61.910/1995/88. számú végzésével jegyezte be. A végzés 2019.02.26. napjával emelkedett jogerőre.

Velence, 2019. április 30.

Serhókné Varjas Edit
Kuratórium elnöke



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 395-9/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet:
- beszámoló

8. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje
A döntéshozatal **egyszerű többséget** igényel!

Tárgy: A Velencéért Közalapítvány Felügyelő
Bizottságának 2018. évi beszámolója

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó
soros nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart u. 26., képviseli: Koszti András polgármester), mint alapító (a továbbiakban: Alapító) a Velence Város területén lévő közszolgáltatási feladatok elősegítése érdekében létrehozta a Velencéért Közalapítványt (2481 Velence, Tópart u. 26., képviseli: Serhókné Varjas Edit kuratóriumi elnök, a továbbiakban: Közalapítvány). A Közalapítvány vagyonának kezelője, ügyvezető és képviselő szerve az 5 főből álló Kuratórium.

Az Alapító a Kuratórium ellenőrzésére 3 főből álló Felügyelő Bizottságot (a továbbiakban: FEB) hozott létre.

A FEB elnöke Nochtáné Sulyok Mariann, a FEB tagjai Éder János és Kerekes Rozália.

A Közalapítvány Alapító Okiratának 10.21.11. pontja értelmében a FEB a tevékenységéről évente egy alkalommal (június 30. napjáig) az előző év december 31. napi állapotnak megfelelően köteles az Alapítónak beszámolni.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velencéért Közalapítvány (2481 Velence, Tópart u. 26., adószáma: 18484229-2-07, képviseli: Serhókné Varjas Edit kuratóriumi elnök) Felügyelő Bizottságának a 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját megismerte és elfogadja.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 13.

Velence, 2019. június 06.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:



Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében
Szelei Andrea
aljegyző

Velencéért Közalapítvány

Felügyelő Bizottsága

Beszámoló a Felügyelő Bizottság 2018. évi tevékenységéről

Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart u. 26., képviseli: Koszti András polgármester), mint alapító (a továbbiakban: Alapító) a Velence Város területén lévő közszolgáltatási feladatok elősegítése érdekében létrehozta a Velencéért Közalapítványt (2481 Velence, Tópart u. 26., képviseli: Serhókné Varjas Edit kuratóriumi elnök, a továbbiakban: Közalapítvány). A Közalapítvány vagyonának kezelője, ügyvezető és képviselő szerve az 5 főből álló Kuratórium.

Az Alapító a Kuratórium ellenőrzésére 3 főből álló Felügyelő Bizottságot (a továbbiakban: FEB) hozott létre.

A FEB elnöke Nochtáné Sulyok Mariann, a FEB tagjai Éder János és Kerekes Rozália.

A Közalapítvány Alapító Okiratának 10.21.11. pontja értelmében a FEB a tevékenységéről évente egy alkalommal (június 30. napjáig) az előző év december 31. napi állapotnak megfelelően köteles az Alapítónak beszámolni.

I. Beszámoló a FEB 2018. évi tevékenységéről

A FEB a 2018. évben 4 alkalommal – az Alapító Okirat 10.21.11. pontjának megfelelően – ülésezett.

A FEB elsődleges céljának tekinti, hogy a Kuratórium által hozott döntéseket előzetesen véleményezze, ezért a FEB ülések napirendi pontjai a Közalapítvány által tárgyalni kívánt napirendekkel megegyezően kerültek meghatározásra.

A FEB minden ülés alkalmával határozatképes volt.

A FEB által tárgyalta napirendi pontok:

2018. január 26. napján

1. EFOP-1.3.7-17 pályázattal kapcsolatos döntések véleményezése
2. Velencéért Közalapítvány 2018. évi költségvetésének véleményezése
3. Egyebek

2018. május 25. napján

1. A Velencéért Közalapítvány 2017. évi beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadása
2. A Velencéért Közalapítvány dokumentumainak elfogadása (későbbi kiküldéssel)
3. EFOP-1.3.7-17 pályázati tájékoztató (szóbeli előterjesztés)
4. Egyebek

2018. június 14. napján

1. A Velencéért Közalapítvány szabályzatainak elfogadása
2. A Velencéért Közalapítvány Felügyelő Bizottságának beszámolója a FEB 2017. évi tevékenységéről
3. Egyebek

2018. december 19. napján

1. EFOP-1.3.7-17 pályázati tájékoztató (szóbeli előterjesztés)
2. Egyebek

A FEB a 2018. év során folyamatosan nyomon követte a Közalapítvány gazdálkodását, számviteli nyilvántartásaiba a 2018. évi beszámoló kapcsán betekintett, a Közalapítvány elnökével folyamatosan és zavartalanul együttműködött.

A FEB kiemelt odafigyelt az EFOP-1.3.7-17 kódszámú, Közösségfejlesztés Velencén című pályázat megvalósítására, előrehaladására, a pályázattal kapcsolatos döntésekre.

II. A Közalapítvány 2018. évi gazdálkodása

A FEB a Közalapítvány 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját, közhasznúsági jelentését és könyvvizsgálói jelentését a 2019. április 29. napján tartott ülésén tárgyalta és a 2/2019. (IV.29.) határozatával elfogadásra javasolta Közalapítvány Kuratóriuma részére.

A Közalapítvány mérleg szerinti főösszege 2.039 eFt, tárgyévi eredménye – 852 eFt. Éves bevétele 4.498 eFt, ebből a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg 88 eFt.

Az EFOP pályázat kapcsán az Emberi Erőforrások Minisztériuma, mint Támogató által megítélt összeg a pályázat teljes időtartamára – azaz 2018. január 2. és 2020. január 1. közötti időszakra – 11.251.035, - Ft, amelyből a 2018. évre jutó összeg 5.625.517, - Ft.

Az EFOP pályázat kapcsán a 2018. évben felmerülő kiadások összege 4.109.683, - Ft, amelyből személyi kiadások jogcímen 1.607.177, - Ft, dologi kiadások jogcímen 2.502.506, - Ft került kifizetésre.

A Közalapítvány 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját, közhasznúsági jelentését független könyvvizsgáló, Subák Józsefné (5430 Tiszaföldvár, Virág u. 83., kamarai nyilvántartási száma: 006484) véleményezte, és készítette el a könyvvizsgáló jelentést.

A könyvvizsgálói jelentés véleménye szerint:

„a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló és az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági jelentése megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban.”

III. A Közalapítvány jogállása

A Fejér Megyei Főügyészség (a továbbiakban: ügyészség) a 2018. október 5. napján 84. sorszám alatt benyújtott kérelmében indítványozta a Közalapítvány közhasznú jogállásának megszüntetését, és a közhasznú jogállásra vonatkozó adat nyilvántartásból való törlését arra hivatkozással, hogy a Közalapítvány 2018. június 12. napján letétbe helyezett 2017. évi beszámolója és közhasznúsági melléklete nem felel meg az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi

CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) 32. § (4) bekezdése szerinti feltételeknek, amely szerint

„(1) Közhasznú szervezetté minősíthető a Magyarországon nyilvántartásba vett közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amely:

*a) civil szervezet (ide nem értve a civil társaságot), vagy
b) olyan egyéb szervezet, amelyre vonatkozóan a közhasznú jogállás megszerzését törvény lehetővé teszi.*

(4) Megfelelő erőforrás áll az (1) bekezdés szerinti szervezet rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy*
- b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy*
- c)* a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) - a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül - eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét, ideértve a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény alapján közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek által összesen teljesített munkaóráknak a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti értékét is.”*

A Közalapítvány az ügyészség indítványára nem tett észrevételt.

A Székesfehérvári Törvényszék az indítványt megalapozottnak tartotta, mert a közhasznúsági követelmények közül az Ectv. 32. § (4) bekezdésében meghatározott megfelelő erőforrás nem mutatható ki.

A fentiekre való tekintettel a Székesfehérvári Törvényszék a 20.Pk.61.910/1995/88. számú, 2019. március 7. napján kelt végzésében értesítette az Alapítót, hogy a Közalapítvány közhasznú jogállását a bíróság megszüntette, és elrendelte a nyilvántartott adatokban bekövetkezett változás átvezetését.

Az Alapító a Közalapítvány alapító Okiratában a közhasznúság megszüntetését átvezette.

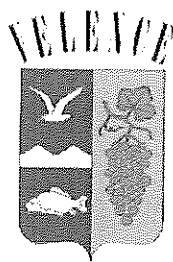
Tisztelt Képviselő-testület!

A Közalapítvány Kuratórium a 2018. évben az Alapító Okiratban rögzített célok és elvek mentén végezte tevékenységét, amelyet a FEB a legjobb tudása szerint igyekezett segíteni.

A fentiekre való tekintettel kérem a FEB 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadását!

Velence, 2019. június 6.


Nochtáné Sulyok Mariann
FEB elnök



**VELENCE VÁROS
PÉNZÜGYI ÉS
VÁROSFEJLESZTÉSI
BIZOTTSÁG ELNÖKE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/4108-1/2019.

Előadó: Heinczné Horváth Edina

Melléklet: -

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A polgármester 2019. I. félévi
munkájának értékelése

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó
soros nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/H. § (1) bekezdése értelmében „A képviselő-testület határozatával jutalmat állapíthat meg a polgármesternek meghatározott időszakban végzett munkája értékelése alapján. A jutalom évi mértéke nem haladhatja meg a polgármestert megillető illetmény vagy tiszteletdíj hat havi összegét.”

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. évben nem határozta meg konkrétan a polgármester éves jutalmának értékelési alapját képező kiemelt célokat, hiszen a Kttv. idézett szakasza egyértelműen lehetőséget ad a jutalom megállapítására.

A fentiek alapján indítványozom a polgármester számára jutalom megállapítását a 2019. év I. félévére. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnökeként javaslom, hogy a képviselő-testület Koszti András polgármestert a 2019. év I. félévében végzett kiemelkedő munkája alapján három havi illetményének megfelelő jutalomban részesítse.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalja az előterjesztést. A bizottság döntését az elnök a képviselő-testületi ülésen ismerteti.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Koszti András polgármestert a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény VII/A. fejezet 225/H. § (1) bekezdése alapján az őt megillető illetmény 3 havi összegének megfelelő juttatásban részesíti.
2. A polgármesteri jutalom fedezete a 2019. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

Felelős: Szabó György, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke

Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. június 7.



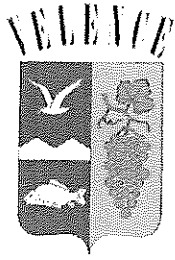
Szabó György
a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke

Ellenjegyzés:
Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében



Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy: 



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/4109-1/2019.

Előadó: Heinczné Horváth

Edina

Melléklet: -

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: ALAPÍTÓI DÖNTÉS: A Velence
Városgazdálkodási Kft. ügyvezetőjének
premizálása

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Velence Városgazdálkodási Kft. Felügyelő Bizottsága

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó
soros nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A megújult beléptető rendszerrel 2019. évben továbbra is a Bence-hegyi kilátó üzemeltetése a Velence Városgazdálkodási Kft. (a továbbiakban: Kft) Kft. egyik legfontosabb feladata. Az előre prognosztizált látogatószám ezen a turisztikai területen kiemelkedően magas. A kilátó környékén elengedhetetlen a napi több alkalommal történő ellenőrzése, amely magában foglalja a hulladékszállítás biztosítását, az értékek megóvását és őrzését, valamint a kilátó környezetének infrastrukturális fejlesztését is.

A Kft. feladatai között szereplő parkolási rendszer üzemeltetése és a pótdíjak beszedése, előre láthatóan a 2019. I. félévéhez tervezetthez képest 25 %-os bevétel növekedést eredményez.

A Kft. végzi az önkormányzati tulajdonrészrel rendelkező cégek könyvelési feladatait, bevallásait és eredménykimutatását. A cégek eredményes évet zártak, bevallásaik hiánytalanok és az eredményük pozitív.

A lakosság által igénybe vehető szolgáltatások mennyisége is emelkedett a tavalyi év első félévéhez képest. A tavaszi időszakban a közterületek gondozása, karbantartások elvégzése zavartalan volt, az ünnepségek és a rendezvények lebonyolításához szükséges háttérfeladatok hatékonyan és gyorsan elvégzésre kerültek. A csapadékvíz-elvezető árkok tisztítása és karbantartása folyamatos, a tavaszi kátyúzási munkák határidőre elkészültek.

A Kft. szerződés szerinti kötelező feladatainak, valamint a lakosság felé nyújtott szolgáltatások elvégzésének koordinálása jelentős energiát kívánnak az ügyvezetőtől. A feladatok végrehajtását és ellenőrzését az ügyvezető, - akár hétfélig jelenléttel és munkavégzéssel - kiválóan teljesítette.

A Képviselő-testület a 171/2019. (V.17.) határozatával elfogadta a Kft. 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóját. A Kft. a 2018. évet pozitív eredménnyel zárta.

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, valamint a Kft. Felügyelő Bizottsága az előterjesztést tárgyalja. A bizottságok döntéseit az elnökök a képviselő-testületi ülésen ismertetik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést a határozati javaslat szerinti tartalommal elfogadni szíveskedjen.

A határozat végrehajtásáért felelős hivatali egység: Titkársági Osztály, Pénzügyi és Gazdasági Osztály

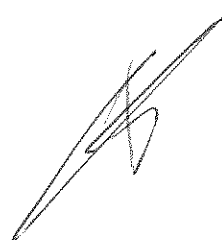
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. **Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Titonelli Pétert, a Velence Városgazdálkodási Kft. ügyvezetőjét a Velence Városgazdálkodási Kft. Felügyelő Bizottságának javaslata alapján az őt megillető munkabér 2 havi összegének megfelelő juttatásban részesíti.**
2. **Az ügyvezetői jutalom fedezete a Velence Városgazdálkodási Kft. 2019. évi költségvetésben rendelkezésre áll.**

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. június 4.



Koszti András
polgármester

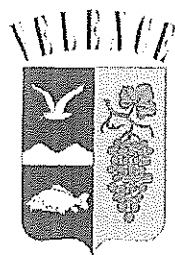
Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügy:





**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu
polgarmester@velence.hu

Iktatószám: V/3254-4/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet: szerződés-tervezet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Velence Város Önkormányzata és az
EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
területbérleti szerződése

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testület 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 150/2019. (IV.25.) határozatával döntött arról, hogy Velence Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat), mint tulajdonos 18 naptári napra, azaz a 2019. június 30. napjától a 2019. július 17. napja közötti időszakokra bérbe adja az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-nek (1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8., adószáma: 14391738-2-42, képviseli: Maszlavér Gábor ügyvezető, a továbbiakban: EFOTT Kft.) a Velence Város területén található ingatlanokat az EFOTT fesztiválra érkező vendégek és az EFOTT fesztivál dolgozói részére parkolási és gazdasági területek céljára.

Az EFOTT Kft. a bérleti szerződés aláírása előtt jelezte, hogy az EFOTT Kft. székhelye és levelezési címe a 1134 Budapest, Dózsa György út 150. címről a 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8. címre változott, amely miatt a bérleti szerződésben is módosítani szükséges ezeket az adatokat.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését a bizottság elnöke a testület ülésén ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen a határozati javaslatban foglaltak szerint dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzata és az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. területbérleti szerződéséről szóló 150/2019. (IV.25.) határozatának elválaszthatatlan mellékletét képező területbérleti szerződésben az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (1134 Budapest, Dózsa György út 150., adószáma: 14391738-2-42, képviseli: Maszlavér Gábor ügyvezető) adatai az alábbiakra változnak:

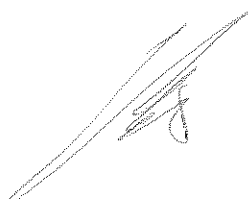
EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (székhelye: 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8., cégjegyzékszáma: Cg. 01-09-901812, adószáma: 14391738-2-42, bankszámlaszáma: HU 19 10102244-30698500-01003005, képviseli Maszlavér Gábor ügyvezető).

2. A területbérleti szerződés további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező területbérleti szerződés aláírására, és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. június 5.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:



TERÜLETBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Velence Város Önkormányzata** (2481 Velence, Tópart u. 26., adószám: 15727529-2-07, statisztikai jelzőszám: 15727529-8411-321-07, képviseli: Koszti András polgármester), - mint bérbeadó - (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről az **EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (székhelye: 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8., cégjegyzékszám: Cg.01-09-901812, adószáma: 14391738-2-42, Bankszámlaszáma: HU 19 10102244-30698500-01003005, képviseli: Maszlavér Gábor ügyvezető) – mint Bérlo (a továbbiakban: **Bérlo**), a továbbiakban együtt: **Felek**

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Velence Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat), mint Tulajdonos és mint Bérbeadó a jelen szerződés alapján határozott időtartamra bérbe adja a szerződés 2. pontjában definiált területeket a Bérlonek. A Bérlo kijelenti, hogy Egyetemisták és Főiskolások Országos Turisztikai Találkozója (EFOTT) elnevezésű fesztivált kíván 2019. július 9. napjától 2019. július 15. napjáig lebonyolítani a 2. pontban írt területeken (a továbbiakban: Rendezvény).

A Bérlo kijelenti, hogy a Rendezvény megszervezésére kizárólagos jogosultsággal rendelkezik. A Rendezvény célja a magyarországi felsőoktatásban tanuló hallgatók számára színvonalas kulturális, turisztikai és szabadidős program szervezése, és mint ilyen, a Bérbeadó turisztikai és kulturális céljaival messzemenőig összeegyeztethető.

2. A bérelt területek felsorolása, a bérlet időtartama

A Bérbeadó Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 150/2019. (IV.25.) határozata alapján a 2019. évben a Rendezvény időtartamára, 18 naptári napra, azaz 2019. június 30. napjától a 2019. július 17. napja közötti időszakra bérbe adja Velence Város területén a tulajdonát képező:

- a) 965, 996/3, 997/7, 4511/3, 585/17-18, 585/25-26, 585/40-41, 585/50, 586/4, 588/1, 588/2 hrsz-ú,
- b) 585/24, 585/27-35, 585/42-45 hrsz-ú

ingatlanokat a Rendezvényre érkező vendégek és a Rendezvény dolgozói részére parkoló és gazdasági területek céljára.

Az ingatlanok helyszínrajzai a jelen megállapodás mellékletét képezik.

Az Önkormányzat a területek őrzéséről nem gondoskodik, a parkoló és gazdasági terület használatából eredően bekövetkező esetleges káros eseményeket, esetleges károkért felelősséget nem vállal.

A Bérelő a Rendezvény nyitónapja előtt 9 nappal, azaz 2019. június 30. napján veszi birtokba a területet és a rendezvényt követő 3 napon belül, azaz legkésőbb 2019. július 17. napjáig köteles a területről minden, a Rendezvénnyel összefüggő ingóságot, mobilfelépítményt elszállítani. Köteles továbbá a bérelt területet, a rendezvénnyel érintett valamennyi közterületet tisztán a Bérbeadó rendelkezésére bocsátani az eredeti állapot helyreállításával. A Bérelő és a Bérbeadó a bérelt területek eredeti állapot szerinti rendeltetésszerű használatra alkalmas, takarított állapotban történő helyreállítását követően közös helyszínbemjárást tartanak, amelynek során jegyzőkönyvben rögzítik megállapításaikat, meghatározzák az esetlegesen bekövetkezett károk tárgyát és mértékét.

A bérbe adott területek kizárólag a fent meghatározott használati célokra történő használatát a Bérelő köteles biztosítani. A Bérelő a használatból, a használati céloktól eltérő használatból eredő károkért, eseményekért teljes felelősséggel tartozik, azokért helytállni köteles.

A Felek rögzítik, hogy a Bérbeadó a Rendezvénnyel kapcsolatban felelősséggel nem tartozik. A Bérbeadó kizárólag a fent jelzett területek bérbeadását biztosítja a jelen szerződésben meghatározott célokra.

A rendezvénnyel, területhasználattal összefüggésben a bérelt területen keletkező bármely kár, esemény a rendezvény szervező felelősségi körébe tartozik.

A Bérelő jogosult a bérleményen az alábbi szolgáltatások nyújtására, a szükséges hatósági engedélyek birtokában:

- vendéglátás,
- vendéglátó sátor felállítása,
- asztalok, padok kihelyezése,
- meleg étel szolgáltatás,
- színpad felállítása,
- rendezvények, koncertek megtartása,
- ideiglenes parkolóhelyek kialakítása.

A Bérelő köteles a bérleményt – a természetes használadást figyelembe véve – az eredeti állapotnak megfelelő, kiürített, rendezett, tiszta állapotban a Bérbeadó részére átadni. Az átadás-átvétel alapidokumentuma a használatbavételt megelőzően, a Felek közös bemjárása során 2 példányban, fényképfelvételekkel kiegészített átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítették, amely a Felek által hitelesítésre került.

3. A bérleti díj

A Felek a szerződés 2.a) pontjában körülírt ingatlanok bérleti díját 450.000, - Ft + ÁFA összegben határozzák meg.

A Felek a szerződés 2.b) pontjában körülírt ingatlanok bérleti díját 350.000, - Ft + ÁFA összegben határozzák meg.

Fizetési mód: az Önkormányzat 11736082-15363107 számú számlaszámra történő átutalással, a számla kiállítását követő 8 napon belül.

4. A hatósági engedélyekhez kapcsolódó kötelezettségek

A Bérelő legkésőbb 2019. június 28. napjáig köteles a jegyző rendelkezésére bocsátani a rendezvény területén dolgozó vállalkozók listáját és az adott tevékenység folytatására vonatkozó

engedélyeik, valamint a Bérló alkalmazásában álló munkavállalók listáját, elérhetőségük, szálláshelyük feltüntetésével.

A Vállalkozók a kereskedelmi tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedély beszerzéséről kötelesek gondoskodni.

A Rendezvény területén szálláshely kialakítására és működtetésére vonatkozó népegészségügyi és egyéb hatósági előírások betartása és betartatása, engedélyek beszerzése a Bérló kötelessége, felelőssége.

5. A Bérló jogai és kötelezettségei

A Bérló köteles a használatbavétel ideje alatt a használatba kapott területet megóvni, azt a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően a jó gazda gondosságával használni, a Bérbeadóval annak használata során együttműködni.

A Bérló jogosult a Rendezvény időtartamára a fenti területeket a Rendezvény és annak kiszolgálása céljára használni és hasznosítani. A területben a Rendezvény időtartama alatt keletkező – a rendes használattal együtt járó elhasználódást kivéve – minden kár a Bérlőt terheli.

A Felek megállapítják, hogy a bérelt területeken, a Rendezvény területén a Rendezvény megtartásához szükséges higiénias feltételeket kizárólag a Bérló biztosítja mobil építmények letelepítésével. A Bérló tudomásul veszi, hogy az érintett területek közműmérőórákkal nem rendelkeznek, azok felszereléséről gondoskodnia kell. A közműfogyasztást a tényleges fogyasztás alapján fizeti meg a Bérló a Bérbeadó részére az erről készült jegyzőkönyv alapján.

A Bérló köteles az Országos Mentőszolgálattal és a Katasztrófavédelmi Felügyelettel folyamatos kapcsolatot tartani, az időjárással összefüggő, a résztvevők biztonságát garantáló intézkedéseket megtenni.

A Bérló köteles a hatályos jogszabályok által előírt, a Rendezvény megtartásához szükséges hatósági engedélyeket a Rendezvényhez jelen szerződéssel biztosított területek birtokbavételéig megszerezni és bemutatni. A hatósági engedélyek hiányában jelen szerződés nem lép hatályba, amellyel kapcsolatban a Bérbeadót felelősség nem terheli. A Bérló kijelenti, hogy a Rendezvény megtartását érintő helyi rendeleteket ismeri, kötelezi magát arra, hogy folyamatosan figyelemmel kíséri a rendeletek esetleges módosításait is, amelyek a Bérbeadó honlapján – www.velence.hu – folyamatosan megtalálhatók. A Bérló kötelezi magát arra, hogy a jogszabályokban és az egyedi hatósági határozatokban meghatározott zaj- és rezgésvédelmi értékeket betartja és betartatja.

A Rendezvénnyel érintett közterületeken keletkező hulladék folyamatos összegyűjtéséről és elszállításáról, a Rendezvényt követő végtakarításáról a Bérló köteles gondoskodni. A bérelt területeken keletkező hulladék elszállítására és ártalmatlanítására köteles a Bérló az arra jogosult szolgáltatóval szerződést kötni és a szerződést a Bérbeadó számára 2019. június 28. napjáig bemutatni. A Bérló köteles az összegyűjtött hulladék teljes körű elszállításáról és ártalmatlanításáról a Rendezvény tartama alatt folyamatosan gondoskodni.

A Bérló köteles a Rendezvény időtartama alatt közösségi telefonvonalat üzemeltetni, amely közvetlenül információ szolgáltatást biztosít a Bérló részétől, különösen a lakosság és az üdülőtulajdonosok számára, illetve amelyen bárki közvetlenül megteheti a Rendezvénnyel összefüggő bejelentéseit. A telefonszámot a Bérló legkésőbb 2019. június 28. napjáig köteles a jegyző rendelkezésére bocsátani, aki azt a helyben szokásos módon közzéteszi.

A Bérló köteles a Rendezvény időtartama alatt a rendezvényterülethez vezető utakon, a

rendezvényterület határvonalától számított 150 méteres vonzáskörzetben megfelelő számú mobil illemhelyei elhelyeztetni. A mobil illemhelyek elhelyezése, az erre szolgáló konkrét helyszínek meghatározása a Velencei Polgármesteri Hivatalnak történő előzetes bejelentés és engedély alapján történhet.

A Bérelő vállalja, hogy a bérelt területen lévő műtárgyakban, létesítményekben, növényzetben, fákban a bérlet időtartama alatt keletkezett károkért, rongálásért helyt áll és vállalja azok helyreállítását vagy a helyreállítás költségeinek megtérítését.

A Rendezvény területén a növényzet irtása, fa és cserje kivágása kizárólag a katasztrófavédelmi szakhatóság előírásainak megfelelően lehetséges, azon túlmenően tilos, a növényzete a Bérelő sértetlen állapotban köteles tartani.

A Bérelő köteles a parkolás, gépjárművek biztonságos, a forgalmat nem akadályozó vagy veszélyeztető elhelyezése érdekében a kijelölt parkoló elhelyezkedésére felhívó, útbaigazító táblákat elhelyezni, valamint az útbaigazításban közreműködőket biztosítani annak érdekében, hogy a fenti utak területén parkolás ne történjen, kivéve a kijelölt parkolóhelyet.

A Bérelő a használat ideje alatt térítésmentesen ki- és belépési, további átjárási jogot biztosít a Bérbeadó képviselőjét ellátó személyek részére, valamint a Bérbeadó képviselő- testületi tagok részére. A Felek külön megjelölik azon személyek körét, akik számára a Bérelő a használat ideje alatt gépjárművel történő behajtási engedélyt biztosítani köteles. A Bérbeadó az átjárási joga gyakorlása során a bérlemény szerződés szerinti használatát indokolatlanul nem zavarhatja, korlátozhatja.

A Bérelő kötelezettséget vállal, hogy a használat ideje alatt a bérleményen csak olyan, a Rendezvény megszervezéséhez és lebonyolításához legszükségesebb ideiglenes építési, továbbá - amennyiben ezen átalakítások engedélyhez kötöttek - rendelkezik a munkálatok elvégzéséhez szükséges engedélyekkel.

6. A Bérbeadó jogai és kötelezettségei

A Bérbeadó köteles a 2. pontban körülírt ingatlanokat a Bérelő által bejelentett birtokbavételi időre a rendezvény megtartására alkalmas állapotban a Bérelő rendelkezésére bocsátani.

7. Záró rendelkezések

A Bérelő tudomásul veszi, hogy a Bérbeadó a jelen szerződést kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal a szerződés időtartama alatt felmondhatja, ha a 2. pontban meghatározott nemzeti vagyon (ingatlan) hasznosításában részt vevő bármely — a Bérelővel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban áll harmadik fél - szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmények folytán már nem minősül átlátható szervezetnek, tehát a Felek ezt a körülményt rendkívüli felmondási oknak minősítik.

A jelen szerződést a Bérelő is azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a Bérbeadó a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, és ez ezzel összefüggésben a Bérbeadónak felróható kár tekintetében kártérítési igényét is érvényesítheti.

A Bérelő tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben szereplő, nem személyes adatok közérdekű adatnak minősülnek, és azokat jogszabályi rendelkezés vagy ilyen irányú kérelem esetén a Bérbeadónak nyilvánosságra kell hozni.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az önkormányzat vonatkozó helyi rendeletei irányadóak.

A Felek megállapítják, miszerint a Bérló a nemzeti vagyoniáról szóló 2011. évi CXCVL törvény 3. § (1) bekezdés 1. ba) pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül.

A Bérbeadó felhívja a Bérló figyelmét a hatályos rendeletek, különös tekintettel a beszedett idegenforgalmi adó és iparüzési adó, köztisztaság, környezetvédelem tárgyban hatályos szabályok megismeréséért és betartásáért való felelősségére.

A Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerülő esetleges jogvitájukat elsődlegesen peren kívül kísérik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetére kikötik a Székesfehérvári Járásbíróság vagy a törvényszék hatáskörébe tartozó ügyben a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződést a Szerződő Felek, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, jóváhagyólag és saját kezűleg négy eredeti, egymással szó szerint mindenben megegyező példányban írják alá, amelyből a Bérlőt 1 példány, a Bérbeadót pedig 3 példány illeti meg.

Velence, 2019. június ...

Velence Város Önkormányzata
képviseli: Koszti András
polgármester

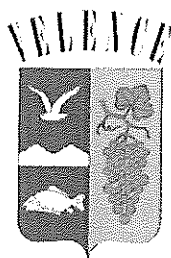
**EFOTT Kereskedelmi és
Szolgáltató Kft.**
képviseli: Maszlovér Gábor
ügyvezető

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében

Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-416, Fax: 22/472 -747
E-mail: hivatal@velence.hu
polgarmester@velence.hu

Iktatószám: V/3254-5/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet:
- szerződés-tervezet
- a TVI állásfoglalása

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje
A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Velence Város Önkormányzata és az
EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
megállapodása

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testület 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 149/2019. (IV.25.) határozatával döntött arról, hogy Velence Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) piaci befektetést biztosít az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-nek (1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8., adószáma: 14391738-2-42, képviseli: Maszlavér Gábor ügyvezető, a továbbiakban: EFOTT Kft.) az Egyetemisták és Főiskolások Országos Turisztikai Találkozója fesztivál megrendezéséhez.

A megállapodás megküldésre került az Innovációs és Technológiai Minisztérium Támogatások Vizsgáló Iroda részére, amely megállapította, hogy a megállapodásban rögzített piaci befektetés nem minősül állami támogatásnak, azaz a támogatási szerződés aláírható.

Az EFOTT Kft. a megállapodás aláírása előtt jelezte, hogy az EFOTT Kft. székhelye és levelezési címe a 1134 Budapest, Dózsa György út 150. címről a 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8. címre változott, amely miatt a támogatási szerződésben is módosítani szükséges ezeket az adatokat.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését a bizottság elnöke a testület ülésén ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen a határozati javaslatban foglaltak szerint dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., valamint Velence Város Önkormányzatának megállapodásáról szóló 149/2019. (IV.25.) határozatának elválaszthatatlan mellékletét képező megállapodásban az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (1134 Budapest, Dózsa György út 150., adószáma: 14391738-2-42, képviseli: Maszlovér Gábor ügyvezető) adatai az alábbiakra változnak:

EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (székhelye: 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8., cégjegyzékszáma: Cg. 01-09-901812, adószáma: 14391738-2-42, bankszámlaszáma: HU 19 10102244-30698500-01003005, képviseli Maszlovér Gábor ügyvezető).

2. A megállapodás további rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező megállapodás aláírására, és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. június 5.


Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

Velence Város Önkormányzata

(székhely: 2481 Velence, Tópart u. 26.
adószám: 15363107-2-07,
statisztikai jelzőszám: 15363107 8411 321 07,
Képviseli: Koszti András polgármester)
(a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről:

az EFOTT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

(székhelye: 1053 Budapest, Ferenciek tere 7-8.,
cégjegyzékszáma: Cg. 01-09-901812,
adószáma: 14391738-2-41,
Bankszámlaszáma: HU 19 10102244-30698500-01003005,
képviseli: Maszlavér Gábor ügyvezető)
- mint Vállalkozó - (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1. Az Önkormányzat a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a, valamint a határozata alapján az **Egyetemisták és Főiskolások Országos Turisztikai Találkozója** (a továbbiakban: **EFOTT**) megrendezéséhez és lebonyolításához (szakfeladat rend szerinti besorolás: 9004001), **befektetésként** egyedi, vissza nem térítendő működési célú **pénzeszközt ad át** a Vállalkozónak. A Vállalkozó a juttatást jelen szerződés aláírásával **elfogadja**.

2. A befektetés célja: az Önkormányzat által is kiemelten kezelt, Velence Város település kulturális és turisztikai életének (így különösen hagyományörzés, népművészet, a helyi tömegkommunikáció, művészeti tevékenységek, kulturális örökség megőrzése, sportélet, kultúrával összefüggő szabadidős és hobbytevékenység biztosítása, ismeretterjesztés stb.) fellendítése, ezáltal Velence Város népszerűsítése érdekében végzett tevékenység működési költségeinek finanszírozása az EFOTT megvalósításának keretein belül.

A Vállalkozó jelen megállapodás alapján, a befektetett összeg folyósítása feltételeként vállalja, hogy a befektetési cél megvalósítása keretében a rendezvényen a velencei társadalmi szervezetek részére térítésmentes megjelenést biztosít, amelynek részletes feltételeit tartalmazó szerződések jelen okirat mellékletét képezik.

3. A program helyszíne: Északi strand, Velencei Vízivár, (a velencei 585/17-18., 585/24., 585/26., 585/27-35., 585/42-45., 996/3., 997/7. és 4511/3 helyrajzi számok alatt nyilvántartott, összesen 54.721 m² alapterületű ingatlanok területe.)

4. Az EFOTT időpontja: 2019. július 9. napjától 2019. július 15. napjáig.

5. A Vállalkozó vállalja, hogy az EFOTT kapcsán tervezett 110.000 vendégéjszaka után bevallja és befizeti a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 30-34. §-ában, valamint a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 24/2016.(XI.28.) önkormányzati rendeletében meghatározott idegenforgalmi adót, azaz legfeljebb **47.300.000,- Ft**-ot.

6. A befektetett összeg mértéke:

- a) az Önkormányzat részére a 2019. évben tervezett **110.000 vendégéjszaka után befizetett**, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 30-34. §-ában, valamint Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 24/2016.(XI.28.) önkormányzati rendeletében meghatározott **idegenforgalmi adó 50 %-ának megfelelő összeg, amely 23.650.000, - Ft**,
- b) a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló törvényben a települési önkormányzatok működésének támogatása körében az üdülőhelyi feladatok támogatására az üdülővendégek tartózkodási ideje alapján beszedett idegenforgalmi adó 2019. évi tény adatai alapján meghatározott, **a legfeljebb 47.300.000, - Ft összegű idegenforgalmi adóbevétel után járó támogatás 60 %-ának megfelelő összeg**, amely várható értéke a Magyarország 2019. évi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) alapján **28.380.000, - Ft**, amelynek megfizetésére az Önkormányzat a 2021. évi költségvetés terhére kötelezettséget vállal.

7. Amennyiben a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló törvényben a települési önkormányzatok működésének támogatása körében az üdülőhelyi feladatok támogatására az üdülővendégek tartózkodási ideje alapján beszedett idegenforgalmi adó 2019. évi tény adatai alapján meghatározott, **a legfeljebb 47.300.000,- Ft összegű idegenforgalmi adóbevétel után járó támogatás összege 0,- Ft, az Önkormányzatot kifizetés 2021. évben nem terheli.**

8. Amennyiben a Vállalkozó által bevallásra kerülő vendégéjszakák száma nem éri el a tervezett 110.000 vendégéjszakát, úgy a befektetett összeg a Vállalkozó által ténylegesen bevallott vendégéjszakák számának és a befizetett idegenforgalmi adó összegének alapulvételével arányosan változik azzal, hogy a befektetés feltétele minimum **70.000 vendégéjszaka** bevallása és a kapcsolódó idegenforgalmi adó megfizetése a következők szerint:

- a) az Önkormányzat részére a 2019. évben legalább **70.000 vendégéjszaka után befizetett**, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 30-34. §-ában, valamint Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 24/2016. (XI.28.) önkormányzati rendeletében meghatározott **idegenforgalmi adó 50 %-ának megfelelő összeg, amely 15.050.000, - Ft**,
- b) a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló törvényben a települési önkormányzatok működésének támogatása körében az üdülőhelyi feladatok támogatására az üdülővendégek tartózkodási ideje alapján beszedett idegenforgalmi adó 2019. évi tény adatai alapján meghatározott, **a 30.100.000,- Ft összegű idegenforgalmi adóbevétel után járó támogatás 60%-ának megfelelő összeg**, amely várható értéke a Kvtv. alapján **18.060.000,- Ft**, amelyre az Önkormányzat a 2021. évi költségvetés terhére kötelezettséget vállal.

9. A Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a befektetés során számol a jelen szerződés szerinti EFOTT Velence Városát, mint idegenforgalmi célpontot népszerűsítő hatásával, amely hosszú távon elősegíti a vendégéjszakák számának növekedését.

10. A Felek rögzítik továbbá, hogy az 6. pontban meghatározott összegek, mint befektetések **nem minősülnek az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. cikke szerinti ún. „de minimis” támogatásnak.**

11. A Vállalkozó az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 72. § (2) bekezdésének a), b), c), d), e), f) és h) pontjai szerinti nyilatkozatait a jelen szerződés 2. mellékletét képezik. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés 2. mellékletét képező, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében és 50. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltakra tekintettel tett nyilatkozata alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti **átlátható szervezetnek minősül**.

12. Az Önkormányzat az 6. pont szerinti összeget Velence Város Önkormányzata 11736082-15363107 számú költségvetési elszámolási számlájáról átutalással fizeti meg a Vállalkozó bankszámlaszámára a következő részletekben:

a) az 6. a) pontban meghatározott összeget a bevallott vendégéjszakák utáni **idegenforgalmi adó befizetését** és a befektetett összeg teljeskörű felhasználásáról szóló **beszámoló** képviselő-testületi elfogadását követő **3 banki napon belül**,

b) az 6. b) pontban meghatározott összeget a költségvetési törvény szerinti éves állami támogatás **kifizetésének évében, azaz 2021. május 31. napjáig** utófinanszírozás formájában.

13. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodás szerinti befektetést – beleértve az EFOTT időpontját megelőző, valamint az azt követő, de az EFOTT működési költségeinek biztosítását szolgáló felhasználást is – **a jelen szerződésben meghatározott célra** használja fel.

A Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy a befektetett összeg felhasználása során az Önkormányzat által engedélyezett módon használja fel **Velence Város Címerét**, amelyet az Önkormányzat megfelelő grafikai formátumban bocsát a Vállalkozó rendelkezésére.

A program propagálása során a Vállalkozó vállalja, hogy a 3. mellékletben rögzített módon és helyeken **megjelenést biztosít Velence Városának**.

A Vállalkozó vállalja, hogy a velencei lakóhellyel rendelkező lakosok részére **kedvezményes hetijegy** vásárlási lehetőséget biztosít, amelynek ára **18.000,- Ft**, azaz tizennyolcezer forint/darab.

14. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kifejezetten nyilatkozik, hogy a befektetésről szóló döntés idején nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása - ideértve a helyi adókat is -, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása.

15. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a befektetés összege lejárt köztartozás megfizetésére nem fordítható.

16. A céltól eltérő, nem rendeltetésszerű felhasználás, valamint a befektetés jogszabálysértő, illetve jogosulatlan igénybevétele esetén a befektetés nem folyósítható a Vállalkozó részére. Amennyiben az általa végzett tevékenységek ellátása engedélyköteles, úgy ezen jogerős engedélyeket a jelen szerződés aláírásának napjáig beszerzi, és az Önkormányzat részére bemutatja.

Az Önkormányzat az Ávr. 82. §-a szerint jogosult jelen megállapodástól elállni, azt felmondani, a kifizetett összeg visszavonásáról rendelkezni.

17. A Vállalkozó jelen megállapodás alapján, a részére kifizetett befektetés utófinanszírozás keretében történő kifizethetősége érdekében a program, cél megvalósulásáról köteles részletes szakmai **beszámolót** készíteni, amelyet legkésőbb **2019. szeptember 15. napjáig** köteles az Önkormányzat részére megküldeni.

18. A benyújtott elszámolást az Önkormányzat ellenőrzi, és a képviselő-testület dönt a beszámoló elfogadásáról legkésőbb **2019. szeptember 30. napjáig**.

19. Az elszámolás 18. pontban foglalt határidőn túli benyújtása, továbbá a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, így különösen az Áht. és az Ávr. szabályainak megsértése a befektetés megvonását eredményezi, illetve a kifizetésének megtagadását vonja maga után.

20. A Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy a befektetett összeg utófinanszírozás keretében történő kifizethetőségéhez szükséges beszámolási kötelezettséget tudomásul veszi, továbbá nyilatkozik, hogy hozzájárul a befektetett összeg rendeltetésszerű felhasználásának az Önkormányzat által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek, illetve egyéb külső, ellenőrzésre jogosult szervezetek általi ellenőrzéséhez.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy adataiban, jelen megállapodást érintő feltételekben bekövetkező bármely változást az Ávr. 83. §-ában foglaltak szerint az Önkormányzat felé köteles bejelenteni.

21. A Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és tudomásul veszi, hogy a szerződéssel összefüggésben felmerülő kárért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel az Önkormányzat felé.

22. Az Önkormányzat a Vállalkozó részére kifizetett összeg az Áht. 112. § (1) bekezdésének megfelelően a Velencei Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, illetve az Önkormányzat internetes honlapján közzéteszi. A közzétett adatokat a közzétételtől számított öt évig meg kell őrizni.

23. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben szereplő, nem személyes adatok közérdekű adatnak minősülhetnek, és azokat jogszabályi rendelkezés vagy ilyen irányú kérelem esetén az Önkormányzatnak nyilvánosságra kell hoznia.

A jelen megállapodást a felek képviselői, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után négy egymással szó szerint megegyező példányban jóváhagyólag írják alá.

Velence, 2019.....

Velence Város Önkormányzata
Képviseli: Koszti András
polgármester

EFOTT Kereskedelmi és
Szolgáltató Kft.
Képviseli: Maszlavér Gábor
ügyvezető

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében
Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi:

Mellékletek:

1. melléklet:képviselő-testületi határozat;
2. melléklet: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c), és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti nyilatkozat az átláthatóságról
3. melléklet az EFOTT által biztosított megjelenések lajstroma

**VELENCE VÁROS
MARKETING ÉS KOMMUNIKÁCIÓS MEGJELÉNÉS
EFOTT 2019.**

A marketingkommunikáció megvalósítása három szinttízen folyik, ahol a Velence város hirdetési és sajtó szerkesztőségi felületeken jelenik meg:

1. ORSZÁGOS FELSOÓKTATÁS
2. REGIONÁLIS FELÜLETEK
3. ORSZÁGOS MÉDIA KAMPÁNY

A kommunikációs kampány a következő lépésekben valósul meg az áprilistól és júliusig tartó időszak alatt:

1. ORSZÁGOS FELSOÓKTATÁS

- **Kiemelt Velence kommunikáció értéke: logó megjelenés 1.350.000,- Ft + ÁFA**

Plakát (Velence logó és Intézményi logó A2 méretben – 12.000 db)
Szórólap (Velence logó és Intézményi logó A6 méretben – 20.000 db)
Molinó (Velence megnevezés 3x1 méter méretben – 25 db)
Matrica (Velence megnevezés 10x10 cm méretben – 8.000 db)
Online banner (Velence megnevezés változó méretben)
Print hirdetés (Velence megnevezés minimum A5 méretben)

- **EGYETEMI HIRDETÉS ÉS PR: Rendszeres PR cikk és hirdetés biztosítása április 1-től az országos felsőoktatási sajtó számára. (PR érték: Velence város, mint házigazda település elhangzása) Érték: 80.000,- Ft + ÁFA**
- **Hírlevél: Felsőoktatási adatbázisok és egységes tanulmányi rendszerek révén további népszerűsítés, informálás. (Velence megnevezés) Érték: 80.000,- Ft + ÁFA**
- **ESEMÉNY: EFOTT Road-show**
(Velence logó változó méretben jelenik meg a szóróanyagon, matricán, helyszíni anyagokon) Érték: 800.000 Ft + ÁFA

Kiemelt road-show helyszínek: OE, BME, ELTE, BCE, SZIE, SZE, BGE, DE, TE
Ezek mellett megjelenés van nagy létszámú, fontos egyetemi napokon, bálokon, sport napokon.

**Velence város logó és PR megjelenés hozzávetőleges összértéke:
minimum 2.300.000,- Ft + ÁFA**

2. REGIONÁLIS MEGJELÉNÉS

- **KLASSZIKUS REKLÁMHORDOZÓK:** A2 méretű közterületi plakát, citylight és szóróanyag. (Közterületi felületek, Velence logó megjelenés fejlécben és láblécben, változó méretben) Értéke: 1.450.000,- Ft + ÁFA
- **NYOMTATOTT REGIONÁLIS SAJTÓ:** Sajtóhirdetések és PR megjelenések, lefedve a régió megyéit; Budapest, Fejér Megye, Veszprém és Zala és Vas Megye (Partnerek: Pannon Lapok Társasága. Velence logó megjelenése a fejlécben és láblécben, változó méreteken, valamint Velence Város elhangzása, mint házigazda), Értéke: 6.000.000,- Ft + ÁFA
- **EFOTT KÜLÖNSZÁM** terjesztése a régió megyéiben, 90.000 db példányban. (Velence logó megjelenés a címlapon és hátsó borítón, PR: Velence Város Polgármesterének köszöntője és Velence nevének többszöri elhangzása, mint házigazda) Értéke: 800.000,- Ft + ÁFA
- **ONLINE REGIONÁLIS SAJTÓ:** Online hirdetések és online PR megjelenések, lefedve a régió megyéit; Értéke: 1.500.000,- Ft + ÁFA
- **RÁDIÓS** megjelenés, szerkesztőségi tartalommal, Velence Város elhangzása minimum 4 alkalommal; Értéke: 1.500.000,- Ft + ÁFA

3. ORSZÁGOS MÉDIA KAMPÁNY

Az EFOTT Velence város számára házigazda kategóriát biztosítva a következő megjelenéseket biztosítja országos médiakampánya során:

I. OFFLINE felületeken történő megjelenés

- 2.200 darab A2 plakát kihelyezése országszerte (Velence logó megjelenés a fej és láblécben) – 150.000,- Ft + ÁFA
- **Közterületi és indoor felületek – 3.100.000,- Ft + ÁFA**
 - JcDeaux Budapest citylight reklám (Velence logó megjelenés, fej és láblécben)
 - A2 Plakát – budapesti és velencei közterület (Velence logó megjelenés fej és láblécben)
 - Villamos hirdetés: 49-es villamoson Velence logó megjelenés
- **EFOTT mobil applikációban való megjelenés Android és iOS rendszerekben, 12.000 letöltés – (Velence Város, mint házigazda megjelenítése) - 250.000,- Ft + ÁFA**
- **Országos sajtómegjelenésekben és PR cikkekben való megjelenés a kampány teljes időszaka alatt (Velence Város nevének többszöri elhangzása, mint házigazda) – 1.200.000,- Ft + ÁFA**
- **Régiós Lapok (Velence logó megjelenés, fej és láblécben, változó méreteken) – 2.300.000 Ft**
 - Fejér Megyei Hírlap (május-június-július)
 - Veszprém Megyei Napló (május-június-július)

II. PROMÓCIÓK, AKTIVITÁSOK

- **Rádiós szerkesztőségi tartalom** (Petőfi Rádió, Rádió 1.)
- **Hivatalos sajtóesemény**
Budapesti hivatalos sajtótájékoztató (Velence város elhangzása többszöri alkalommal, mint Házigazda) (2016. május)

III. ONLINE felületeken való megjelenés

- **Varosom.hu** (Velence logó megjelenés, fej és láblécben, változó méreteken) –
Értéke: 30.000,- Ft + ÁFA
fesztivalok.varosa.hu
- **Index blogok** (Velence logó megjelenés, fej és láblécben, változó méreteken) –
550.000,- Ft + ÁFA
Lángoló Gitárok, Recorder
- **Origo csoport** (Velence logó megjelenés, változó banner méreteken) –
28.203.000,- Ft + ÁFA
- **Index.hu** (Velence logó megjelenés, változó méreteken) – 4.500.000,- Ft + ÁFA
Banner AV alapú megjelenés
Mobil hirdetés
- **Player.hu** (Velence logó megjelenés, változó méreteken) – 60.000 Ft + ÁFA
- **Szeretlek Magyarország Médiaszövetség** (Velence logó megjelenés, fej és láblécben, változó méreteken) – 60.000,- Ft + ÁFA
- **Allegroup** (Velence logó megjelenés, változó méreteken) – 3.500.000,- Ft + ÁFA
Vatera.hu
- **Felvi.hu** (Velence megjelenés, változó méreteken) – 3.000.000,- Ft + ÁFA
- **Facebook hirdetés** (Velence logó megjelenés, fej és láblécben, változó méreteken) – 800.000,- Ft + ÁFA
- **EFOTT weboldal** (Velence házigazda megjelenés nyitó oldalon és Partnerek fülön, változó méreteken, valamint PR megjelenés külön menüpontban, 2000 karakterben)

4. Helyszíni megjelenés

- **10X10 Sátor biztosítása padozattal, áramvételi lehetőséggel (16A) – a fesztivál teljes ideje alatt 350.000,- Ft + ÁFA**

2019-05-22



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

TÁMOGATÁSOKAT VIZSGÁLÓ IRODA

3254-3/2019

Iktatószám: TVI/46433-1/2019-ITM
Támogatási kategória: 18.

Ügyintéző: dr. Bodnár Bernadett Melinda
Telefonszám: 795-3689
E-mail: melinda.bernadett.bodnar@me.gov.hu

Kosztai András részére
polgármester

Velence Város Önkormányzata

Velence
Tópart u. 26.
2481

Tárgy: A Velence Város Önkormányzata és az EFOTT Kft. között kötendő támogatási szerződés tervezetének véleményezése (2019)

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva a 2019. május 8-án, elektronikus úton érkezett levélre, tájékoztatom, hogy a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (a továbbiakban: TVI) megvizsgálta a tárgybeli tervezetét az *európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről* szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet) 7. § (1) bekezdése alapján.

Az EUMSZ 107. cikke értelmében állami támogatásnak azok az intézkedések minősülnek, melyek esetében

1. a kedvezményezett vállalkozásnak minősül (gazdasági tevékenység végzése),
2. az intézkedés állami forrást nyújt vagy betudható az államnak,
3. előnyt jelent az érintett vállalkozás(ok) részére,
4. szelektív, azaz csak bizonyos vállalkozást, régiót vagy ágazatot részesít előnyben, valamint
5. torzít(hat)ja a versenyt, vagy annak torzításával fenyeget, és befolyásol(hat)ja a tagállamok közötti kereskedelmet.

A fenti fogalmi elemeknek egyszerre kell teljesülni ahhoz, hogy az uniós állami támogatási szabályokat alkalmazni kelljen. A tárgybeli intézkedés tekintetében a 3. pont igényel részletesebb vizsgálatot.

a.) Az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény¹ (a továbbiakban: Közlemény) 66. pontja alapján az előny olyan gazdasági előny, amelyet egy adott vállalkozás rendes piaci körülmények között – azaz állami beavatkozás nélkül – nem tudott volna megszerezni .

A kedvezményezett abban az esetben nem részesül a piacon meg nem szerezhető gazdasági előnyben, és így a tárgybeli intézkedés abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikkének hatálya alá tartozó állami támogatásnak, amennyiben bizonyítást nyer (pl. független szakértő segítségével, vagy ágazati benchmarking keretében), hogy a nyújtott szolgáltatásokért fizetendő ellenérték teljes mértékben megfelel az aktuálisan elérhető piaci áraknak.

b.) A Közlemény 196. pontja rögzíti továbbá a Bizottság azon joggyakorlatát, mely szerint a Bizottság az eset körülményeinek figyelembevételével megállapíthatja, hogy a pusztán helyi jelentőségű, hatókörű intézkedések nem érintik a tagállamok közötti kereskedelmet, és így nem minősülnek állami támogatásnak. A Közleményben hivatkozott esetekben a Bizottság azért tett ilyen megállapítást, mert megbizonyosodott arról, hogy a kedvezményezett az adott tagállamon belüli korlátozott területen kínál árukat vagy szolgáltatásokat, és a Bizottság valószínűtlennek vélte, hogy e tevékenység más tagállamokból vonzana vásárlókat. Így a Bizottság értékelése szerint nem feltételezhető, hogy az intézkedésnek marginálisnál nagyobb hatása lenne a határon átnyúló beruházásokra és letelepedésekre.

Így a tervezet keretében támogatható tevékenységek vonatkozásában akkor nem kell az uniós állami támogatási szabályokat alkalmazni, ha a támogatásban részesített tevékenységek más tagállamok piacaira és fogyasztóira legfeljebb marginális hatást gyakorolnak, tehát nem érintik a tagállamok közti kereskedelmet. Egy esetleges bizottsági vizsgálat során azt kell bizonyítani, hogy az adott intézkedés keretében támogatott tevékenységekből megvalósuló szolgáltatásokat elsősorban magyar állampolgárok veszik igénybe.

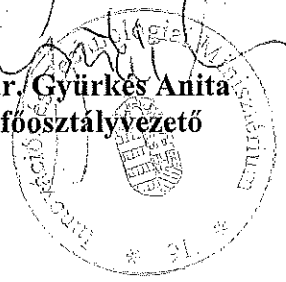
Az EFOTT fesztivál szintjén a tárgybeli tervezetben szereplő intézkedés nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése értelmében, mivel a TVI rendelkezésére álló információk alapján a támogatásban részesített tevékenység kizárólag helyi hatással bír, és ezáltal nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a TVI által jóváhagyott tervezeten a támogatást nyújtó állami támogatási szempontból releváns változtatást hajt végre, arról a TVI-t haladéktalanul értesíteni szükséges.

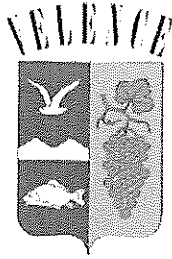
Tájékoztatom, hogy a TVI a rendelkezésre álló információk alapján adta ki véleményét, amely nem köti az Európai Bizottságot, így a Bizottság esetleges vizsgálata során a TVI véleményétől eltérő megállapítást tehet.

Budapest, 2019. május 13.

Üdvözlettel:


dr. Gyürkés Anita
főosztályvezető


¹ <http://tvi.kormany.hu/tamogatas>



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3529-4/2019.

Előadó: Heinczné Horváth Edina

Melléklet: támogatói okirat

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Döntés a LEADER Helyi felhívások

VP6-19.2.1.-93-3-17 kódszámú

pályázat többletköltségéről

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 24/2018. (II.15.) határozatával döntött a LEADER Helyi Felhívások VP6-19.2.1.-93-3-17 kódszámú pályázaton történő indulásról, „Bence-hegyi piknikpark kialakítása Velencén” címmel. A pályázat a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága felé 2018. május 30. napján benyújtásra került.

A 2019. június 3. napján érkezett 842/1916/62/12/2018. iktatószámú Támogatói Okiratban az Irányító Hatóság tájékoztatta Velence Város Önkormányzatát (a továbbiakban: Önkormányzat) arról, hogy a „Bence-hegyi piknikpark kialakítása Velencén” címmel benyújtott támogatási kérelmet támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Támogatói Okirat 3. melléklete alapján a projekt teljes költsége összesen 5.432.129, - Ft, amelyből az Önkormányzat 3.758.113, - Ft vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

Az Önkormányzatnak az önerővel és az el nem számolható költségekkel együtt, összesen 1.674.016, - Ft saját forrást kell biztosítania a pályázathoz. Ezen felül számolnia kell az építőiparban jelentkező 35 %-os áremelkedéssel is, ezért az Önkormányzatnak cca. 2.954.000, - Ft többletforrást kell biztosítani ahhoz, hogy a beruházás megvalósulhasson.

Amennyiben az Önkormányzat nem tudja vállalni a többletköltségeket, akkor a Támogatói Okirat megérkezését követő 15 napon belül lehetőség van a pályázat visszavonására.

Fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testület döntését arról, hogy a többletforrás megjelölése mellett vállalja-e az Önkormányzat a LEADER projekt megvalósítását, vagy a többletforrás biztosításának hiányában visszavonja a pályázatát.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság álláspontját az elnök a testületi ülésen ismerteti.

A döntés végrehajtásában közreműködő hivatali egység: Titkársági Osztály, Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

A)

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a LEADER Helyi felhívások VP6-19.2.1.-93-3-17 kódszámú „Értékmentés a vidéki életminőség fejlesztése” című pályázati felhívás keretében benyújtott „Bence-hegyi piknikpark kialakítása Velencén” című, 1935241445 projekt azonosítójú pályázatát visszavonja.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy Velence Város Önkormányzata nevében az 1. pontban nevesített pályázatot visszavonja, és a szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 17.

B)

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a LEADER Helyi felhívások VP6-19.2.1.-93-3-17 kódszámú „Értékmentés a vidéki életminőség fejlesztése” című pályázati felhívás keretében benyújtott „Bence-hegyi piknikpark kialakítása Velencén” című pályázatot a 1935241445 projekt azonosítójú Támogatói Okiratban foglaltaknak megfelelően meg kívánja valósítani.
2. A pályázathoz szükségesFt többletforrás Velence Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetésének feladatáról kerül átcsoportosításra.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. december 31.

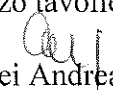
Velence, 2019. június 7.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi:



Iráazonosító:



1984705631

Oldal: 1

Iktatószám: 842/1916/62/12/2018

Kedvezményezett neve: Velence Város Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 2481 Velence Tóparti utca 26.

Ügyfél-azonosító: 1005355273

Projekt azonosítója: 1935241445

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a(z) Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület működési területére meghirdetett, VP6-19.2.1.-93-3-17 kódszámú, Velencei-tó Térségfejlesztő Közhasznú Egyesület - Értékmentés a vidéki életminőség fejlesztése című felhívás alapján Velence Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2018.05.30 22:21:23 időpontban 1935241445 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató a 1935241445 iratazonosító számú támogatási kérelmet

támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatói okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap, (a továbbiakban: EMVA) és a hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

A támogatási kérelemmel elért összpontszám: 85

A Helyi Bírálóbizottság által meghatározott támogathatósági határpontszám: 75

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 3 758 113 Ft , azaz hárommillió-hétszázötvennyolcezer-egyszáztizenhárom forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2019.01.01.

ELEKTRONIKUSAN
HITELESÍTETT
DOKUMENTUM

A hitelesítés elvégzéséhez kattintson ide!



Európai Unió
Európai Mezőgazdasági
Vidékfejlesztési Alap



Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap támogatásával

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: A felhívás eltérő rendelkezése hiányában, a helyi támogatási kérelem benyújtásának napja után felmerült költségek számolhatóak el a projekt részeként, az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.12.31.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérföldkő elérését követő 30. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális elszámolható összköltsége 4 421 311 Ft, azaz négymillió-négyszázhuszonegyezer-háromszáztizennyegy forint.

A Támogatás intenzitása: 85,00 %

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-a illetve legfeljebb 2 250 000 -Ft.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 1 879 056 Ft, azaz egymillió-nyolcszázhetvenkilencezer-ötvenhat forint.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból

3 758 113 Ft, azaz hárommillió-hétszázötvennyolcezer-egyszáztizennyhárom forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) alapján csekély összegű támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma 3 758 113 Ft), amely a jogcímrendelet 18-19. §-ában, 21-22. §-ában, 24. § c) pontjában és 100.§-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

Jelen okirat alapján nyújtott csekély összegű (de minimis) támogatás összege euróban 11 708 EUR (azaz tizenegyezer-hétszáznyolc euró). Az átváltás során használt árfolyam meghatározó ügyleti ténye a 907/2014/EU rendelet 34. cikk (1) bekezdése alapján azon év január 1-je, amely év során a támogatás odaítélésére vonatkozó határozatot meghozták.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérföldkövei és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4 . mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint kell megvalósítania.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

Biztosítékadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg

fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indokolása megtekinthető a Helyi Akciócsoportnál.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett a jelen Okirat ellen, annak kézbesítésétől számított 10 napon belül az agrárminiszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben az Okirat jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogást annak benyújtója az elektronikus alkalmazáson keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.szechenyi2020.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Közbeszerzési tájékoztatás

Amennyiben a megvalósítani tervezett projekt kapcsán az adott szolgáltatásra vagy az adott építési beruházásra vagy az adott beszerzésre megítélt támogatási összeg eléri vagy meghaladja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 5.§ (3) bekezdésében meghatározott összegek valamelyikét - tekintettel a leválasztásra és az egybeszámitásra vonatkozó előírásokra -, a kedvezményezettnek közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia abban az esetben is, ha egyébként nem kötelezett közbeszerzési eljárás lefolytatására. Jelen esetben a Kedvezményezett, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonására vonatkozó előírások figyelembe vételével köteles eljárni!

Figyelem, ez nem azt jelenti, hogy automatikusan minden, a Kbt. 5.§ (3) bekezdésében meghatározott összeget elérő vagy azt meghaladó összegű támogatott projekt kedvezményezettje közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett!

Felhívom a figyelmet, hogy a kedvezményezettnek a közbeszerzéssel kapcsolatban értesítési kötelezettsége áll fenn az Irányító Hatóság felé. A közbeszerzési eljárás során keletkezett összes dokumentumot és a közbeszerzési szabályzatot az Irányító Hatóság közbeszerzési-jogi, támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú utóellenőrzésnek veti alá. Az ellenőrzésről jelentés készül, támogatás csak a támogató tartalmú utóellenőrzési vagy utólagos ellenőrzésről készült jelentés megléte esetén folyósítható.

Ennek részleteiről, a benyújtandó dokumentumok köréről kérjük, tájékozódjanak az Irányító Hatóság közleményeiből.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Amennyiben a támogatási kérelemben rögzített első mérföldkő időpontja az Okirat közléséig eltelt, így a támogatási kérelemben ütemezett mérföldkövek időbeli teljesítése várhatóan nem lehetséges, a támogatási kérelemben megjelölt, jelen Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés az egyes mérföldkövek tekintetében a megjelölt időpontokhoz képest automatikusan 6 hónappal meghosszabbodik az Okirat hatálybalépésének napját követő naptól számítva, kivéve, ha kifogás kerül benyújtásra.

Abban az esetben, ha a Kedvezményezett számára ez a módosított ütemezés nem felel meg, akkor a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentéssel eltérő ütemezést kérhet.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 4 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2019. április 29.

Támogató
dr. Viski József
Vidékfejlesztési Program
Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet - Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A projekt műszaki-szakmai tartalmára és eredményeire vonatkozó feltételeket a felhívás 3.4 pontja tartalmazza.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

A Jogkövetkezményeket a felhívás Jogkövetkezmények c. melléklete tartalmazza.

3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	5 432 129
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	4 421 311
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	1 010 818
Támogatás összege (Ft):	3 758 113
Önerő (Ft):	1 674 016
Saját forrás (Ft):	1 674 016
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	1 010 818

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítandó tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználható tervezett támogatás összege (Ft)
1	2019.06.30.	Velence, belterület 93/6 helyrajzi számú ingatlanon (Bence-hegyen) piknikpark kialakítása	4 500 000

Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsítható egyéb tulajdonsága
1	Velence, belterület 93/6 helyrajzi számú ingatlanon (Bence-hegyen) piknikpark kialakítása	Velence, belterület 93/6 helyrajzi számú ingatlanon (Bence-hegyen) piknikpark kialakítása	Nem releváns

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Községterület neve	Községterület típusa	Házszám	Előleke-azonosító	Helyrajzi szám
01	Velence					93/6

Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Támogatási jogcím/kategória
Új épület építése, meglévő épület külső, belső felújítása, bővítés, átalakítás	01	0101	Csekély összegű támogatás
Projekt előkészítés	01	0102	Csekély összegű támogatás
Projekt előkészítés	01	0103	Csekély összegű támogatás

Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Bence-hegyi piknikpark kialakítása Velencén	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E1	3 255 062	Építési költségek	3 255 062	878 866	85
0102	Tervezési költség	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	1	db	1	200 000	Tervdokumentáció	191 474	51 697	85
0103	Műszaki ellenőr	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	1	db	2	150 000	Műszaki ellenőri szolgáltatás	34 813	9 399	85

¹ Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem elfogadott építési tételei ÉNGY referencia ára vagy a megadott áránál(ak) alapján elfogadható összeg alapján került meghatározásra. Az elutasított tételek a nem megfelelő munkanem és/vagy építési tétel táblázatban szerepelnek.

² Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

A kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységeket (pl.: tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása) is meg kell valósítani.

Támogatott építés munkaneme

Tevékenység azonosító	Építési sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealitás vizsgálata alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0101	1	21	Irtás, föld- és sziklamunka	543 595	543 595
0101	1	45	Lakatos-szerkezetek elhelyezése	87 120	87 120
0101	1	47	Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrózióvédelem)	333 450	333 446
0101	1	62	Kőburkolat készítése	38 750	38 750
0101	1	90	Takarítási munkák	51 832	51 832
0101	1	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	311 144	311 143
0101	1	91	Kert és parképítési munkák	349 816	132 636
0101	1	92	Szabadidő és sport létesítmények	2 211 560	1 756 540

6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

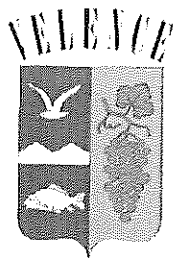
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns

9. melléklet Pontozás részletezése

A támogatási kérelem alapján elért összpontszám: 85

A támogatási kérelem részpontszámai:

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Elért részpontszám
A jelenlegi és tervezett tevékenység(ek), ill. a tervezett fejlesztés bemutatása	10	10
Együttműködő partnerek/akciók száma a projekt megvalósítása alatt	10	5
Piacelmezés és fenntarthatóság	10	10
Költséghatékonyság	10	10
A megvalósítandó projekt miképpen járul hozzá a megvalósítási helyként szolgáló település, illetve esetlegesen a környező települések élhetőbbé, vonzóbbá tételéhez?	10	10
Innovatív tartalom	10	5
Szervezet, emberi erőforrások rendelkezésre állása	10	10
A fejlesztés LEADER szellemiségnek és közösségi együttműködésnek való megfelelése, társadalmi szerepvállalás	10	5
Velencei-tó Helyi Érték, Helyi Szolgáltatás, LEADER hálózati együttműködés	10	10
A pályázó vagy képviselője, munkavállalója részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével	10	10



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/4152-2/2019.

Üi.: Heinczné Horváth Edina

Melléklet:

- határozati kivonat
- támogatási szerződés

1h. melléklet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Bicske Város önkormányzatának és Velence Város Önkormányzatának megállapodása a Tour de Hongrie kerékpáros verseny támogatásáról

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint arról már több alkalommal tájékoztatást adtam, 2019. június 11. és 16. között kerül megrendezésre Magyarország, és immár a kelet-közép-európai régió legjelentősebb kerékpáros körversenye, a Tour de Hongrie. Az idén 90 éves múltra visszatekintő, összességében 40. alkalommal lebonyolításra kerülő 1. kategóriás megmérettetésnek Velence városa harmadik alkalommal lesz a rajthelyszíne.

Ezúttal a verseny 1. szakasza, a viadal érdemi része indul településünkéről 2019. június 12. napján. A mintegy 140 profi kerékpárossal startoló karaván a Velencei-tavat megkerülve Kápolnásnyék-Lovasberény-Felcsút-Bicske útvonalon halad át Komárom-Esztergom megyébe, ahol a befutó lesz majd, Esztergomban.

A verseny színvonalának és besorolásának emelkedésével jelentősen növekedett (a korábbi 2 helyett 5 millió Ft) az a pénzösszeg is, amelyet szakaszrajt-helyszíneként, Velence Városának fizetnie kell. Ezért, illetve a fentiekben vázoltak okán arra kértem az útvonallal érintett önkormányzatokat, hogy a költségekhez szíveskedjenek hozzájárulni.

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 133/2019. (V.15.) határozatában foglaltak szerint úgy döntött, hogy 300.000, - Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt céljelleggel Velence Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Kedvezményezett), amelyet a Kedvezményezett a „Tour de Hongrie” kerékpáros körverseny rendezési költségeihez használhat fel.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság álláspontját az elnök a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Titkársági Osztály

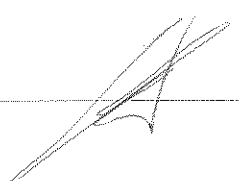
HATÁROZATI JAVASLAT

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bicske Város Önkormányzata (2060 Bicske, Hősök tere 4., képviseli: Pálffy Károly polgármester) és Velence Város Önkormányzata között a „Tour de Hongrie” nemzetközi kerékpáros verseny rendezési költségeihez történő hozzájárulásra kötendő, a határozat elválaszthatatlan részét képező, támogatási szerződést megismerte.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert az 1. pontban nevesített támogatási szerződés aláírására, valamint a jogügylettel kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 30.

Velence, 2019. június 6.


Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:
Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andreea
aljegyző

Pénzügy: 

K I V O N A T

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. május 15. napján megtartott soros, nyilvános ülésén
készült jegyzőkönyvéből

A Képviselő-testület 9 igen (egyhangú) szavazattal a következő határozatot hozta:

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testületének 133/2019. (V.15.) HATÁROZATA

A „Tour de Hongrie” rendezvény támogatásáról

Bicske Város Önkormányzat Képviselő-testülete

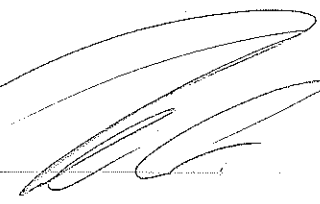
1. 300.000,- Ft-tal támogatja a 2019. június 11-16. között megrendezésre kerülő „Tour de Hongrie” kerékpáros körverseny megszervezését a Bicske Város Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II.15.) önkormányzati rendelet 28. mellékletének 9. sorában megjelölt polgármesteri keret terhére,
2. felhatalmazza a polgármestert Velence Város Önkormányzatával kötendő, a határozat elválaszthatatlan részét képező melléklet szerinti támogatási szerződés aláírására és az 1. pontban foglaltak végrehajtása érdekében szükséges valamennyi jognyilatkozat megtételére.

Határidő: 2019. május 31.

Felelős: polgármester


Pálffy Károly
polgármester




Fritz Gábor
jegyző

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Bicske Város Önkormányzata

Székhelye: 2060 Bicske, Hősök tere 4.
Számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11736020-15727048
Stat. számjele: 15727048-8411-321-07
Adószám: 15727048-2-07
Képviseli: Pálffy Károly polgármester

mint támogatást nyújtó (a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről

Velence Város Önkormányzata

Cím: 2481 Velence, Tópart u. 26.
bankszámlaszám: 11736082-15363107
adószám: 15727529-2-07
KSH szám: 15727529-8411-321-07
képviseli: Koszti András polgármester
Támogatott

mint támogatást igénybe vevő, (továbbiakban: **Támogatott**),

továbbiakban együttesen felek között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

A Támogató döntött arról, hogy 300.000.- Ft. támogatást nyújt a támogatott részére **Tour de Hongrie nemzetközi kerékpáros verseny rendezési költségeihez történő hozzájárulásként**. A verseny rajtja a támogatott településen lesz, az útvonal Bicskén keresztül vezet. A versenyt jelentős nemzetközi érdeklődés övezi, az eseményről a hazai és a nemzetközi média is beszámol (M4Sport, Eurosport). Így támogató érdekelt abban, hogy hozzájáruljon az esemény költségeihez.

II. Támogatás részletszabályai

Támogatás összege, támogatott tevékenység megnevezése, támogatás-módja

- 1. Támogató a jelen szerződés alapján 300.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt, elszámolási kötelezettség mellett a Támogatott részére.**
A felhasználás köre: csak és kizárólag közhitelűen igazolt működési költségre használható fel, feladatai eredményes ellátása érdekében. A Támogatott a támogatást másra nem használhatja fel.
- 2. Támogatott – jelen támogatási szerződés aláírásával – kijelenti, hogy az 1) pontban megjelölt támogatási összeg kizárólag a fentiekben megjelölt célra fordítható, 2019. december 31. napjáig.**
- 3. Támogató és Támogatott – jelen támogatási szerződés aláírásával – kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Támogató a II. 1. pontban meghatározott Támogatást az alábbiak szerint nyújtja Támogatott részére:**

Banki átutalással, egy összegben:

jelen megállapodás aláírását követő 15 banki napon belül

4. a fenti összeg hiánytalan átutalásáról Támogatott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett fenti számú bankszámlájára Támogató gondoskodik.

Beszámolási, nyilvántartási kötelezettség

5. Támogatott vállalja, hogy a támogatási összeg felhasználásáról számvitelileg elkülönített nyilvántartást vezet és a támogatás szerződés szerinti felhasználásáról a tárgyévet követő esztendő március 31. napjáig köteles Áht. illetve annak végrehajtásáról rendelkező jogszabályok szerinti pénzügyi beszámolót készíteni és azt számlákkal és elkülönített nyilvántartással igazolni.
6. Támogatott vállalja, hogy a beszámolóban ismerteti a támogatás felhasználásának, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait, elemzi a megvalósítás eredményességét, továbbá részletes pénzügyi elszámolást ad a támogatás felhasználásáról.
7. Támogató a beszámoló elfogadásáról, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a beszámoló benyújtásától számított 60 napon belül írásban értesíti a Támogatottat.
8. A beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén Támogató írásban, határidő tűzésével felszólítja Támogatottat a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.

Ellenőrzés módja

9. Támogató a támogatás felhasználását saját maga, illetve képviselője útján ellenőrizheti.
10. Támogató biztosítja annak feltételeit, hogy Támogató ellenőrzési jogosultságát érvényesíteni tudja a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig.

Támogatott vállalja, hogy az ellenőrzés során az ellenőrzést végzővel együttműködik, ellenőrzési munkáját a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatát a helyszínen is segíti. A támogatás összegét csak és kizárólag a jelen szerződésben írt módon lehet felhasználni. Az ennek megfelelő felhasználást a támogatott köteles bizonyítani és igazolni. Kétség esetén a támogató jogosult arra, hogy a támogatottat további adatszolgáltatásra, a szerződésszerű felhasználás további bizonyítására szólítsa fel. Támogatott köteles a támogatás felhasználásáról 2020. március 31. napjáig beszámolót és elszámolást (együttesen: beszámoló) készíteni és átadni a Támogató részére (számadási kötelezettség).

A beszámoló részei:

a.) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról (rövid, maximum három oldal).

b.) pénzügyi elszámolás:

Támogatott köteles az elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő, kiegyenlített számlákat (hiteles számlamásolatokat), illetve a kifizetés tényét igazoló egyéb – számviteli előírásoknak megfelelő – dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat Támogató részére elszámolás keretében átadni. A Támogatott egyidejűleg külön nyilatkozatot ad ki a Támogató részére arra vonatkozóan, hogy a támogatást más pályázathoz nem használta fel. Ezt a tényt minden számlára és bizonylatra is rávezeti, és azzal a nyilatkozattal záradékolja a bizonylatokat, hogy „a számlában, a bizonylatban foglalt összeg működési költségként került felhasználásra a 2019. évi támogatási szerződés keretében. Elszámolva az 133/2019. (V.15.) sz. képviselő-testületi határozat alapján kapott támogatásra”.

Az adott évi támogatás lezárására a beszámoló benyújtásával és elfogadásával kerül sor. A beszámoló benyújtását követő 30 (harminc) napon belül a támogató írásban nyilatkozik a beszámoló elfogadásáról. Amennyiben a beszámoló hiányos, illetve egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy a támogató 8 (nyolc) napos határidő tűzésével a támogatottat hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben a támogatott a beszámoló benyújtására vagy a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, és ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást rendeltetés- illetve szerződésszerűen használta-e fel, a támogató a jegybanki alapkamat kétszeresét kitevő mértékű kamattal növelten kötelezheti támogatottat a támogatás visszafizetésére.

A fentiekben foglalt kötelezettségek támogatott által történő megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

A szerződés biztosítéka

Támogatott vállalja, hogy a szerződés biztosítékeként - valamennyi fizetési számlájára - a Támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatát Támogató rendelkezésére bocsátja, és tudomásul veszi, hogy az a támogatás folyósításának feltétele.

A szerződéstől történő elállás és felmondás okai

A támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

a) a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Támogatott a támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmére ezen idő alatt írásban sem menti ki,

- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Támogatott a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
- c) az Ávr. 81.-82. §-ában meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- e) a Támogatott neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstírási kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
- f) a Támogatott az Ávr. 75. § (2) bekezdése alapján adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
- g) a Támogatott a jelen szerződés II./5. pontjában írt határidőig sem teljesítette, vagy nem megfelelően teljesítette a beszámolási kötelezettségét,
- h) a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Támogatott megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik, vagy
- i) a Támogatott a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.

A támogatás jogosulatlan igénybevétele, a szerződéstől történő elállás, annak felmondása esetén alkalmazandó jogkövetkezmények

- 11. Támogatott vállalja, hogy a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, annak felmondása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét üzleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben Támogató részére visszafizeti.
- 12. Forintban meghatározott pénztartozás esetén az üzleti kamat mértéke a jegybanki alapkamattal megegyező összeg.
- 13. A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat kétszerese. Az üzleti kamat számításakor a visszaköveteléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.
- 14. Támogatott tudomásul veszi, hogy nem teljesítés esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság Támogató megkeresésére adók módjára hajtja be.
- 15. A Támogatott a kamatot a támogatás összegével együtt köteles a Támogató részére – a fejrészben meghatározandó számlaszámra visszafizetni.

Támogatott nyilatkozatai

Támogatott nyilatkozatai

Támogatott - jelen támogatási szerződés aláírásával - kijelenti, hogy

- a) a szerződés aláírásakor az illetékes adó- és vámhatóságok, és az illetékes illetékhivatal felé nincs lejárt köztartozása (vagy arra az illetékes hatóságtól fizetési könnyítést, részletfizetés, fizetési halasztást kapott), továbbá az illetékes környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi hatósággal szemben, határozatban előírt díj-, illetve bírságfizetési kötelezettsége nincs,
- b) az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt tartozása nincs,
- c) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- d) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, a valóságnak megfelelnek, hitelesek,
- e) valamint hogy a kérelem tárgyában támogatási igényt korábban, vagy egyidejűleg

nem nyújtott be

benyújtott

Egyéb rendelkezések

16. Támogatott – jelen támogatási szerződés aláírásával - kötelezettséget vállal arra, hogy
- a) jelen támogatási szerződés alapján nyújtott támogatási összeg erejéig elszámolt költségeket más támogató felé nem számolja el,
 - b) a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat az ellenőrzési lehetőség fennállásáig megőrzi,
 - c) a támogatott tevékenység megvalósításában nem von be közreműködőket és
 - d) teljesíti az Ávr. 76. § (1) bekezdés j. pontja szerint bejelentési kötelezettségét nyolc napon belül.
17. Támogató, ha a 16. d) pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez az abban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 30 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatás feltételeinek módosítására, annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

A támogatással kapcsolatos iratok, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatok teljes körű megőrzésének határideje a szerződés aláírásától számított 5 év.

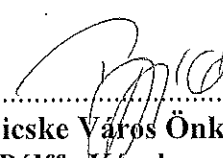
A támogatott tevékenység megvalósításában közreműködők bevonására lehetőség van, a közreműködők által megvalósítható tevékenységek a támogatási cél megvalósításával kapcsolatos kivitelezési munkákra terjed ki.

Az adatszolgáltatásokhoz és az ellenőrzéshez szükséges adatokat és az azokban bekövetkező változásokat a Támogatott a Támogató felé köteles bejelenteni, a bejelentési kötelezettség elmulasztása a támogatás ill. annak egy része visszafizetésének kötelezettségét vonja maga után.

18. A feleket a támogatás igazolásával és egyéb információk, tények megosztásával kapcsolatosan folytonos és kölcsönös együttműködés, kapcsolattartás terheli.
19. Felek a vonatkozó jogszabályi előírásokról, így különösen az általános forgalmi adóról szóló tv., a számvitelről szóló tv., valamint a nyugta adását biztosító 23/2014 (VI.3.) NGM rendelet tartalmi és alaki követelményeiről tudomással bírnak, ezen előírásokat vállalják megtartani.
20. E szerződés alkalmazásában Támogató kapcsolattartója: Dankó Anikó.
21. Támogatott – jelen támogatási szerződés alapján – tudomásul veszi, hogy az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni.
22. Támogató tájékoztatja a Támogatottat arról, hogy a fentiekben rögzített felvilágosítás megtagadása esetén, vagy ha a felvilágosítást kérő szerint a tájékoztatás nem kielégítő, a Támogató a törvényességi felügyelet gyakorlására jogosult szerv eljárását kezdeményezheti.
23. Felek kijelentik, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Áht. Ávr. és a vonatkozó egyéb végrehajtási jogszabály rendelkezéseit tekintik alkalmazandónak.

Felek képviselői a jelen támogatási szerződést elolvasás és gondos értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

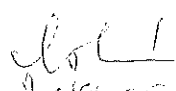
Bicske, 2019. május. 31.


Bicske Város Önkormányzata
Pálffy Károly polgármester



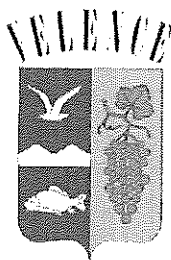
.....
Velence Város Önkormányzata
képviseletén:
Kosztai András polgármester

ellenjegyzés: Fritz Gábor jegyző 

Pénzügyi ellenjegyzés: Molnár Enikő pénzügyi irodavezető 

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Kelemen Péter ügyvéd



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
 ✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
 ☎ 22/589-402, Fax: 22/472 -747
 E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 4120-2/2019.
 Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
 Melléklet: 1 db pályázati kiírás

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Pályázat a 2019. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet I. 1. pontja alapján a vízgazdálkodásért felelős miniszter - a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdetett a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.

A pályázat célja azon települések támogatása, amelyekben a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kibocsátott víziközmű-szolgáltatói és működési engedéllyel rendelkező, vagy a Hivatal által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés -és tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásból származó árbevételeit jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is.

A pályázaton elnyert támogatást a lakosság által fizetett víz- és csatornaszolgáltatások költségeinek a csökkentésére kell felhasználni. Ennek érdekében a pályázaton nyert támogatás átadásra kerül a víziközmű-szolgáltató (DRV. Zrt.) részére, aki a kiszámlázott díjaiba azt kedvezményként beépíti.

A pályázat benyújtására az önkormányzat jogosult, a támogatás formája vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

A pályázat benyújtásának határideje 2019. július 1.napja.

A víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával a pályázatot a Velencei Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdasági Osztálya elkészíti, ezért az többletkiadással nem jár.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság véleményét az elnök úr a képviselő-testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

- 1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás díjának csökkentésére pályázatot nyújt be a Magyar Államkincstár felé.**
- 2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testület felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy az állami támogatásra vonatkozó igénylési eljárás lebonyolításáról gondoskodjon, a szükséges jognyilatkozatokat megtegye.**

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. június 28.

Velence, 2019. június 5.



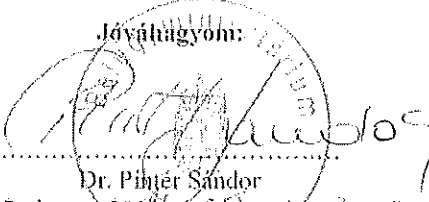
Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

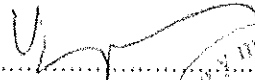
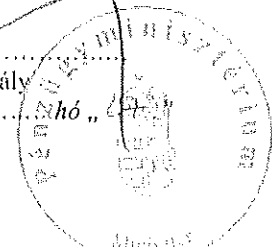
Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

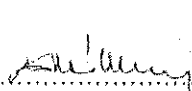
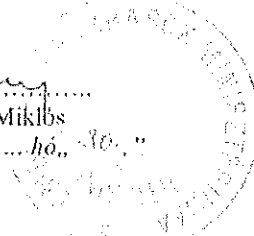
Pénzügyi ellenjegyzés: 

Jóváhagyom:

Dr. Pintér Sándor
Budapest, 2019. március 20. hó „20. „

Egyetértetek:


Varga Mihály
Budapest, 2019. március 20. hó „20. „


Egyetértetek:


Prof. Dr. Kásler Miklós
Budapest, 2019. március 20. hó „20. „


Pályázati Kiírás

2019. március 31. hó „31. „

A vízgazdálkodásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) – a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet I. 1. pont szerinti

Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény),
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.),
- a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Rezsicsökkentési törvény),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V.22.) Korm. rendelet 45. § (2) bekezdésének c) pontjának,
- az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ivóvíz rendelet)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja azon települések támogatása, amelyek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kibocsátott víziközmű-szolgáltatói és működési engedéllyel rendelkező, vagy a Hivatal által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásból származó árbevételét jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is azon települési önkormányzatok esetében, amelyek az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat határozata alapján 2018. évben kötelesek voltak a településen élők részére az egészséges ivóvizet zacskós vagy palackos kiszerelésben, illetve tartálykocsis szállítással biztosítani.

Pályázati célok:

- a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás támogatása,
- b) egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezése (a továbbiakban: ideiglenes ivóvízellátás).

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

2. Keretösszeg, a maximálisan igényelhető támogatás összege

A támogatás folyósítására a Költségvetési törvény 3. melléklet I. 1. pont szerinti jogcímen a pályázati célra összesen **4 500,0 millió forint** áll rendelkezésre.

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft*	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1. a)	4.450**	nem releváns**
1. b)	50***	nem releváns***

*A miniszter az 1. a) és 1.b) célok közötti keretösszeg átcsoportosítását a benyújtott és megvizsgált pályázatok egységes kezelése során mérlegeli és a felmerült igények szerint végrehajtja.

**A megítélésre kerülő támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékek, továbbá a rendelkezésre álló keretet meghaladó igény esetén a támogatásban részesíthető pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésének függvénye.

***A megítélt támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében az ideiglenes ivóvízellátás támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető jogszerű igények függvénye.

Az 1. a) és 1. b) pályázati célokra elkülönített összegek pályázat hiánya, vagy maradvány összeg esetén a vízgazdálkodásért felelős miniszter döntése alapján összevonhatóak.

3. Pályázók köre

Települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén, ha pályázati gesztor önkormányzat kerül kijelölésre, a pályázati gesztor önkormányzat minősül Pályázónak.

3.1. Az 1.a) cél esetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatásra az a Pályázó nyújthat be pályázatot,

- a) amelynek közigazgatási területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a 2019. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás díját a Vksztv.-ben és a Rezsicsökkentési törvényben foglaltak szerint, vagy a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) által meghatározott, vagy a Vksztv. 31/A. és 31/B. §-ok alapján meghatározott díjat alkalmaz a víziközmű-szolgáltató (melyről Pályázó az 1. melléklet 5. nyilatkozat részeként kap nyilatkozatot az érintett víziközmű-szolgáltató(k)tól),
- b) amely költségvetési támogatásban, illetve közműhitelben részesült közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházás esetén nem vállalt szerződéses kötelezettséget arra, hogy a tárgyévra vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési támogatást nem vesz igénybe, és ezt az 1. melléklet szerinti 3. nyilatkozatban igazolja,
- c) amely az 1. melléklet szerinti 4. nyilatkozatban igazolja, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok legalább 60%-ának bekötése megvalósult (az ea) alpont szerint benyújtásra kerülő pályázat esetén),
- d) amelynek területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a víziközmű-rendszer üzemeltetését a támogatás igénylésének időpontjában hatályos vízjogi üzemeltetési engedéllyel és víziközmű-szolgáltatásra jogosító víziközmű-szolgáltatói és működési engedéllyel vagy közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező

víziközmű-szolgáltató végzi, vagy ezek hiányában az illetékes vízügyi hatósághoz benyújtott vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem és a MEKH-hez benyújtott víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem számát a Pályázó az 1. számú melléklet 9. és 10. számú nyilatkozatokban megadja,

- e) amelynek az egyes szolgáltatások esetében a támogatás számításánál figyelembe vett fajlagos ráfordítása, illetve költsége
 - ea) a más víziközmű-szolgáltatótól történő közüzemi ivóvízátvétel esetén a lakossági célra átvett ivóvíz költsége 2019. január 1-jétől meghaladja a nettó 320 Ft/m³ értéket,
 - eb) a nem csatornázott területeken a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás 2019. évi várható fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 498 Ft/m³ értéket, vagy
 - ec) a csatornázott területeken - függetlenül attól, hogy a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatást azonos vagy más-más víziközmű-szolgáltató végzi - a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás 2019. évre várható együttes, összevont fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 1.002 Ft/m³ értéket és
- f) amely az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozással (köztartozással) nem rendelkezik, és ezt az 1. melléklet szerinti 7. nyilatkozatban igazolja.

Az a) – f) pontokban részletezett feltételeknek pályázati gesztor esetén is minden a víziközmű-rendszer részét képező településen teljesülniük kell, a fajlagos költségek átlagolása, vagy egyéb módosítása a pályázatból történő kizárást eredményez.

A 3. 1. e) pont ea) alpontja szerinti nettó 320 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célú felhasználás miatt átvett ivóvízmennyiség után igényelhető. A 3. 1. e) pont eb) alpontja szerinti nettó 498 Ft/m³ feletti, illetve a 3. 1. e) pont ec) alpontja szerinti nettó 1.002 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célra szolgáltatott mennyiség után igényelhető.

Fajlagos ráfordításnak minősül az az 1 m³ szolgáltatásra jutó költség (Ft/m³), amelyet a 2. melléklet 4. pontjában részletezett adatok szerint összeállított, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett adatlapokon előírt szerkezetben, számviteli bizonylatokkal alátámasztható, a 2019. évre tervezett és a 2019. évben igénybevett szolgáltatás mennyiségére és annak várható költségeire vonatkozó adatok alapján kell kiszámítani.

3.2.1. Az 1. b) cél esetében a Pályázó az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozataként lakossági felhasználóknak, illetve közegészségügyi határozat alapján kiemelt felhasználói csoportoknak az Ivóvíz rendelet 6. §-a alapján elrendelt, legfeljebb 6 hét időtartamig fenntartott ivóvízellátás támogatása érdekében nyújthat be pályázatot, a következők figyelembevételével:

- a) Eseti ivóvízszennyezésre hivatkozással támogatás akkor adható, ha az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal, vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium 2018. évben legfeljebb két alkalommal az Ivóvíz rendelet 1. számú melléklet A) vagy B) pontjában szereplő vízminőségi jellemző határértékének túllépését, majd 6 héten belül a túllépés megszűnését állapította meg. A határérték két alkalommal történő túllépése együttesen sem haladhatja meg a 6 hetes időtartamot. A pályázat befogadásának feltétele az illetékes népegészségügyi szerv által a határérték túllépéssel kapcsolatban kiadott határozatok, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium, Humán felhasználású vizek informatikai rendszerébe (a továbbiakban: HUMVI rendszer) feltöltött adatokat tartalmazó, ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyv másolatának benyújtása.
- b) A nitrít, illetve nitrát paraméter esetén az eseti ivóvízszennyezés szerint ideiglenes ivóvízellátásban részesülő várandós anyák és egyévesnél fiatalabb csecsemők tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a támogatás a teljes 2018. naptári évre is adható, amennyiben az illetékes népegészségügyi szerv 2018. évben a közüzemi ivóvíz nitrít, illetve nitrát határérték túllépés miatt kötelezettséget előíró határozat és teljesítés esetén a megfelelő eredményt igazoló vizsgálati jegyzőkönyv benyújtásra kerül, a HUMVI rendszerbe a megfelelő eredmények feltöltésre kerültek és a kereskedelmi forgalomban lévő alternatív megoldások költségigényét nem haladja meg a benyújtott igény.
- c) Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatának ellentételezésére az a Pályázó nyújthat be pályázatot, amelyet az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei

kormányhivatal vagy az illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala 2018. január 1. és 2018. december 31. között kiadott határozatában kötelezett arra, hogy a településen vagy településrészen az érintett fogyasztók részére az egészséges ivóvizet biztosítsa, vagy a kötelezettséget és annak megoldását az illetékes népegészségügyi szerv által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium HUMVI rendszerbe feltöltött adatokat tartalmazó ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyvvvel igazolta.

3.2.2. Az 1. a) és 1. b) cél esetében nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) nem felel meg a pályázati kiírásban részletezett feltételeknek,
- b) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van,
- c) adósságrendezési eljárás alatt áll,

3.2.3. Továbbá nem jogosult az 1. b) szerinti cél esetében támogatásra az a települési önkormányzat - az eseti ivóvízszennyezéssel összefüggő igények kivételével – amely:

- az Ivóvízminőség-javító Programban vesz részt,
- amelynek felróható okból, illetve az üzemeltető jogellenes magatartása következtében került sor az ivóvízellátási kötelezettség elrendelésére, vagy az ivóvízminőség vizsgálati terv szerint az ideiglenes ivóvízellátás végrehajtására.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke a jelen pályázati kiírásban részletezettek függvénye. A támogatás nettó összeg.

5.1. Az 1. a) cél esetében az igényelt támogatás mértékét a következő szempontokra tekintettel kell megállapítani:

- a) az ivóvíz-szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2019. évi tervezett értékénél 8,1 %-os növekedés vehető figyelembe a 2016. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során, új rendszer esetén a Vksztv. 31/A.-B.§-ok szerint a MEKH által meghatározott átmeneti díjra vonatkozóan kell az adatokat megadni.
- b) csatornázott területeken a csatornaszolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2019. évi tervezett értékénél 8,1 %-os növekedés vehető figyelembe a 2016. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során,
- c) ha a nem lakossági fogyasztói körre meghatározott díj alacsonyabb, mint a tervezett fajlagos ráfordítás, a megítélt támogatás összegét arányosan csökkenteni kell,
- d) ha a lakossági fogyasztók számára megállapított 2019. évi díj nem éri el a pályázat meghatározásánál figyelembe vett, a pályázati kiírás 3. 1. e) pontjában meghatározott küszöbértéket és ennek oka nem az önkormányzati kompenzáció, a fajlagos támogatás mértéke a megállapított díj és a küszöbérték különbözetével csökkentett összeg,
- e) az átvett ivóvíz esetében a hálózati veszteség - az ivóvízátvételi pont és a közüzemi ivóvíz-szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott ivóvízmennyiség közötti különbség - figyelembe vehető aránya nem haladhatja meg a 15%-ot, és
- f) a csatornaszolgáltatás számlázott mennyisége - lakossági fogyasztói körben - nem haladhatja meg a szolgáltatott közüzemi ivóvíz mennyiségét.
- g) amennyiben ideiglenes szolgáltatási tevékenységet koncessziós szerződéses üzemeltetési joggal rendelkező gazdasági társaság lát el, és évközből szerződött víziközmű-szolgáltató lép a helyére, a Pályázó folyamatosan jogosult a támogatásra, de az elszámoláskor elkülönítetten köteles a felhasznált támogatással elszámolni.

5.1.1. Az 5.1. d) pont bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni:

- a) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében szereplő járások vagy 6. mellékletében szereplő térségek területén lévő települések,

- b) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szereplő települések esetében.

5.1.2. Ha a szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának növekedése meghaladja az 5.1. a) és b) pont szerint figyelembe vehető mértéket, az egyes költségnevek növekedése a támogatási javaslat kialakításánál a következők szerint kerül elismerésre:

- a) az értékcsökkenési leírás, valamint - a Vksztv. és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő üzemeltetés esetén - az azt helyettesítő használati (bérleti) díj nem haladhatja meg az eszközök pótlásának, felújításának céljaira felhasználható - a fajlagos ráfordítás számítása során felhasználni tervezett - a díjmegállapításban értékcsökkenés címén elfogadott mértéket, illetve mértékének 170 Ft/m³ feletti része nem támogatható,
- b) a személyi jellegű ráfordítások növekedése a 2016. évi tényleges **értékhez viszonyítva legfeljebb 26,4%** lehet,
- c) az anyag, anyagjellegű ráfordítások növekedése a 2016. évi tényleges **értékhez viszonyítva legfeljebb 6,8 %**,
- d) az energiaköltségek növekedése a 2016. évi tényleges **értékhez viszonyítva legfeljebb 4,4 % lehet**
- e) az **egyéb költségek** (különösen bankköltségek, biztosítási díjak, illetékek, hatósági díjak, felügyeleti díjak vagy járulékok) és **egyéb ráfordítások** (különösen káresemények költségei, rongálás utáni helyreállítás, úttestjavítás, terven felüli értékcsökkenés, késedelmi kamat vagy behajtási költségátalány) növekedése a 2016. évi tényleges **értékhez viszonyítva legfeljebb 8,9 %**, ide nem értve a közművezetékek adójáról szóló 2012. évi CLXVIII. törvényben foglaltak alapján megfizetésre kerülő adót.

5.1.3. Ha a Pályázó nem felel meg az 5.1.2. pontban foglaltaknak, a támogatásra nem jogosult.

5.1.4. Mentésül az 5.1. a) - b), illetve az 5.1.2 pontban foglalt 2016. évi adatokon alapuló számítás elvégzése alól az a 2016. év után víziközmű-szolgáltató által üzemeltetésre átvett és 2019. évre jogszzerű lakossági díjfizetési kötelezettséggel terhelt víziközmű-rendszer, melynek tekintetében 2019. évben első alkalommal kerül pályázat benyújtásra és amelynek a 3.1. pontban részletezettek szerint meghatározott igényjogosultságát a Pályázó részletes számításokkal és bázisértékekkel alátámasztotta.

5.1.5. Korlátozó feltételek a támogatás mértékének meghatározásakor:

- a) támogatás fajlagos ráfordítások részleges ellentételezésére nyújtható, ha azok kalkulációja összhangban van a Számviteli törvénnyel,
- b) többtényezős díjak alkalmazásakor a többtényezős díjat egytényezzőssé kell alakítani, és az átalakítás módját részletes kalkulációkkal kell bemutatni,
- c) a szolgáltatást terhelő általános forgalmi adót, valamint közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás szolgáltatásnál a környezetterhelési díjat a támogatás alapjául szolgáló költség összegénél nem lehet figyelembe venni,
- d) több települést ellátó víziközmű-szolgáltató esetében a fajlagos ráfordítás tekintetében elkülöníthető víziközmű rendszerenként nyújtható be pályázat. Településenkénti költségkalkuláció alapján támogatás nem igényelhető, kivéve, ha a pályázó ellátási felelősségébe tartozó víziközmű rendszer sziget üzemű és műszakilag nincs kapcsolatban másik önkormányzat közigazgatási területén található víziközművel.

5.2 Az 1. b) cél esetén a támogatás mértékét a Pályázó számítja ki a 4. mellékletben foglaltak szerint.

6. Pályázatok benyújtása

6.1. Az 1. a) cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.1.1. A víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával kitöltött, 2. melléklet szerinti adattartamú pályázatot, valamint annak az e pályázati kiírásban előírt kötelező mellékleteit

2019. július 1-ig kell benyújtani a Kincstár által üzemeltetett Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási Modul (a továbbiakban: ÖNEGM) nevű elektronikus rendszerben, valamint az elektronikus hitelesítéssel ellátott (ÖNEGM rendszerből előállított) Pályázati adatlapot a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján keresztül.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt hatánapig feltöltötte a víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával kitöltött, 2. melléklet szerinti adattartamú pályázatot (Pályázati adatlapot, excel táblákat), valamint annak az e pályázati kiírásban előírt kötelező mellékleteit (nyilatkozatokat) az ÖNEGM rendszerbe, valamint az elektronikus hitelesítéssel ellátott (ÖNEGM rendszerből előállított) Pályázati adatlapot benyújtotta a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján keresztül.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.1.2. Csatornázott területre vonatkozó pályázati igény esetén mind a közműves ivóvízellátás szolgáltatásra, mind pedig a csatornaszolgáltatásra vonatkozó fajlagos költség kalkulációját be kell csatolni.

Új közműves ivóvízellátást, illetve szennyvízelvezetést és -tisztítást biztosító víziközmű-rendszer üzembe helyezése esetén a fajlagos ráfordítás összetevőit - ideértve az üzembe helyezés költségét is - külön indokolásban kell kimutatni a beruházás megvalósíthatósági tanulmányának megfelelően.

A több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén a pályázatot – településenkénti bontásban és településenként összesítve – egy pályázati gesztor önkormányzat nyújthatja be. A pályázati gesztor önkormányzatot a pályázatban résztvevő települési önkormányzatok – megegyezés alapján – maguk jelölik ki, és az 1. melléklet szerinti 6. nyilatkozatban meghatalmazzák a támogatás igénylésének benyújtására, valamint a pályázattal kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására.

A több megyére kiterjedő víziközmű-rendszer esetében a pályázatot a pályázó pályázati gesztor önkormányzat székhelye szerinti Igazgatósághoz kell benyújtani, megyénkénti bontásban és összesítve is.

6.1.3. Az Igazgatóság az Áht. vonatkozó rendelkezései figyelembevételével 8 napon belül megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázatában szereplő adatok megfelelnek-e a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek, illetve hogy a Pályázó az előírt dokumentumokat, nyilatkozatokat csatolta-e.

6.1.4. Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2019. július 15-ei hiánypótlási határidő napjáig benyújtott és a formai követelményeknek megfelelő felülvizsgált pályázati adatlapokat, mellékleteket (excel táblákat) és nyilatkozatokat 2019. július 22-ig elektronikus formában továbbítja az ÖNEGM rendszerén keresztül a Kincstár központi szervének.

6.1.5. A Kincstár központi szerve 2019. július 29-ig elektronikus úton excel formátumban megküldi az ÖNEGM rendszerből előállított országosan összesített adatokat és az ÖNEGM rendszerbe feltöltött mellékleteket DVD adathordozón a miniszternek.

6.2. Az 1. b) pont szerinti cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.2.1. A támogatást a nem közművel történő egészséges ivóvíz-ellátási kötelezettség megszűnését követően utólag, a víziközmű-szolgáltató által benyújtott és a Pályázó által befogadott számlák, számviteli bizonylatok alapján - az Igazgatóság útján - lehet igényelni.

6.2.2. A pályázatot a Kincstár által üzemeltetett ÖNEGM rendszerben kell rögzíteni és lezárni, és a „7. benyújtandó dokumentumok” fejezetben az ideiglenes ivóvízellátás cél vonatkozásában jelzett mellékletekkel együtt elektronikusan lehet benyújtani.. A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt hatánapig feltöltötte a víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával kitöltött, 2. melléklet szerinti adattartamú pályázatot (Pályázati adatlapot, excel táblákat), valamint annak az e pályázati kiírásban előírt kötelező mellékleteit (nyilatkozatokat) az ÖNEGM rendszerbe, valamint az elektronikus hitelesítéssel ellátott (ÖNEGM rendszerből előállított) Pályázati adatlapot benyújtotta a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján keresztül.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.2.3 Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a 2019. július 15-ei hiánypótlási határidő napjáig benyújtott és a formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált pályázati adatlapokat, mellékleteket (excel táblákat) és nyilatkozatokat 2019. július 22-ig elektronikus formában továbbítja az ÖNEGM rendszeren keresztül a Kincstár központi szervének.

6.2.4. A Kincstár központi szerve 2019. július 29-ig elektronikus úton excel formátumban megküldi az ÖNEGM rendszerből előállított országosan összesített adatokat és az ÖNEGM rendszerbe feltöltött mellékleteket DVD adathordozón a miniszternek.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

1.a) pályázati alcél esetében:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja a) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (elektronikusan hitelesítve)		x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	
3	2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok excel tábláit • pdf formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és • a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (excel táblák) változatlan excel formátumban is	x	
4	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó MEKH víziközmű-szolgáltatói és működési engedély, vagy MEKH víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozatról (MEKH-igazolás is elfogadható, az engedélyeket és igazolásokat nem kell csatolni a pályázathoz!) (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	
5	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyről (az engedélyeket nem kell csatolni a pályázathoz!) (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	
6	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d); -h) pontjai szerinti nyilatkozatok (Pályázati adatlap szerint) (elektronikusan hitelesítve)	x	

1.b) pályázati alcél esetében:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (elektronikusan hitelesítve)		x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	
3	2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok excel tábláit • pdf formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és • a Magyar Államkincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (excel táblák) változatlan excel formátumban is	x	
4	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d); -h) pontjai szerinti nyilatkozatok (Pályázati adatlap szerint) (elektronikusan hitelesítve)	x	
5	a 4. melléklet szerint meghatározott igény részletes kifejtéssel és számításokkal alátámasztva, a Pályázó e-mail címének közlésével (elektronikusan hitelesítve)	x	
6	a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal vagy a fővárosi és megyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a 3. 2. 1. pont szerinti jogerős határozata, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyve, melynek eredményei a HUMVI rendszerbe feltöltésre kerültek (elektronikusan hitelesítve)	x	
7	az 1. b) pont szerinti esetben számlák, számviteli bizonylatok (elektronikusan hitelesítve)	x	
8	a 3. melléklet szerinti számlaösszesítést tartalmazó kimutatás (elektronikusan hitelesítve)	x	
9	az 1. b) pont szerinti esetben (nitrít, nitrát) a várandós anyák és az egyévesnél fiatalabb csecsemők részére kiadott egészségs ivóvíz tételes elszámolása (elektronikusan hitelesítve)	x	

* MEKH igazolás alatt azt a MEKH által kiadott hivatalos okirat eredeti példányát kell érteni, mely igazolja, hogy az adott szolgáltatási területre a pályázatban szereplő víziközmű-szolgáltató számára a víziközmű-szolgáltatói és működési engedély kérelem, vagy MEKH víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó hatósági határozat meghozatalára irányuló eljárás folyamatban van.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje az ÖNEGM rendszeren, illetve a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján keresztül:

2019. július 15.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az ok megjelölésével az Igazgatóság értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

A hiánypótlást követően benyújtott – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázati adatlapokat és mellékleteket (excel táblákat, nyilatkozatokat) az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, 2019. július 22-ig elektronikusan formában továbbítja az ÖNEGM rendszeren keresztül a Kincstár központi szerve részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

- A pályázatokat a miniszter, az államháztartásért felelős miniszter, a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter, az egészségügyért felelős miniszter által delegált egy-egy tagból álló tárcaközi bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a jelen pályázati kiírásban foglalt szempontok szerint megvizsgálja, és javaslatot tesz a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékekre, továbbá a támogatásban részesíthető Pályázók körére. A Bizottság munkájában való részvételre felkérést kap a MEKH elnöke. A küszöbértékek nem lehetnek alacsonyabbak, mint a jelen pályázati kiírás „3. Pályázók köre” részben rögzített értékek.
- Ha a Bizottság által javasolt küszöbértékek alapján a támogatásban részesíthető Pályázók számára megítélhető összes támogatás meghaladja a rendelkezésre álló keretet, a Bizottság javaslatot tesz a Pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésére.
- A Bizottság elnöke a miniszter által delegált tag.
- A miniszter a benyújtott pályázatokról 2019. szeptember 20-ig dönt.

A döntést alátámasztandó, a Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A támogatási jogviszony a támogatói okirat közzétételével jön létre. A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) 2019. október 4-ig elektronikus támogatói okirat tervezet formájában értesül a támogatás feltételeiről az ÖNEGM rendszeren keresztül. A támogatói okiratokon a pénzügyi fedezet rendelkezésre állását a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya a 35/2015 (XII.9.) BM utasítás 9. pontjában rögzített, egy Támogatói döntésben több Támogatott szerepel esetben alkalmazandó eljárásrend szerint igazolja.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a miniszteri döntés közzétételét követő 5 munkanapon belül észrevételt tehet nyilatkozat formájában a Kincstár által működtetett ÖNEGM rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a megadott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot.

Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére.

A döntés közlését követő 6. munkanapon a Kedvezményezettek által tett észrevételeket a Kincstár haladéktalanul megküldi a döntéshozónak.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztálya egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 15 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **Pályázók** részére megküldésre kerülő (elutasítás esetén az elutasítás indokait is tartalmazó) levél 2019. október 28-ig

- a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatástámogatása cél esetén az 1. melléklet szerinti 1. nyilatkozatban megjelölt címre,
- b) ideiglenes ivóvízellátás támogatása cél esetén a benyújtott pályázati anyagban az ellátásért felelős által közölt címre

kerül postázásra.

11. Támogatás folyósítása

- 11.1. A támogatói okiratok elfogadását követő 5 napon belül a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére megküldésre kerül a 3 eredeti papír alapú példány pénzügyi ellenjegyzés céljából. Amelynek valamennyi eredeti példányát a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya 5 munkanapon belül a pénzügyi fedezet rendelkezésre állás igazolását követően visszaküld a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkársága részére.
- 11.2. A támogatásról szóló döntést követően, a kedvezményezettek adatai – a támogatói okirat egy másolati példányának csatolásával – utalványozás céljából 2019. október 25-ig írásban és elektronikus úton is megküldésre kerül a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály részére, feltüntetve a Kedvezményezett nevét, KSH számát és a támogatás összegét.
- 11.3. A támogatást a miniszter döntését követő utalványozása alapján a Kincstár egy összegben 2019. október 31-ig folyósítja a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a támogatás számláján való jóváírását követő 3 munkanapon belül a támogatást egy összegben, a támogatott településre a MEKH által kiadott víziközmű-szolgáltatás végzésére jogosító víziközmű-szolgáltatói és működési engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató, vagy a MEKH által kiadott közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

- 11.4. A pályázat benyújtását követő víziközmű-szolgáltató változás esetén az víziközmű-üzemeltetési szerződés megkötését vagy a közérdekű üzemeltetést kijelölő határozat jogerőre emelkedését követő 30 napon belül a korábbi víziközmű-szolgáltató az éves megítélt - átadott ivóvízre és szolgáltatásra is vonatkozó - támogatásnak a szolgáltatott mennyiséggel arányosan csökkentett részét a Kedvezményezett részére visszautalja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A megítélt támogatás a víziközmű ágazatok közötti keresztfinanszírozás tilalmának betartásával használható fel.

A támogatás felhasználásának végső határideje a Költségvetési törvény 3. melléklet I. 1. pont szerint: 2019. december 31. Az e hatánapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

12.1 Az 1. a) cél szerinti támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett kizárólag a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentésére használhatja fel.

A támogatás terhére nem számolható el késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei, gépjárművásárlás, használt eszközvásárlás.

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

12.2 Az 1.b) cél szerinti támogatás felhasználása

Az Ivóvíz rendelet 6. § (8) bekezdésében foglaltak szerint az érintett lakosság számára 3 liter/fő/nap ivóvíz biztosításához szükséges intézkedések az ellátásért felelős mérlegelése alapján elszámolhatóak. A költség-hatékonyság megvalósulását a miniszter döntésében egyedileg mérlegelheti.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **2020. június 26-ig** pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ÖNEGM rendszeren és a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján keresztül, amelyben szöveges indokolással beszámol a támogatási összegnek az előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról a következők szerint:

A támogatással történő elszámolás, illetve a pénzügyi beszámoló részeként a víziközmű-szolgáltató az önkormányzat részére mutassa be, hogy a pályázathoz képest ténylegesen hogyan alakultak a költségei (a pályázati adatlap 6-os és 8-as kalkulációs táblái szerint), továbbá nyilatkozzon a szolgáltató, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, kizárólag a pályázati kiírásban megjelölt célra használta fel.

Amennyiben víziközmű-szolgáltató változás történik, amelynek időpontja a támogatási időszakra kihatással van, a Pályázó, pályázati gesztor esetén a képviselt, támogatásra jogosult közigazgatási területen hatáskörrel rendelkező önkormányzat biztosítja a szükséges adatokat és nyilatkozatokat.

Lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatástámogatás esetén az elszámolás során be kell mutatni a fajlagos ráfordítás és a szolgáltatott mennyiség tényleges értékeit. Ha az elszámolásban szereplő adatok alapján számított támogatás összege elmarad a megítélt támogatás összegétől, a különbözetet a víziközmű-szolgáltató visszautalja a Kedvezményezett részére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára az ÖNEGM rendszerbe és a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján történő benyújtástól számított 60 nap áll rendelkezésre. Az Igazgatóság a felülvizsgált elszámolásokat megjegyzésével együtt elektronikusan továbbítja az ÖNEGM rendszeren keresztül a Kincstár központi szervének. A Kincstár központi szerve elektronikusan excel formátumban megküldi az ÖNEGM rendszerből előállított országosan összesített elszámolási adatokat és az ÖNEGM rendszerbe feltöltött mellékleteket DVD adathordozón a Támogató (a Költségvetési törvény 3. melléklet I. 1. pont alapján a vízgazdálkodásért felelős miniszterként a belügyminiszter) részére.

A Támogató jóváhagyása esetén a Támogató az Igazgatóság útján értesíti a Kedvezményezettet a beszámoló részbeni elfogadásáról és a visszafizetési kötelezettségéről. Az elfogadásról szóló döntést valamint a támogatói okiratnak az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A beszámoló teljes elfogadása esetén a Támogató az Igazgatóság útján értesíti a Kedvezményezettet. A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás vagy annak

felmondása esetén a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 96-99. §-ainak figyelembe vételével köteles lemondani a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegéről, és azt a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

Ha a Kedvezményezett 3 munkanapon belül nem utalja át a pályázati támogatást a víziközmű-szolgáltatónak, a víziközmű-szolgáltatót – *e támogatási összeg a Kedvezményezett számlavezető bankjához érkezés napjától számítottan* – a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező összegű késedelmi pótlék illeti meg, melynek összegét a késedelmes Kedvezményezett téríti meg.

A Kedvezményezett éves hiánytalan beszámolójának befogadási feltétele:

- a támogatás, vagy a késedelmi pótlékkal kiegészített támogatás víziközmű-szolgáltató részére történő átutalása és az átutalásról szóló elszámolás csatolása, illetve
- az átutalásról szóló elszámolás elmaradásakor, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a támogatás és a késedelmi pótlék teljes összegének visszafizetése.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A sem a pályázati kiírásban, sem a támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht. rendelkezései az irányadók.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárságához fordulhatnak a kozfoglalkoztatasi@bm.gov.hu elérhetőségen keresztül.

Mellékletek

1. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

A Pályázó, illetve a víziközmű-szolgáltató nyilatkozatai

1. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**a nem állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről**

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2019. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület a számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

....., év..... hó..... nap

.....
polgármester

2. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az állami tulajdonú víziközműből ellátott települések önkormányzata részéről

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a pályázatban közölt fajlagos ráfordítási adatok a 2019. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás-támogatás igénylésének és elbírálásának részletes feltételeiről, valamint az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő tartalmúak.

A pályázat bejelentéséről – a csatolt tartalommal – a képviselő-testület a számú határozatot hozta (a képviselő-testületi határozat hiteles másolata mellékelve).

Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy a fajlagos ráfordításnál figyelembe vett, illetve a Tárcaközi Bizottság által elfogadott mértékű amortizációt, eszközhasználati jogcímen meghatározott összeget a víziközmű felújítására, pótlására, fejlesztési hitellel kapcsolatos adósságszolgálatra fordítja a Pályázó.

..... év..... hó..... nap

.....
polgármester

3. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**állami támogatás igénybevételeiről**

Alulírott

..... település polgármestere nyilatkozom, hogy az államilag támogatott közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházással összefüggésben a szerződéses feltételek között nem szerepel, hogy a 2019. évre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési (állami) támogatást nem vesz igénybe a Pályázó.

....., év..... hó..... nap

.....
polgármester

4. nyilatkozat

Pályázó neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az ingatlanok a szennyvízcsatorna-hálózatra történt bekötésének mértékéről

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok 60%-ának bekötése megvalósult.

..... év..... hó..... nap

.....
polgármester

5. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA

az ellátott települések önkormányzatainak előzetes tájékoztatásáról

Alulírott

.....
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések önkormányzatait az igényelhető támogatásról előzetesen tájékoztattam, a tájékoztatóban foglalt adatok a támogatás igénybevételi feltételeinek megfelelnek.

....., év..... hó..... nap

P.H.

.....
víziközmű-szolgáltató vezetője

6. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

.....település polgármestere nyilatkozom,
 hogy a 2019. évi Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás igénylésének benyújtására és a pályázattal
 kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására a település
 önkormányzatát meghatalmazzuk.

..... év..... hó..... nap

.....
 polgármester

7. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT

az adó-, járulék-, illeték- és vámtartozásról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (4) bekezdése alapján

Alulírott

.....
település polgármestere igazolom, hogy a pályázaton támogatást igénylő település önkormányzatának adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (köztartozása) nincs.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatás folyósítója e nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje közvetlenül az adó- és vámhatóságtól.

..... év..... hó..... nap

.....
polgármester

8. nyilatkozat

Önkormányzat neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

ÖNKORMÁNYZATI NYILATKOZAT**a víziközmű-szolgáltatás módjáról**

Alulírott

.....
település polgármestere nyilatkozom, hogy a településen a víziközművek a tulajdoni viszonyok tekintetében megfelelnek a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 6–8. §-ának, az üzemeltetésre vonatkozóan pedig a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. §-ában, valamint a Vksztv. 15–34. §-ában foglalt előírásoknak.

..... év..... hó..... nap

.....
polgármester

9. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA

a MEKH által kiadott hatályos működési engedélyeiről*

Alulírott

.....
a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések körében az alábbi vízjogi működési engedélyek

I. MEKH által kiadott működési engedély

száma:..... kelte:

II. MEKH víziközmű-szolgáltatói és működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozat, vagy az eljárásról szóló MEKH igazolás

száma:..... kelte:

*Megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

..... év..... hó..... nap

P.H.

.....
víziközmű-szolgáltató vezetője

10. nyilatkozat

Víziközmű-szolgáltató neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATA**az ellátott települések vízjogi üzemeltetési engedélyeiről**

Alulírott

.....
 a víziközmű-szolgáltató vezetője nyilatkozom, hogy az ellátott települések körében az alábbi működési engedélyek*

I. Alapengedély

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

II. Legutóbbi módosítás

száma:..... kelte:

hatóság neve:.....

*Megjegyzés: az engedélyek másolatát nem kell csatolni a pályázathoz!

Nyilatkozom, hogy fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a pályázatban benyújtott kérelemmel összhangban vannak.

....., év..... hó..... nap

P.H.

.....
 víziközmű-szolgáltató vezetője

11. nyilatkozat

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: Pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban (mikor - legutóbbi nyertes pályázat éve, ennek hiányában „NEM” jelzés) (mely szervhez) nyújtott be.
- b) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- c) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés f) pontja szerint- a biztosítékmentesség kivételével – a Támogató által előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátom legkésőbb az Ávr. 85. § (3) bekezdésében meghatározott időpontig,
- e) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezem/nem rendelkezem (megfelelő rész aláhúzandó).
- f) Kijelentem, hogy amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Pályázó rendelkezik annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel.
- g) Kijelentem, hogy a Pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének megfelel.
- h) Kijelentem, hogy a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.
- i) Kijelentem, hogy a Pályázó esetében összeférhetlenség miatti ok nem áll fenn.

..... év..... hó..... nap

.....
polgármester

2. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

A pályázat benyújtásához és elszámolásához szükséges adatlapok adattartalmi követelményei

1. A pályázatot benyújtó Pályázó adatai

1.1. név

1.2. cím

1.3. telefonszám

1.4. e-mail cím

1.5. ügyintéző neve

1.6. ügyintéző telefonszáma

1.7. számlavezető bank neve

1.8. számlaszám

1.9. polgármester neve

1.10. az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató neve és a víziközmű-szolgáltatói és működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma (a pályázat benyújtásához elfogadható a MEKH igazolás)

1.11. az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató címe

1.12. az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató telefonszáma

1.13. a pályázat összeállításáért felelős neve (az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltatónál)

1.14. a pályázat összeállításáért felelős telefonszáma (az ivóvíz-szolgáltatást végző víziközmű-szolgáltatónál)

1.15. a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató neve és a víziközmű-szolgáltatói és működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma (a pályázat benyújtásához elfogadható a MEKH igazolás)

1.16. a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató címe

1.17. a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltató telefonszáma

1.18. a pályázat összeállításáért felelős neve (a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltatónál)

1.19. a pályázat összeállításáért felelős telefonszáma (a csatornaszolgáltatást végző víziközmű-szolgáltatónál)

1.20. a támogatási igénnyel érintett települések neve

2. Az ivóvíz-szolgáltatás adatai

2.1. a szolgáltatás támogatására benyújtott igény településként

- 2.2. saját termelésből történő szolgáltatás mennyisége településenként
 - 2.2.1. 2016. évi tényleges
 - 2.2.2. 2017. évi tényleges
 - 2.2.3. 2018. évi tényleges
 - 2.2.5. 2019. évi tervezett
- 2.3. szolgáltatás csatornázott területen településenként
- 2.4. szolgáltatás nem csatornázott területen településenként
- 2.5. vásárlásból történő szolgáltatás mennyisége településenként
- 2.6. saját termelésből lakosság részére történő szolgáltatás mennyisége településenként
- 2.7. vásárlásból lakosság részére történő szolgáltatás mennyisége településenként
- 2.8. az alkalmazott lakossági díj típusa
- 2.9. lakossági díj mértéke
- 2.10. nem lakossági díj mértéke
- 2.11. vízjogi üzemeltetési engedélyek utolsó módosításának száma
- 2.12. a szolgáltatás fajlagos ráfordítása
 - 2.12.1. 2016. évi tényleges
 - 2.12.2. 2017. évi tényleges
 - 2.12.3. 2018. évi tényleges
 - 2.12.4. 2019. évi tervezett
- 2.13. fajlagos ráfordítás kalkulációja évenként
 - 2.13.1. energiaköltség
 - 2.13.2. technológiai villamosenergia költsége
 - 2.13.3. átvett víz költsége
 - 2.13.4. egyéb anyagköltség
 - 2.13.5. igénybe vett szolgáltatások értéke
 - 2.13.6. egyéb szolgáltatások értéke
 - 2.13.7. átadott (közvetített) szolgáltatások értéke

2.13.8. bérköltség

2.13.9. személyi jellegű egyéb kifizetések

2.13.10. bérjárulékok

2.13.11. közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja

2.13.12. pénzügyi ráfordítások

2.13.13. fajlagos vezetékhálózat hossza

2.13.14. fajlagos technológiai villamosenergia-felhasználás

3. A csatornaszolgáltatás adatai

3.1. a szolgáltatás támogatására benyújtott igény településenként

3.2. szolgáltatás mennyisége településenként

3.2.1. 2016. évi tényleges

3.2.2. 2017. évi tényleges

3.2.3. 2018. évi tényleges

3.2.4. 2019. évi tervezett

3.3. lakossági szolgáltatás mennyisége településenként

3.4. az alkalmazott lakossági díj típusa

3.5. lakossági díj mértéke

3.6. nem lakossági díj mértéke

3.7. vízjogi üzemeltetési engedélyek utolsó módosításának száma

3.8. szennyvíztisztítást végző víziközmű-szolgáltató neve és víziközmű-szolgáltatói és működési engedély vagy a közérdekű üzemeltetésre kötelező határozat száma településenként

3.9. szennyvíztisztítás díja településenként

3.10. szennyvízátadás tervezett mennyisége településenként

3.11. lakosságtól származó szennyvízátadás tervezett mennyisége településenként

3.12. szolgáltatás fajlagos ráfordítása

3.12.1. 2016. évi tényleges

3.12.2. 2017. évi tényleges

3.12.3. 2018. évi tényleges

- 3.12.4. 2019. évi tervezett
- 3.13. fajlagos ráfordítás kalkulációja évenként
 - 3.13.1. energiaköltség
 - 3.13.2. technológiai villamosenergia költsége
 - 3.13.3. víziközmű-hálózaton keresztül átadott szennyvíz költsége
 - 3.13.4. egyéb anyagköltség
 - 3.13.5. igénybe vett szolgáltatások értéke
 - 3.13.6. egyéb szolgáltatások értéke
 - 3.13.7. eladott (közvetített) szolgáltatások értéke
 - 3.13.8. bérköltség
 - 3.13.9. személyi jellegű egyéb kifizetések
 - 3.13.10. bérjárulékok
 - 3.13.11. közművagyon amortizációja vagy az önkormányzati tulajdon használati díja
 - 3.13.12. pénzügyi ráfordítások
 - 3.13.13. kapacitás-kihasználtság
 - 3.13.14. fajlagos vezetékhálózat hossza
 - 3.13.15. fajlagos technológiai villamosenergia-felhasználás
- 4. Ivóvízvásárlás adatai
 - 4.1. támogatási igény
 - 4.2. ivóvíz-szolgáltató víziközmű-szolgáltató neve
 - 4.3. az ivóvizet értékesítő víziközmű-szolgáltató(k) neve
 - 4.4. a vásárolt ivóvízből ellátott települések neve
 - 4.5. tervezett ivóvízvásárlás lakossági felhasználásra
 - 4.6. tervezett ivóvízvásárlás nem lakossági felhasználásra
 - 4.7. hálózati veszteség mértéke
 - 4.8. fajlagos ráfordítás (díj)
- 5. Az igénybe vett támogatás elszámolása településenként

- 5.1. lakosság részére értékesített ivóvíz pályázatban elismert mennyisége
- 5.2. lakosság részére értékesített ivóvíz tényleges mennyisége
- 5.3. a pályázatban elismert fajlagos ráfordítás (ivóvíz-szolgáltatás)
- 5.4. tényleges fajlagos ráfordítás (ivóvíz-szolgáltatás)
- 5.5. megítélt fajlagos támogatás (ivóvíz-szolgáltatás)
- 5.6. lakosság részére végzett szennyvízelvezetési szolgáltatás pályázatban elismert mennyisége
- 5.7. lakosság részére végzett szennyvízelvezetési szolgáltatás tényleges mennyisége
- 5.8. a pályázatban elismert fajlagos ráfordítás (csatornaszolgáltatás)
- 5.9. tényleges fajlagos ráfordítás (csatornaszolgáltatás)
- 5.10. megítélt fajlagos támogatás (csatornaszolgáltatás)
- 5.11. az ivóvizet értékesítő víziközmű-szolgáltató neve
- 5.12. a vásárolt víz nettó díja, ráfordítása
- 5.13. lakossági ivóvíz-szolgáltatáshoz vásárolt ivóvíz pályázatban elismert mennyisége
- 5.14. lakossági ivóvíz-szolgáltatáshoz vásárolt ivóvíz tényleges mennyisége
- 5.15. megítélt fajlagos támogatás (ivóvízvásárlás)
- 5.16. önkormányzati nyilatkozat a víziközmű-szolgáltatás módjáról

3. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

Számlaösszesítő kimutatás

Önkormányzat neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

KSH-kódja:

Sorszám	A számla kiállítójának megnevezése	A kiállított számla száma	A számla összege (Ft)
---------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------

Összesen:

....., év..... hó..... nap

.....
polgármester

4. melléklet a Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása pályázati kiíráshoz

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékének kiszámítási módja

Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezésére igényelhető összeg mértékét a következő képlettel kell kiszámítani:

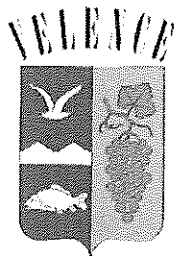
$$T = Szv - Kv,$$

ahol

T = a támogatás mértéke,

Szv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m^3) és a legkisebb költség elve alapján érvényesíthető fajlagos ráfordítás (Ft/m^3) szorzata,

Kv = a kiszállított egészséges ivóvíz mennyiségének (m^3) és a lakossági ivóvíz-szolgáltatás és a nettó 498 Ft/m^3 küszöbérték szorzata.



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747
E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 696-29/2019.
Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
Melléklet: - ajánlattételi felhívás

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Beszerzési eljárás megindítása a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése” tárgyában

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-2.1.2-16 számú Zöld város kialakítása című felhívása (a továbbiakban: Felhívás) keretében sikeresen pályázott Velence Város parkjai zöld-infrastruktúrájának fejlesztésére, amelyhez 498.903.560,- forint vissza nem térítendő európai uniós támogatást nyert.

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 111/2019. (IV.17.) határozatával (a továbbiakban: Határozat) döntött arról, hogy a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott, Velence Város Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának, valamint a TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése elnevezésű projekt pályázati felhívásában foglaltaknak megfelelően a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése” tárgyban a beszerzési eljárást indít.

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 173/2019. (V.17.) határozatával a beszerzési eljárást eredménytelennek nyilvánította, mert a pályázati felhívásra a felkért gazdasági szereplők nem adtak árajánlatot. A kamerarendszer kiépítésére új pályázati felhívás kiírása vált szükségessé.

A fentiekre való tekintettel Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) 10.2. pontjának, valamint a Szabályzat 14.2. pontjának megfelelően jóváhagyásra előterjesztem a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése” tárgyú, nemzeti értékhatárt el nem érő beszerzési eljárás ajánlattételi felhívását.

A beszerzési eljárás tárgya a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése”.

A beszerzési eljárás becsült értéke bruttó 18.000.000, - Ft. Az eljárásban a Szabályzat 14.3. pontja alapján a szerződést kötő partnert legalább három ajánlat bekérésével kell kiválasztani.

A beszerzési eljárást az igény rögzítésétől a szerződés megkötéséig írásban dokumentálni kell.

Az ajánlatkérésnek tartalmaznia kell

- a) a beszerzés pontos, részletes meghatározását, műszaki, gazdasági, pénzügyi és jogi feltételeit (különös tekintettel a jótállásra és a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre),
- b) a teljesítés idejét és helyét,
- c) azon feltételeknek az ismertetését, amelyek vállalása az ajánlat érvényességi feltétele, az előnyben részesítés kritériumait, az ajánlatok értékelésénél az ajánlatkérő által érvényesíteni kívánt szempontokat,
- d) az ajánlatok benyújtására, határidejére, továbbá az elbírálás és eredményhirdetés körülményeire vonatkozó adatokat,
- e) a pénzügyi teljesítés feltételeit és garanciáit.

Az ajánlatok bontására legalább két személy együttes jelenlétében kerülhet sor. A beszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok elbírálása és a döntésre történő előkészítése az eljárást bonyolító osztály feladata.

Az ajánlatokat a felbontásukat követő 10 napon belül el kell bírálni. Ha az ajánlatok véleményezése során bizonyos kérdések tisztázása szükséges, az ajánlatkérő határidő tűzésével felvilágosítást, hiánypótlást kérhet, amelyet közölni kell a többi ajánlattevővel is.

A fentiek alapján az eljárás legalább három gazdasági szereplő részére történő ajánlattételi felhívással indul. Az eljárásban csak az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Javasoljuk négy gazdasági szereplő felkérését ajánlattételre.

Az ajánlattételre felkérni javasolt gazdasági szereplők:

1. Q-Systems Hungary Rendszerfejlesztő Kft. (4225 Debrecen, Bocskai István út 61., adószám: 13316532-2-09, képviseli: Mihalik János ügyvezető),
2. Valitum-Média Kft. (3000 Hatvan, Nagytelek utca 17/1. adószám: 14749148-2-10, képviseli: Hegedűs Máté ügyvezető),
3. Invitech ICT Services Korlátolt Felelősségű Társaság (2040 Budaörs, Edison utca 4.; adószám: 25836965-2-13, képviseli: Fenyves Krisztián IIVR projekt igazgató).

Valamennyi felkérni tervezett gazdasági szereplő kész és képes a szerződés teljesítésére.

Az ajánlati felhívásban foglaltak szerint az ajánlattételi határidő 2019. június 25. napja 12.00 óra. Az ajánlatok érkezelési szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság. A bizottság döntését az elnök a képviselő-testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának, valamint a TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése elnevezésű projekt pályázati felhívásában foglaltaknak megfelelően a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése” tárgyban a beszerzési eljárást megindítja.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező melléklet szerinti ajánlattételi felhívást jóváhagyja.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat 1. pontjában foglalt beszerzési eljárásban az alábbi három gazdasági szereplőtől kér ajánlatot:
 - a. Q-Systems Hungary Rendszerfejlesztő Kft. (4225 Debrecen, Bocskai István út 61., adószám: 13316532-2-09, képviseli: Mihalik János ügyvezető),
 - b. Valitum-Média Kft. (3000 Hatvan, Nagytelek utca 17/1. adószám: 14749148-2-10, képviseli: Hegedűs Máté ügyvezető),
 - c. Invitech ICT Services Korlátolt Felelősségű Társaság (2040 Budaörs, Edison utca 4.; adószám: 25836965-2-13, képviseli: Fenyves Krisztián HIVR projekt igazgató).
4. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert a jelen határozat 1. pontjában foglalt beszerzési eljárás megindításához szükséges és ezzel kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, valamint a jelen határozat 2. pontjában jóváhagyott ajánlattételi felhívás kiküldésére.
5. A beszerzési eljárás forrása a 2019. évi költségvetésben az elkülönített számlán kezelt pályázati forrás.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. június 25.

Velence, 2019. június 6.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében



Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:



AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése” tárgyban

a) az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, és e-mail és honlap címe:

Ajánlatkérő neve: **Velence Város Önkormányzata**
Ajánlatkérő címe: 2481 Velence, Tópart u. 26.
Ajánlatkérő képviselője: Koszti András polgármester
Kapcsolattartó neve: Nochtáné Sulyok Mariann
Kapcsolattartó e-mail címe: penzugyivezeto@velence.hu
Kapcsolattartó telefonszáma: +36/30/428-0317

b) a beszerzési eljárás jelleg:

Az uniós értékhatárt el nem érő szolgáltatás megrendelése. Jelen ajánlatkérés, és az arra adott ajánlat nem minősül közbeszerzési eljárásnak.

c) a beszerzés tárgya és mennyisége:

Tárgy: A „TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése”.

Mennyiség:

A rendszer 7 db FULL HD és 2 db 4K felbontású kültéri kamerát foglal magában.

A nyertes ajánlattevő (vállalkozó) feladata egy olyan megoldás kiépítése, amely integráltan tartalmazza az alábbi specifikációval és szolgáltatásokkal rendelkező rendszert:

1. WiFi szolgáltatás
 - 1.1. 802.11ac Wave 2, beamforming 4x4 MU-MIMO WiFi modul (vagy azzal egyenértékű)
 - 1.2. legalább 250 valós idejű felhasználó kiszolgálása
 - 1.3. 2 és 5 GHz-en történő párhuzamos működés, automatikus átkapcsolás funkcióval
 - 1.4. felhő alapú menedzsment és log állomány kezelés
 - 1.5. roaming funkciók felhő alapon
 - 1.6. -25 és +60 °C között garantált működés
 - 1.7. legalább 100 m-es kültéri hatótávolság
2. A WiFi szolgáltatáshoz kapcsolódó további szolgáltatások
 - 2.1. támogassa a landing page belépést
 - 2.2. támogassa a Facebook, Google, Twitter, Instagram felhasználói fiókokkal történő belépést
 - 2.3. statisztikák készítése a felhasználók adataiból – életkor, nem, további kiegészítő információk
 - 2.4. felhasználói viselkedés automatikus modellezése
 - 2.5. opcionálisan több eszköz esetén háromszögelési technológia megvalósítása

3. IP kamera szolgáltatás

- 3.1. 4K felbontás és FULL HD
- 3.2. 0,006 Lux, vagy ennél jobb (alacsonyabb) fényérzékenység
- 3.3. valós D/N kamera, WDR funkciók elvárás
- 3.4. látószög legalább 35-95 fok között állítható
- 3.5. legalább 3 párhuzamos stream kezelése
- 3.6. legalább H.264 és H.265 tömörítés, de további még hatékonyabb tömörítés előnyt jelent
- 3.7. lokális és felhő alapú tárolás is igény ugyanazon megoldásban
- 3.8. kamera oldalon is rendelkezzen automatikus riasztási és képelemzési szolgáltatásokkal, mint:
 - 3.8.1. rossz irányú behajtás felismerése
 - 3.8.2. otthagyt tárgyfunkció
- 3.9. a felhő alapú rögzítésnek legalább RAID5 rendszerben kell történnie, és szerver oldalon legalább 10 Gbit sávszélességgel kell rendelkeznie
- 3.10. a felhő alapú rögzítéssel kapcsolatban elvárás, hogy képelemző funkciókat támogasson, mint:
 - 3.10.1. emberszámlálás (pl. buszmegállóban várakozók számlálása)
 - 3.10.2. sorbanállás számlálás funkció
 - 3.10.3. áthaladó forgalom számlálása
 - 3.10.4. szükség esetén pillanatképből objektumfelismerés, mint:
 - 3.10.4.1. fegyver, bicikli, közlekedési eszközök
 - 3.10.4.2. közlekedésben résztvevő gépjárművek kategorizálása
- 3.11. a kameraképhez kapcsolódóan bármely kameráról streaming szolgáltatás biztosítása, amely:
 - 3.11.1. platformfüggetlen, HTML5 alapú
 - 3.11.2. applikáció telepítése nélkül bármely mobil eszközön lejátszható
 - 3.11.3. képes transzkódolni a beérkező képet
 - 3.11.4. a megrendelő partnere logózásra kerülhet az élőképen
 - 3.11.5. a rendszer legyen képes külső XML állományokból automatikus feliratozásra, önkormányzati hírek szalagcím bejátszására
 - 3.11.6. a megrendelő kapjon külön felületet, ahol a kamerákhoz kapcsolódó streaming funkciókat önállóan tudja kezelni, konfigurálni
 - 3.11.7. az élőképbe a rendszer legyen képes legyen a megrendelő videóit automatikusan bevágni, melyet megrendelő egy https alapú vezérlőpanel segítségével kezelhet

4. általános IP alapú elvárások

- 4.1. a log állományok kezelése legalább TIER3 besorolású adatparkban történjen
- 4.2. minden eszköz és szolgáltatás folyamatos, napi 24 órás monitoring rendszerben működjön
- 4.3. meghibásodás esetén automatikus hibaelhárítási protokoll vegye kezdetét
- 4.4. a rendszerhez kapcsolódó monitoring szolgáltatáshoz megrendelő is kapjon hozzáférést, hogy folyamatosan legyen rálátása minden eszközre, a hálózat szolgáltatásainak kihasználtságára, állapotára
- 4.5. redundáns, 2, szükség esetén 3 irányú adat betáplálással rendelkezzen
 - 4.5.1. ethernet
 - 4.5.2. optikai bemenet
 - 4.5.3. redundáns LTE adatkapcsolat

5. egyéb általános elvárások

5.1. lehetőleg a megoldást egy eszközben kell implementálni

5.2. az antennák az eszközben kapjanak helyet, külső antennák elhelyezése nem támogatott

5.3. kültéri fém szerelvényházat esztétikai okokból nem használhatók

Kérjük, hogy ajánlatukban egyösszegű nettó átalányárat adjanak meg, amely a fenti munkák elvégzésének minden költségét, azaz a szerelési és kihelyezési költségeket is tartalmazza. További költségek elszámolására semmilyen jogcímen nem biztosít az ajánlatkérő lehetőséget.

d) a teljesítés határideje:

2019. augusztus 31.

Az ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

e) a teljesítés helye:

- Babák Rózsakertje, Velence hrsz: 1623/24, 1623/21, 1623/22, 1623/23, 1623/20,
- Hősök parkja, Velence hrsz: 1167.

f) az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Az ajánlatkérő a jelen ajánlatkérés alapján megkötendő szerződés elszámolható ellenértékét 100%-ban a TOP-2.1.2-16-FE1-2017-00001 „Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése” projekt keretében kapott támogatásból finanszírozza. A szerződés utófinanszírozású.

Az ajánlattevő egy előlegszámlát és az ajánlatkérő által igazolt teljesítést követően egy végszámlát jogosult benyújtani. Az előlegszámla összege a teljes vállalkozói díj maximum 40 %-a lehet. A végszámlához szükséges csatolni a teljesítésigazolást.

A fizetési feltételek:

Az ajánlatkérő az egyes számlák szerinti vállalkozói díjat a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésének megfelelően fizeti ki.

Az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.

g) az ajánlatok értékelési szempontja: a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

h) az alkalmassági követelmények:

Az ajánlattevő kizárólag a szerződés teljesítésére alkalmasnak vélt gazdasági szereplők részére küld ajánlattételi felhívást, így az ajánlattételt követően az alkalmasságot nem vizsgálja.

i) az ajánlattételi határidő:

2019. június 25. napja 12:00 óra

j) az ajánlat benyújtásának címe, és a benyújtás módja:

Az ajánlatot elektronikusan (e-mailben) vagy papír alapon (személyesen vagy postai úton) kell benyújtani az alábbi elérhetőségeken:

E.mail: penzugyivezeto@velence.hu

Személyesen vagy postai úton: Velencei Polgármesteri Hivatal (2481 Velence, Tópart u. 26.), postai benyújtás esetén kérjük a borítékra ráírni a projekt azonosító számát.

Az árajánlat elektronikus úton történő benyújtása:
az árajánlatot eredetiben alá kell írni, be kell szkennelni, és e-mailban meg kell küldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott e-mail címre.

Az árajánlat papír alapon való benyújtása:
az árajánlatot a cégjegyzésre jogosult(ak) által cégszerűen aláírva, 1 (egy) eredeti példányban személyesen vagy postai úton kell megküldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott címre.

Az ajánlattétel nyelve a magyar, más nyelven nem nyújtható be ajánlat.

k) az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

l) egyéb információk:

1. Az ajánlatot a felkért ajánlattevőnek a mellékelten rendelkezésre bocsátott mintának megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

2. Az Ajánlatkérő az eljárás során a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja.

3. Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást.

4. Az Ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el.

5. Ajánlatkérő szerződést biztosító mellékkötelezettségeket köt ki a következők szerint:

Késedelmi kötbér: Az Ajánlatkérő a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően késedelem esetére minden késedelmes naptári nap után, a késedelembe esés időpontjától a tényleges teljesítés napjáig a szerződés szerinti teljes ellenszolgáltatás 0,1%-a/naptári nap mértékű késedelmi kötbér vállalását írja elő. Az Ajánlatkérő a késedelmi kötbér összegét maximum 30 nap késedelemig érvényesíti. A 30 napot meghaladó késedelem esetén – a késedelemből eredő és a késedelemmel okozott károk megtérítésére vonatkozó Ajánlatkérői igényeket nem érintve – az Ajánlatkérő fenntartja a szerződés rendkívüli felmondásának jogát, mivel a 30 napot meghaladó késedelmet az Ajánlatkérő súlyos szerződésszegésnek tekinti.

Hibás teljesítési kötbér: Az Ajánlatkérő a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően hibás teljesítés esetére a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított nettó vállalkozói díj 20%-a mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésének vállalását írja elő.

Meghiúsulási kötbér: A szerződés az ajánlattevőként szerződő félnek felróható okból történő meghiúsulása esetén az Ajánlatkérőt a Ptk. 6:186. §-ának megfelelően a nettó vállalkozói díj (a szerződés szerinti teljes ellenszolgáltatás) 10 %-ának megfelelő mértékben meghiúsulási kötbér illeti meg. A szerződés akkor tekinthető meghiúsultnak, ha

- az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítést jogos/méltányolható ok nélkül megtagadja
- a teljesítés kizárólag az ajánlattevőként szerződő fél érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el
- 30 napot meghaladó késedelem esetén Ajánlatkérő él a rendkívüli felmondás jogával.

6. Az Ajánlatkérő kijelenti, hogy jelen ajánlatkérés, valamint az arra beérkező ajánlatok nem eredményeznek szerződéskötési kötelezettséget számára, amelyet az Ajánlattevő az ajánlatának benyújtásával tudomásul vesz.

Velence, 2019. június

Kosztai András
polgármester

FELOLVASÓLAP

Beszerezés tárgya: *A „TOP-2.1.2-16-FEI-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése”*

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Telefon:

Fax:

E-mail cím:

Ajánlati ár: nettó Ft + áfa.

Kelt:

cégszerű aláírás

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

a „TOP-2.1.2-16-FEI-2017-00001 azonosító számú, Velence parkjainak zöld-infrastruktúra fejlesztése projekt megvalósításához szükséges térfigyelő kamerarendszer kiépítése”

tárgyú beszerzés vonatkozásában

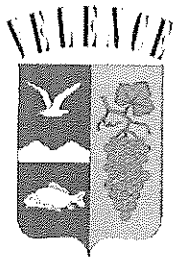
Alulírott társaság (ajánlattevő), amelyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának a feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a szerződés tárgya szerinti szolgáltatásokat az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatásért szerződésszerűen teljesítjük.
2. Kijelentjük, hogy a jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges.
3. Tudomásul vesszük, hogy jelen ajánlatunkhoz a jelen beszerzési eljárás ajánlattételi határidejének lejártától számított 30. napig kötve vagyunk és hogy ezen idő alatt nyertességünk esetén cégünkkel a szerződés bármikor megköthető.
4. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlatkérés, valamint az arra benyújtott ajánlatunk nem eredményeznek szerződéskötési kötelezettséget az Ajánlatkérő számára.

Kelt:

cégszerű aláírás



VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE
 ✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.
 ☎ 22/589-402, Fax: 22/472-747
 E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: 4081-2/2019.
 Előadó: Nochtáné Sulyok Mariann
 Melléklet:
 - A vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II.15.) Korm rendelet

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Tájékoztatás Vis maior eseményről

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2019. május 28. napján Velence Város területén lezúduló nagy mennyiségű eső következtében az alábbi károk keletkeztek:

- a Velencei Meseliget Óvoda (2481 Velence, Fő u. 79. hrsz: 878/3.) tetőszerkezete megrongálódott, beázott. Az óvodában található konyha/tálaló helyiség padlóburkolata jól látható módon megsüllyedt, beszakadt egy részen, mert az épületet alámosta a hirtelen lezúduló nagy eső,
- a Velencei Meseliget Óvoda telephelyén (2481 Velence, Szent Erzsébet tér 1. hrsz: 1621.) épülete beázott, a 2018. évben beszerzett és használatba helyezett gázkazánból - amely a használati melegvizet is előállítja - folyt a víz, használata nem lehetséges, a panel elázott,
- a Velence Béke u. hrsz: 4471/1., a Bethlen G. u. hrsz: 881/4, 876, 878/2. valamint a Cserje u. hrsz: 4413/25, 4411/1, 4453. tekintetében a víz a hordalékot az árokba mosta, ennek következtében az árok megtelt vízzel, sárral és földdel megtelítődött, kotrása a teljes szakaszon szükséges,
- a Velencei Polgármesteri Hivatal irattári funkcióját is ellátó helyiség, a 2481 Velence, Tópart u. 28. szám alatti, 1356/1. helyrajzi szám alatti épületének tetőszerkezete a viharban megrongálódott, beázott, az ott található iratok egy része elázott,
- a Hauszmann Alajos Egységek Közművelődési Intézményközpont és Könyvtár épületének (a 2481 Velence, Tópart u. 52. hrsz: 1365/5.) teteje beázott, egy helyiségben a mennyezet egy része leszakadt. Az épület előtt található partfal, rézsű megcsúszott, a föld egy része a kerékpárútra csuszamlott a frissen telepített virágokkal együtt, ezáltal a kerékpárút átmenetileg használhatatlanná vált,
- a Zöldliget Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Gimnázium 2481 Velence, Kis u. 1. hrsz: 2176/2. alatt található iskola épülete beázott, a számítástechnikai teremben az almatúrából folytott a víz, a termet áramtalanítani kellett és le kellett zárni.

A keletkezett károk helyreállításának becsült költségigénye kb. 30 millió forint.

A vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (2) bekezdése értelmében vis maior támogatás igényelhető a központi költségvetésből az egyes természeti károkból adódó, indokolt és szükséges védekezéssel összefüggő kiadások részbeni vagy teljes megtérítésére, a helyi önkormányzat tulajdonában lévő épületben, építményben, partfalban vagy a helyi önkormányzat vagyongazdálkodásában és az állam tulajdonában lévő, kötelező feladatellátást szolgáló épületben a vis maior események okozta károk helyreállítására.

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

A Rendelet 3. § (b) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatnak a kár bekövetkezésétől számított 7 napon belül be kell jelentenie a vis maior eseményt, amelyet Velence Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2019. május 31. napján meg is tett.

A bejelentést követően a miniszter haladéktalanul megkeresi a Katasztrófavédelmi Igazgatóságot, amely 7 napon belül tájékoztatást nyújt a bejelentés valódiságáról, a vis maior esemény jellegéről.

A bejelentést követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül a helyi önkormányzat székhelye szerinti illetékes megyei kormányhivatal által összehívott és koordinált bizottság helyszíni vizsgálatot végez, amelyről jegyzőkönyvet készít.

Az önkormányzatnak a bejelentést követő 40 napon belül van lehetősége pályázatot benyújtani a Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a kormányhivatal által készített jegyzőkönyv birtokában.

A pályázatnak kötelezően tartalmaznia kell a képviselő-testület határozatát arról, hogy

- a káreseményhez kapcsolódóan milyen biztosítással rendelkezik,
- más, a tulajdonában lévő épületben ezt a feladatát nem tudja ellátni,
- a károsodott épület milyen kötelező feladat ellátását szolgálja,
- vállalja a károsodott, kötelező feladatot ellátó épületre az értékkövető biztosítás megkötését, vállalja a károsodott ingatlanak a költséghatékony és megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását, saját erejéből – részben vagy egészben – a vis maior esemény okozta helyzetet nem tudja megoldani.

A pályázathoz csatolni kell továbbá a Magyar Mérnöki Kamara, a Magyar Építész Kamara szakértői névjegyzékében szereplő műszaki szakértő, vagy az az igazságügyi szakértői névjegyzékben aktív tagként szereplő műszaki szakértő által készített nyilatkozatot és biztosító által a káreseményhez kapcsolódóan felvett helyszíni kár jegyzőkönyvet.

Az igényelhető és megítélhető támogatás maximális mértéke a felmerülő helyreállítási költségek elismert költségeinek 70 %-a.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztálya a FE/04/2616-2/2019. iktatószámú levelében értesítette az önkormányzatot, hogy a vis maior támogatási igénylésre vonatkozó előzetes helyszíni vizsgálatot tartanak 2019. június 12. napján.

Mivel sem a biztosító által felvett helyszíni jegyzőkönyv, sem a kormányhivatal, sem pedig a Katasztrófavédelmi Igazgatóság által lefolytatott helyszíni vizsgálat eredménye a jelen előterjesztés készítésekor nem áll még rendelkezésre, ezért a képviselő-testület csak a káreseményről készült tájékoztatót tudja elfogadni, és egy következő képviselő-testületi ülésen, a konkrétumok ismeretében tudja meghozni a pályázat benyújtásához szükséges határozatot.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság véleménye a képviselő-testületi ülésen kerül ismertetésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltak szerint szíveskedjen dönteni.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős hivatali egység: Pénzügyi és Gazdasági Osztály

HATÁROZATI JAVASLAT:

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. május 28. napján Velence Város közigazgatási területén bekövetkezett vis maior eseményről szóló tájékoztatót az alábbi tartalommal megismerte és elfogadja:

- 1. A Velencei Meseliget Óvoda (2481 Velence, Fő u. 79. hrsz: 878/3.) tetőszerkezete megrongálódott, beázott. Az óvodában található konyha/tálaló helyiség padlóburkolata jól látható módon megsüllyedt, beszakadt egy részen, mert az épületet alámosta a hirtelen lezúduló nagy eső.**
- 2. A Velencei Meseliget Óvoda telephelyén (2481 Velence, Szent Erzsébet tér 1. hrsz: 1621.) épülete beázott, a 2018. évben szerzett és használatba helyezett gázkazánból - amely a használati melegvizet is előállítja - folyt a víz, használata nem lehetséges, a panel elázott.**
- 3. A Velence, Béke u. hrsz: 4471/1., a Bethlen G. u. hrsz: 881/4, 876, 878/2. valamint a Cserje u. hrsz: 4413/25, 4411/1, 4453. tekintetében a víz a hordalékot az árokba mosta, ennek következtében az árok megtelt vízzel, sárral és földdel megtelítődött, kotrása a teljes szakaszon szükséges.**
- 4. A Velencei Polgármesteri Hivatal irattári funkcióját is ellátó helyiség, a 2481 Velence, Tópart u. 28. szám alatti, 1356/1. helyrajzi szám alatti épületének tetőszerkezete a viharban megrongálódott, beázott, az ott található iratok egy része elázott.**
- 5. A Hauszmann Alajos Egységek Közművelődési Intézményközpont és Könyvtár épületének (a 2481 Velence, Tópart u. 52. hrsz: 1365/5.) teteje beázott, egy helyiségben a mennyezet egy része leszakadt. Az épület előtt található partfal, részsű megcsúszott, a föld egy része a kerékpárútra csuszamlott a frissen telepített virágokkal együtt, ezáltal a kerékpárút átmenetileg használhatatlanná vált.**

6. A Zöldliget Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Gimnázium 2481 Velence, Kis u. 1. hrsz: 2176/2. alatt található iskola épülete beázott, a számítástechnikai teremben az almatúrából folyott a víz, a termet áramtalanítani kellett és le kellett zárni.

Felelős: Koszti András polgármester
Határidő: 2019. június 13.

Velence, 2019. június 5.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi:

9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet

a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól

A Kormány a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény 80. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1)¹ E rendelet határozza meg a helyi önkormányzatok vis maior támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, a felhasználásáról szóló elszámolásnak és a vis maior támogatás ellenőrzésének részletes szabályait.

(2)² A vis maior támogatás célja az egyes természeti károkból adódó, indokolt és szükséges védekezéssel összefüggő kiadások részbeni vagy teljes megtérítése, a helyi önkormányzat tulajdonában lévő épületben, építményben, partfalban vagy a helyi önkormányzat vagyonkezelésében és az állam tulajdonában lévő, kötelező feladatellátást szolgáló épületben a vis maior események okozta károk helyreállításának és a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéssel összefüggő kiadások részbeni támogatása.

(3)³

(4)⁴

(5) A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

(6)-(7)⁵

2. Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

1.6 *beruházás*: a számvitelről szóló törvényben ekként meghatározott tevékenység,

2. *fejlesztés*: a beruházás és a felújítás, valamint immateriális javak beszerzése,

3.7 *felújítás*: a számvitelről szóló törvényben ekként meghatározott tevékenység,

1 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 1. §. Módosította: 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 67. § 1.

2 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 1. §. Módosította: 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 537. § a), 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § a).

3 Hatályon kívül helyezte: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 12. § (1) a). Hatálytalan: 2013. IV. 5-től.

4 Hatályon kívül helyezte: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (1). Hatálytalan: 2014. IV. 11-től.

5 Hatályon kívül helyezte: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 12. § (1) a). Hatálytalan: 2013. IV. 5-től.

6 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 4.

7 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 4.

4.1 *folyó jellegű működési kiadások*: a helyi önkormányzat kötelező feladatellátásához kapcsolódó működési költségek, dologi kiadások, karbantartási, javítási költségek, eszköz- és készletbeszerzések költsége, személyi jellegű kifizetések, és az ehhez kapcsolódó járulékok, mely alól kivételt képez a hivatásos katasztrófavédelmi szervek egyetértésével alkalmazott polgári védelmi szakalegységek egyéb központi forrásból meg nem térülő költsége,

5. *földcsuszamlás*: a természetes egyensúlyát veszített lejtő vagy csúszólap mentén mozgó földtömeg, amely közintézményt vagy legalább három beépített ingatlant érint, illetve a csuszamlás árvizet vagy más katasztrófahelyzetet idézhet elő,

6. *védekezési munkálatok* a megelőző és a helyreállítási munkálatokon kívüli valamennyi olyan beavatkozás, amely a kár bekövetkezését megakadályozza vagy a lehető legkisebbre csökkenti, abban az esetben, ha a kár bekövetkezésének közvetlen, valós veszélye áll fenn,

7.2 *megelőző munkálatok*: minden olyan munkálat, amely a káresemények megelőzésére szolgál, és nem közvetlenül a védekezéssel és kárelhárítással függ össze, így különösen a káreseményt megelőző csatorna- vagy ároktisztítás, állagmegóvás,

8. *partfal*: az a földfelszín, ahol a szintkülönbség változása felületének legalább 2/3 részében 60°-nál meredekebb; nem tekinthető azonban partfalnak a működő és az elhagyott bányafal,

9. *pince*: a földkéregbe vájt mesterséges, falazott vagy falazatlan üreg; kivételt képeznek az ipari, bányászati céllal mélyítettek és az épületek szerkezeti részét képező pincék,

10.3 *saját forrás*: a helyi önkormányzatok által képviselő-testületi, közgyűlési (a továbbiakban: képviselő-testület) határozattal, valamint a képviselő-testület költségvetési rendeletébe foglalt felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával önerőként jóváhagyott forrás,

11.4 *eszközök*: a számvitelről szóló törvényben és az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben meghatározottak szerinti tárgyi eszközök, továbbá műszaki berendezések, gépek, járművek, eszköz tartozékok és alkatrészek, szerszámok, takarító- és tisztítószeresek, felszerelések, informatikai-ügyviteli-hiradástechnikai eszközök, háztartási gépek, bútorok és egyéb berendezések,

12.5 *épület*: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 2. § 10. pontjában meghatározottak szerinti fogalom,

13. *különösen súlyos természeti károk*: a természeti és lakókörnyezetben különösen földrengés, árvíz, lakott területen belüli nagy kiterjedésű belvíz, tornádó, tűzvész, robbanás, pince- vagy partfalomlás, földcsuszamlás miatt bekövetkezett károk,

14.6 *igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatok ellátását szolgáló intézmény*: önkormányzati, államigazgatási feladat ellátását végző intézmény, különösen a polgármesteri hivatal, fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala,

1 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 2. § (1). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

2 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 2. § (2). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

3 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 12. § (2) b).

4 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 2. § (3). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

5 Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 1. § (1). Hatályos: 2016. I. 1-től.

6 Módosította: 174/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 82. §, 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 6.

15.1 *katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés*: a Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet időszakában ár- és belvíz által sújtott területet érintő védekezéshez kapcsolódó, a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal által jóváhagyott, légi úton, belterületen az adott költségvetési évben végzett szűnyoggyérítés,

16.2 *építmény*: a helyi önkormányzat tulajdonában lévő, kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló vagy helyi önkormányzat által törvény alapján kötelezően működtetett út, híd, komp- és révátkelőhely, ár- és belvízvédelmi vízi létesítmény, közmű és annak műtárgyai, pince, amennyiben megfelel az Étv. 2. § 8. pontjában meghatározottaknak.

2/A.3 A vis maior támogatás formái

2/A. §4 (1) A helyi önkormányzat támogatást igényelhet

a) az előre nem látható természeti vagy más eredetű erők által fenyegető veszély bekövetkezésének lehetősége miatt szükségessé váló, indokolt védekezés kiadásainak részbeni vagy teljes támogatására,

b)⁵ - a biztosításból vagy egyéb módon megtérülő károk figyelembevételével - a helyi önkormányzat tulajdonában lévő kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló vagy helyi önkormányzat által törvény alapján kötelezően működtetett épületet, építményt, partfalat vagy a helyi önkormányzat vagyonkezelésében és az állam tulajdonában lévő kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló épületet sújtó, előre nem látható természeti vagy más eredetű erők által okozott károk helyreállításának részbeni támogatására,

c)⁶ - ha a szűnyogok által okozott ártalom óránkénti mértéke a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak nyilatkozata szerint csípésszámban kifejezve személyenként meghaladja az 50 csípést - katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés többletkiadásainak részbeni támogatására

[az a)-c) pont a továbbiakban együtt: vis maior esemény].

(2) A támogatás

a) a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés esetében akkor vehető igénybe, ha

aa) a helyi önkormányzat a Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet időszakában és területén ár- és belvízi védekezéssel kapcsolatban a költségvetési évben bejelentett és 2. melléklettel igazolt vis maior pályázattal rendelkezik és

ab) a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés legkésőbb a költségvetési év augusztus 31-éig lezárul,

b) belvízi védekezés esetében akkor vehető igénybe, ha a legalább másodfokú védekezési fokozat elrendelése megtörtént,

c)⁷ utak, hidak, komp- és révátkelőhelyek esetében akkor vehető igénybe, ha a károsodása helyi közlekedés biztonságát veszélyezteti,

1 Beiktatta: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 2. §. Módosította: 70/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 169. § (1) a), 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 168. § (2) a).

2 Beiktatta: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 1. § (2). Hatályos: 2016. I. 1-től.

3 Beiktatta: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 3. §. Hatályos: 2014. IV. 11-től.

4 Beiktatta: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 3. §. Hatályos: 2014. IV. 11-től.

5 Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 2. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

6 Módosította: 70/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 169. § (1) b).

7 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § b).

d) rendkívüli téli időjárás esetén a védekezési költségekhez kizárólag akkor vehető igénybe, ha az Országos Meteorológiai Szolgálat (a továbbiakban: OMSZ) hófúvás miatt az adott térségre a legmagasabb veszélyességi szintű figyelmeztetést adott ki.

(3) A támogatás - pince-, partfalomlás és földcsuszamlás kivételével - csak a káresemény bekövetkezését megelőző állapot visszaállítására igényelhető. A 3. § (10) bekezdése szerinti eset kivételével nem igényelhető támogatás az elmaradt felújításból, karbantartásból eredő, korábban megelőzhető károk helyreállítására, új beruházásra, fejlesztésre és felújítási előirányzatok pótlására.

(4)¹ A települést ért olyan különösen súlyos természeti kár esetében, amelynek következtében a lakóépületek jelentős része életveszélyessé vagy helyre nem állíthatóvá vált, a támogatás kivételesen a lakosság egyszeri, rendkívüli szociális támogatására is kiterjedhet (a továbbiakban: lakossági támogatás). A lakossági támogatás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben meghatározott eljárási szabályok szerint a helyi önkormányzat által nyújtott támogatások (így különösen átmeneti segély nyújtása a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére az életveszély megszüntetéséhez) részbeni vagy teljes megtérítéséhez használható fel. Ez a támogatás a kárt szenvedett lakosok biztonságát szolgálja, az ingatlan helyreállításának vagy újjáépítésének fedezetét nem tartalmazza. A pályázatban a lakossági támogatásra vonatkozó igényt védekezési költségként kell feltüntetni.

3. A vis maior esemény bejelentése²

3. § (1)-(2)³

(3)⁴ A helyi önkormányzat

a)⁵ a 2/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a védekezés megkezdésétől számított 7 napon belül az 1. melléklet A) része szerinti adatlapnak,

b)⁶ a 2/A. § (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a kár bekövetkezésétől számított 7 napon belül az 1. melléklet A) része szerinti adatlapnak,

c)⁷ a 2/A. § (1) bekezdés c) pontja szerinti esetben a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés befejezésétől számított 7 napon belül a 9. melléklet A) része szerinti adatlapnak

a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) által működtetett ebr42 rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer) elektronikus úton történő kitöltésével bejelenti a vis maior eseményt. A bejelentés időpontja az ebr42 rendszerben elektronikusan kitöltött adatlap lezárásának dátuma. A bejelentésre nyitva álló határidő elmulasztása jogvesztő.

1 Megállapította: 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 535. §. Hatályos: 2014. IX. 5-től.

2 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 7.

3 Hatályon kívül helyezte: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (1). Hatálytalan: 2014. IV. 11-től.

4 Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 3. § (1). Módosította: 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 68. § (1).

5 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 1.

6 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 1.

7 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 1., 2.

(4)¹ Ha a védekezés nem fejeződik be a pályázat a 4. § (1) bekezdésében meghatározott benyújtásának időpontjáig, a helyi önkormányzat új bejelentést tehet a védekezést megszüntető határozat időpontjáig felmerülő újabb védekezési költségek részbeni vagy teljes támogatása érdekében.

(5)² A 2/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a miniszter a bejelentést követően - a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság egyidejű értesítésével - haladéktalanul megkeresi a Katasztrófavédelmi Igazgatóságot, amely az 1. melléklet A) része szerinti adatlap lezárását követő 7 napon belül a 2. melléklet szerinti adatlapon - elektronikusan az ebr42 rendszerben - tájékoztatást nyújt a bejelentés valóságáról, a vis maior esemény jellegéről, a védekezési munkálatok szükségességéről. A káresemény körülményeinek igazolására a Katasztrófavédelmi Igazgatóság helyszíni vizsgálatot is folytat.

(6)³ A bejelentést követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal által összehívott és koordinált bizottság helyszíni vizsgálatot végez (a továbbiakban: előzetes helyszíni vizsgálat). Az előzetes helyszíni vizsgálatot végző bizottság tagja a fővárosi és megyei kormányhivatal és a Katasztrófavédelmi Igazgatóság képviselője, továbbá szükség szerint a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal felkérése alapján

a) ár- vagy belvíz elleni védekezés, ár- és belvízvédelmi vízi létesítmény károsodása esetén a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes vízügyi igazgatóság,

b)⁴ utakban, komp- és révátkelőhelyekben, hidakban keletkezett károk esetében a közlekedésért felelős miniszter,

c) kulturális örökség védett elemei esetén az örökségvédelmi feladatkörben érintett illetékes elsőfokú hatóság képviselője.

(6a)⁵ Amennyiben a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal a vis maior esemény jellegéből kifolyólag szükségesnek látja, az előzetes helyszíni vizsgálatot lefolytató bizottság munkájában történő részvételre a (6) bekezdésben foglaltakon túl egyéb közigazgatási szervet is felkérhet.

(7)⁶ Az előzetes helyszíni vizsgálat lefolytatásáról a 3. melléklet A) része szerinti jegyzőkönyvet elektronikusan - az ebr42 rendszerben - kell kiállítani. A rendkívüli időjárás által közvetlenül okozott károk (5) és (6) bekezdés szerinti vizsgálata esetében az OMSZ a Katasztrófavédelmi Igazgatóság kérésére - térítésmentesen - tájékoztatást küld.

1 Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 3. § (1). Hatályos: 2013. IV. 5-től.

2 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 8., 342/2013. (IX. 25.) Korm. rendelet 1. § (5), 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 3.

3 Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 3. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

4 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § c), 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 168. § (1) a).

5 Beiktatta: 342/2013. (IX. 25.) Korm. rendelet 1. § (2). Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § f).

6 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 5.

(8)¹ Pince-, partfalomlás vagy földcsuszamlás esetében a miniszter által kinevezett Pince- és Partfalveszély-Elhárítási Szakértői Bizottság a bejelentéstől számított 20 napon belül a káreseményt a helyszínen megvizsgálja, veszélyességi kategóriába sorolja és megállapításait a 3. melléklet B) része szerinti adatlapon az ebr42 rendszerben elektronikusan rögzíti.

(8a)² Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés esetében a bejelentést követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal - az ebr42 rendszerben - kiállítja a 9. melléklet B) része szerinti nyilatkozatot.

(9)³

(10)⁴ Ha a vis maior esemény következtében a kötelező önkormányzati feladatot szolgáló vagy önkormányzat által törvény alapján kötelezően működtetett épület, építmény összedől vagy helyreállíthatatlanul károsodik, a káreseményhez kapcsolódó közfeladatokért felelős fejezetet irányító szerv előzetes szakmai véleménye alapján a Kormány egyedileg dönt a támogatásról új, a káreseményt megelőző funkciót betöltő beruházás megvalósítása érdekében. Ez esetben a támogatás folyósítása a 7. § (3) bekezdésében foglaltak alapján történik.⁵

(11)-(14)⁶

3/A. §⁷ (1) A települést ért különösen súlyos természeti károk mérséklésére - a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés kivételével -

a) a 2/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatás az 1. melléklet B) része szerinti adatlapon feltüntetett előzetesen becsült védekezési költségek legfeljebb 50%-ának mértékéig,

b) a 2/A. § (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatás az 1. melléklet B) része szerinti adatlapon feltüntetett előzetesen becsült helyreállítási költségek legfeljebb 15%-ának mértékéig támogatási előlegként is nyújtható.

(2)⁸ A helyi önkormányzat a támogatási előleg iránti kérelmét - legfeljebb a 4. § (1) bekezdés szerinti pályázat lezárásáig - az ebr42 rendszerben az 1. melléklet B) része szerinti adatlapon rögzíti. A miniszter - a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság egyidejű értesítésével - haladéktalanul megkeresi a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes Katasztrófavédelmi Igazgatóságot, amely az ebr42 rendszerben az 1. melléklet C) része szerinti adatlap kitöltésével haladéktalanul, de legkésőbb a megkereséstől számított 3 napon belül javaslatot tesz a támogatási előleg összegére.

(3)⁹ A támogatási előlegről a miniszter az ebr42 rendszerben elektronikus támogatói okiratot állít ki.

1 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 10., 280/2014. (XI. 14.) Korm. rendelet 3. §, 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) a).

2 Beiktatta: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 3. § (2). Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 6., 70/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 169. § (1) a).

3 Hatályon kívül helyezte: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (1). Hatálytalan: 2014. IV. 11-től.

4 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 11-12., 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (2) a), 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § d).

5 Lásd: 1443/2011. (XII. 20.) Korm. határozat, 1342/2013. (VI. 17.) Korm. határozat.

6 Hatályon kívül helyezte: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (1). Hatálytalan: 2014. IV. 11-től.

7 Beiktatta: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 4. §. Hatályos: 2014. IV. 11-től.

8 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 16. § a).

9 Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 4. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

(4)¹ A támogatási előleget a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: kincstár) a miniszter utalványozása alapján folyósítja.

(5) A helyi önkormányzat a 2/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatáshoz kapcsolódó támogatási előleggel a pályázat benyújtásával, a 2/A. § (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatáshoz kapcsolódó támogatási előleggel a támogatás első teljesítésarányos lehívásával számol el.

(6)² Ha a helyi önkormányzat

a) a 4. § (1) bekezdés szerinti határidő lejártáig a pályázatot nem nyújtotta be vagy

b) a pályázat a 4. § (2) bekezdése szerinti vizsgálatot követően a kincstár által nem került továbbításra a miniszter részére

a kincstár a folyósított előlegre vonatkozó visszafizetési kötelezettségről a 4. § (1) bekezdése szerinti határidő lejártától számított 14 napon belül értesíti a helyi önkormányzatot és a minisztert.

(6a)³ Ha a helyi önkormányzat a támogatási előlegről lemondott, a már folyósításra került támogatási előleget 4. § (1) bekezdése szerinti határidő lejártát követő 7 napon belül köteles visszafizetni.

(6b)⁴ Ha a pályázat a 7. § (1) bekezdés szerint a miniszter által elutasításra került, a támogatói okirat visszavonásáról szóló értesítést elektronikus úton küldi meg a helyi önkormányzatnak, a kincstár értesítésével egyidejűleg, mely alapján a kincstár az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a helyi önkormányzatnak.

(7)⁵ A jogosulatlanul igénybe vett előlegről a helyi önkormányzat az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 97-99. §-ainak a változás bejelentésének módjára és az ezt követő intézkedésekre, a visszafizetésre, valamint az ügyleti és a késedelmi kamat mértékére és számítására vonatkozó rendelkezései megfelelő alkalmazásával köteles lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A jogosulatlanul igénybe vett előleg visszafizetésének elmulasztása esetén a kincstár beszédési megbízást nyújt be a kötelezett fizetési számlájára.

4. A támogatás igénylése

4. § (1)⁶ A helyi önkormányzat

a) a 2/A. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott esetben az 5. melléklet,

b) a 2/A. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben a 9. melléklet C) része

szerinti adatlapon rögzített és lezárt pályázatát - a (3) bekezdés szerinti kötelező mellékletek csatolásával - a 3. § (3) bekezdése szerinti bejelentést követő 40 napon belül nyújtja be a kincstárnak, valamint a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalnak. A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő.

1 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § e).

2 Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 5. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

3 Beiktatta: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 5. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

4 Beiktatta: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 5. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

5 Beiktatta: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 6. §. Módosította: 227/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet 5. § (3) a).

6 Megállapította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (1). Hatályos: 2017. I. 1-től.

(2)¹ A pályázatban meg kell határozni a védekezés vagy a helyreállítás kezdő és várható befejezési határidejét. A kincstár a helyi önkormányzat pályázatát szabályszerűségi szempontból megvizsgálja, és szükség esetén, határidő kitűzésével, hiánypótlásra történő felhívást ad ki elektronikus úton. A helyi önkormányzatnak a hiány pótlásáról a felszólítás kézhezvételétől számított 7 napon belül - elektronikusan az ebr42 rendszerben is - gondoskodnia kell. Ha a helyi önkormányzat a hiánypótlási felhívásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, a kincstár a pályázatot az ebr42-ben „kincstári elutasítás”-ra állítja. A kincstár a pályázatokat részletes - különös tekintettel a (3) bekezdés h)-j) pontjában megjelölt dokumentumok alapján kialakított - véleménnyel látja el a benyújtást követő 14 napon belül.

(3)² A pályázat kötelező mellékletei:

a)³ az ebr42 rendszerben elektronikusan rögzített, kitöltött lezárt pályázati adatlap, továbbá ha a helyi önkormányzat már elvégzett védekezési munkálatokhoz, katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez vagy helyreállítási munkálatokhoz igényel támogatást,

aa)⁴ a vis maior eseményhez kapcsolódó költségeket alátámasztó, a számvitelről szóló törvénynek alakilag és tartalmilag megfelelő, a helyi önkormányzat nevére és címére kiállított számlák, számviteli bizonylatok, - katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés esetén a gyérített terület nagyságának, a gyérítés egységköltségének és időpontjának megjelölésével ellátott - vállalkozói szerződések, megrendelések,

ab)⁵ a helyi önkormányzat belső szabályzatában meghatározott módon igazolt teljesítésigazolások,

ac)⁶ a vis maior eseményhez kapcsolódóan elvégzett munkálatok esetén a számlához, számviteli bizonylathoz kapcsolódó, a munkálatok elvégzéstől számított 24 órán belül kiállított gépjármű menetlevél, fuvarlevél, mázsajegy, gépüzemnapló, szállítólevél vagy más alapbizonylat,

ad)⁷ gazdasági társaság vagy más jogi személy által szolgáltatás nyújtásról kiállított számla, számviteli bizonylat esetében, ha az személyi jellegű kiadásra vonatkozó költséget is tartalmaz, a bér és járulékok számfejtését vagy kifizetését igazoló bizonylatok, továbbá ezek alapbizonylataként szolgáló munkanapló, jelenléti ív, óranyilvántartó lap,

ae)⁸ a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló kormányrendelet alapján előírt védekezési napló hiteles és a védekezési költségek elszámolására - így különösen a védekezésnél dolgozók munkájának, a védekezéshez igénybe vett gépek, felszerelések és anyagok felhasználásának folyamatos nyilvántartására - vonatkozó adatok, ezek hiányában a helyi önkormányzat által vezetett védekezési napló,

af) védelmi készség elrendeléséről és megszüntetéséről szóló határozat hiteles másolata,

ag) az elvégzett munkatételeket tartalmazó számlaösszesítő,

1 Megállapította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (2). Hatályos: 2017. I. 1-től. Végre nem hajtható módosítására lásd: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) b).

2 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 18.

3 Módosítva: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (3) alapján.

4 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 11., 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) ca).

5 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) ca).

6 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) cb).

7 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 5. § (1). Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) cb).

8 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) cb).

ah) a település, településrész térképe helyrajzi számmal és a vis maior eseménnyel érintett helyszín feltüntetésével,

ai)¹ katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés esetében a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal által kiállított jóváhagyó dokumentum a szűnyoggyérítés engedélyezéséről,

b)² a károsodás tárgyához igazodó, a Magyar Mérnöki Kamara, a Magyar Építész Kamara szakértői névjegyzékében szereplő műszaki szakértő, vagy az igazságügyi szakértői névjegyzékben aktív tagként szerepelő műszaki szakértő által készített nyilatkozat, amely tartalmazza

ba) a keletkezett károk tételes felsorolását (a kár helye, mértéke), a károk kialakulásának okait,

bb)³ a károsodott épület, építmény, partfal általános jellemzését - építés éve, legutóbbi felújítás dátuma, karbantartás gyakorisága (tételesen felsorolva a felújítás, karbantartás munkálatait és időpontját), építés technológiája stb. - ,

bc)⁴ utakban, hidakban, komp- és révátkelőhelyekben keletkezett károk esetén a közlekedés biztonságára vonatkozó nyilatkozatot indokolással (az adott kár mennyire és miben veszélyezteti a közlekedés biztonságát, továbbá milyen helyreállítási munkálatok szükségesek a biztonságos közlekedés megteremtéséhez),

bd)⁵ az épület, építmény, partfal károsodás előtti állapotnak megfelelő helyreállítására vonatkozó javaslatot, a helyreállítás költségeinek tételes bemutatását,

c)⁶ a képviselő-testület határozata arról, hogy

ca) a káreseményhez kapcsolódóan milyen biztosítással rendelkezik,

cb) más, a tulajdonában lévő épületben ezt a feladatát nem tudja ellátni,

cc) a károsodott épület milyen kötelező önkormányzati feladat ellátását szolgálja,

cd) vállalja a károsodott, kötelező feladatot ellátó épületre az 5. § (11) bekezdése szerinti értékkövető biztosítás megkötését,

ce) vállalja a károsodott ingatlannak a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását,

cf) saját erejéből - részben vagy egészben - a vis maior esemény okozta helyzetet nem tudja megoldani,

d) a biztosítással kapcsolatos iratok:

da)⁷ biztosítási kötvény,

db)⁸ ha a helyi önkormányzat tulajdonában vagy vagyonkezelésében lévő - oktatási, kulturális, szociális, egészségügyi, igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatok ellátását szolgáló - épületre nem köthető biztosítás, úgy erről a tényről szóló, legalább három országos biztosítótársaság káreseményt követően kiadott nyilatkozata,

dc)⁹ biztosító által a káreseményhez kapcsolódóan felvett helyszíni kár jegyzőkönyvének,

1 Módosította: 70/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 169. § (1) a), 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 168. § (2) a).

2 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 21., 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 538. § (1) a).

3 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § h).

4 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § c).

5 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § h).

6 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 12. § (2) e).

7 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) cd).

8 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 5. § (2). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

9 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) cf).

dd)¹ biztosító által megállapított kár összegére vonatkozó dokumentum; ha a biztosító még nem állapította meg a kár összegét, akkor legalább a biztosítónak benyújtott kárigény, egyéb dokumentumok,

e)² a bejelentett védekezési eseményekről, károkról készített színes fotódokumentáció elektronikus formában, képaláírásokkal az ábrázolt helyszínnek beazonosíthatósága érdekében,

f)-g)³

h)⁴ a helyi önkormányzat

ha) tulajdonában lévő építmény esetén elektronikus tulajdoni lap, illetve

hb)⁵ vagyonkezelésben lévő épület esetén a vagyonkezelői szerződés,

i)⁶ ha a helyi önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt áll, úgy a bíróság által az adósságrendezés megindításáról szóló jogerős végzés,

j)⁷ az 5. § (2) bekezdésének c) pontja szerinti magasabb mértékű támogatás igénylése esetén a helyi önkormányzat költségvetési rendelete,

k)⁸

l)⁹ a helyi önkormányzat nyilatkozata arról, hogy az adott tárgyban korábban vagy egyidejűleg benyújtott-e pályázatot,

m)¹⁰ a miniszter által a kérelmek elbírálása során egyedileg meghatározott, a káresemények, illetve a bekövetkezett károsodások megfelelő vizsgálatához szükséges egyéb dokumentumok,

n)¹¹ a b) pont szerinti műszaki szakértő tekintetében

na)¹² annak igazolása, hogy a műszaki szakértő a Magyar Mérnöki Kamara, a Magyar Építész Kamara szakértői névjegyzékében vagy az igazságügyi szakértői névjegyzékben aktív tagként szerepel, és

nb)¹³ a helyi önkormányzat nyilatkozata, amelyben igazolja, hogy a műszaki szakértő egyaránt független a kérelmet benyújtó helyi önkormányzattól, a helyreállítás későbbi tervezőjétől és kivitelezőjétől,

o)¹⁴

(4)¹⁵

(5)¹⁶ A védekezési költségek elszámolásával kapcsolatos kérelmek esetén - kizárólag a védekezési költségek vonatkozásában - a (3) bekezdés b) pontjában, c) pont ca)-ce) alpontjában, d), h), n) és o) pontjában, a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés költségeinek elszámolásával kapcsolatos pályázathoz a (3) bekezdés a) pont ae) és af) alpontjában, b) pontjában, c) pont ca)-ce) alpontjában, d)-j) és n) pontjában meghatározott dokumentumokat nem kell csatolni.

1 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) cd).

2 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) cg).

3 Hatályon kívül helyezte: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 16. § b). Hatálytalan: 2016. I. 1-től.

4 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 5. § (3). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

5 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) ch).

6 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 24., 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) ci).

7 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 5.

8 Hatályon kívül helyezte: 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 538. § (2). Hatálytalan: 2014. IX. 5-től.

9 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 5., 27.

10 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 19.

11 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 5. § (4). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

12 Módosította: 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 538. § (1) a).

13 Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 7. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

14 Hatályon kívül helyezte: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 16. § b). Hatálytalan: 2016. I. 1-től.

15 Hatályon kívül helyezte: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (1). Hatálytalan: 2014. IV. 11-től.

16 Megállapította: 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 536. §. Hatályos: 2014. IX. 5-től.

(6)¹ Az önkormányzati kötelező feladatok ellátását szolgáló, nem önkormányzati tulajdonban lévő temető - amelyben a helyi önkormányzat a temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti - helyreállítási költségeinek elszámolásával kapcsolatos kérelmek esetén a (3) bekezdés h) pontjában megjelölt dokumentum csatolása nem kötelező. A köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettség teljesítésének igazolása céljából a helyi önkormányzat pályázathoz mellékelni kell²

a)³ a nyilatkozatot, mely szerint a helyi önkormányzat saját tulajdonú temetővel vagy temető résszel nem rendelkezik, továbbá nem tart fenn a pályázatban szereplő temetőn kívül egyéb köztemetőt más helyi önkormányzattal közösen,

b)⁴ a temető tulajdonosával kötött megállapodást, melyben a helyi önkormányzat vállalja a vis maior támogatással helyreállított köztemető miniszteri döntéstől számított legalább 5 éves időtartamig tartó kezelését,

c) a temető használatának rendjéről szóló önkormányzati rendelet másolatát.

5. § (1)⁵ Az igényelhető és megítélhető támogatás maximális mértéke a védekezési költségek, a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés és

a)⁶ utak, hidak, komp- és révátkelőhelyek károsodása,

b) pince- vagy partfalomlás, földcsuszamlás,

c) oktatási, kulturális, szociális vagy egészségügyi intézmények épület károsodása,

d) igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatok ellátását szolgáló intézmények épületeinek károsodása,

e) ár- és belvízvédelmi vízáterhelési mértékek,

f) közmű és műtárgyai károsodása

esetében felmerülő helyreállítási költségek támogatására vonatkozó vis maior pályázat esetén az elismert költségek 70%-a.⁷

(2)⁸ A helyi önkormányzat - a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítést kivéve - az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb, de legfeljebb a helyreállítási, védekezési költségek 90%-ának megfelelő mértékű támogatást igényelhet, továbbá a miniszter az alaptámogatási mértéknél magasabb, de legfeljebb a helyreállítási, védekezési költségek 90%-ának megfelelő mértékű támogatást nyújthat abban az esetben, ha a helyi önkormányzat

a)⁹ a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló kormányrendelet mellékletében szerepel, vagy

b)¹⁰

c)¹¹ teljesítőképességét a felmerült károk helyreállítása jelentősen meghaladja, feltéve, hogy a vis maior esemény rövid időszakon belül ismétlődő természeti vagy időjárási csapások következményeként alakult ki.

1 Beiktatta: 210/2011. (X. 12.) Korm. rendelet 4. §. Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 29.

2 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 25.

3 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 5., 30., 12. § (2) g).

4 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 5.

5 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 31., 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (2) b).

6 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § b).

7 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 13.

8 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 5., 32., 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 14.

9 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § i).

10 Hatályon kívül helyezte: ugyane rendelet 11. §. Hatálytalan: 2011. XII. 31-től.

11 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (2) c).

(3)¹

(4)² Az igényelhető és megítélhető támogatás maximális mértéke az elismerhető költségek 100%-a

a) a Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet időszakában keletkező védekezési költségek esetében,

b) a megyei önkormányzat tulajdonában lévő, kötelező feladatot szolgáló épületet ért károk helyreállítása esetében,

c)³ a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 1. melléklete szerinti alapvető lakossági szolgáltatások ellátását szolgáló, önkormányzati tulajdonú épületek, építmények, partfal helyreállításával és a védekezéssel összefüggő költségek esetében, ha a helyi önkormányzat a vis maior esemény időpontjában adósságrendezési eljárás alatt áll.

(5) A költségek között nem számolhatók el:

a)⁴ az eszközök beszerzése,

b) a megelőző munkálatok,

c) a fejlesztések a 3. § (10) bekezdésében foglaltak kivételével,

d)⁵ - a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés kivételével - a rovar- és kártevőirtás költségei,

e) a folyó jellegű működési kiadások.

(6)⁶ Utakban, járdákban keletkezett károk esetén kizárólag a károsodott szakasz olyan jellegű helyreállítása támogatható, amely a helyi közlekedés biztonságának visszaállítását szolgálja. Külterületen és árterületen levő utak helyreállításához támogatás kizárólag abban az esetben nyújtható, ha azok lakott külterület megközelítését szolgálják. Külterületen levő pince- vagy partfalomlás, földcsuszamlás esetében támogatás kizárólag abban az esetben nyújtható, ha az lakott külterület megközelítését veszélyezteti.

(6a)⁷ Az érintett helyi önkormányzat részére katasztrófavédelmi szűnyoggyérítésre a költségvetési évben legfeljebb két alkalommal nyújtható támogatás.

(7)⁸ Védekezés esetén a védelmi készütség elrendelésének napjától, belvíz elleni védekezés esetében a másodfokú védekezési fokozat elrendelésének napjától - de legkorábban az 1. melléklet A) része szerinti adatlapon jelzett vis maior esemény időpontjától - a védelmi készütség vagy a Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet megszüntetéséig tartó időszakra vonatkozó teljesítési időponttal rendelkező számlák, bizonylatok fogadhatók be. Kizárólag a védelmi készütség vagy a Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet megszüntetését követő 30. napig kiállított számlával, bizonylattal igazolható költségek számolhatók el.

(8)⁹ Nem támogathatók azon kérelmek, amelyeknél a védekezési, katasztrófavédelmi szűnyoggyérítési költségek biztosítása és a jelzett károk helyreállítása a helyi önkormányzattól a rendelkezésére álló források alapján elvárható.

1 Hatályon kívül helyezte: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 12. § (1) d). Hatálytalan: 2013. IV. 5-től.

2 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 6. § (1). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

3 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § j).

4 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 15.

5 Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 5. § (2). Hatályos: 2013. IV. 5-től.

6 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 33.

7 Beiktatta: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 5. § (3). Hatályos: 2013. IV. 5-től.

8 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 6. § (2). Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § k).

9 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 34.

(8a)¹ A helyi önkormányzat köteles a védekezés és helyreállítás során az étkeztetés, szállás, szállítás biztosításánál és más szakmai feladatok végzésénél elsődlegesen saját intézményei kapacitását igénybe venni.

(8b)² A védekezés során felmerülő üzemanyag költségek elszámolása a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által meghatározott fogyasztási alapnorma-átalány mértéke és üzemanyag ár alapján történik.

(9)³ A miniszter a helyi önkormányzat gazdasági helyzetének, továbbá a pályázatban rögzítettek figyelembevételével az (1) és (2) bekezdésben meghatározottnál alacsonyabb mértékű támogatásról is dönthet.

(10) A termékek és szolgáltatások beszerzése a szokásos piaci áron történhet. A szokásos piaci ár meghatározásának módját a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény tartalmazza.

(11)⁴ Ha a helyi önkormányzati tulajdonában vagy vagyonkezelésében lévő, kötelező feladatellátást szolgáló olyan épületre, amelyben a károsodás bekövetkezett, a tulajdonos nem rendelkezik értékkövető biztosítással, a támogatás kizárólag az épületre vonatkozó, határozatlan időtartamú biztosítás megkötésével és annak négy éven keresztül fenntartásának vállalásával együtt igényelhető. Ha a káreseményt követően a biztosító az épület tulajdonosa részére a kárt megtéríti, a tulajdonos köteles a kár megtérített összegét a helyreállításra fordítani.

(11a)⁵ A tulajdonos a (11) bekezdésben meghatározott feltétel alól mentesül, ha az - oktatási, kulturális, szociális, egészségügyi, igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatok ellátását szolgáló - épületre nem köthető biztosítás és ezt a tényt legalább három országos biztosító nyilatkozatával igazolja a kincstár felé.

(12)⁶ A helyi önkormányzatnak a kötelező feladatellátást szolgáló épület helyreállítása esetében a 8. § (1) bekezdése szerinti elszámolás benyújtásával egyidejűleg kell igazolnia a biztosítási szerződés megkötését a kincstár felé. Ezt követően a helyi önkormányzat köteles valamennyi szerződéssel kapcsolatos változásról tájékoztatni a kincstárt. A kincstár jogosult a szerződés meglétét évente ellenőrizni. Ha nem történik biztosítási szerződéskötés, vagy a biztosítás négy éven belül a helyi önkormányzat felmondása vagy a díj nem fizetése miatt megszűnik, akkor a támogatást vissza kell fizetni a központi költségvetés javára.

(12a)⁷ A (12) bekezdés szerinti visszafizetési kötelezettséget a kincstár a 8/A. § (3) bekezdése szerinti eljárás keretében állapítja meg, és a 8/A. § (4) bekezdése szerinti döntésben írja elő a helyi önkormányzat részére.

(13)⁸ Ha a naptári napokban megállapított határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő a következő munkanapon jár le.

1 Beiktatta: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 6. § (3). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

2 Beiktatta: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 6. § (3). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

3 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 5., 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 16.

4 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 6. § (4). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

5 Beiktatta: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 6. § (5). Hatályos: 2014. IV. 11-től.

6 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 6. § (4). Módosította: 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 67. § 2.

7 Beiktatta: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 8. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

8 Megállapította: 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 65. §. Hatályos: 2015. I. 1-től.

(14)¹ Ha a helyi önkormányzatnál a támogatott védekezési, helyreállítási vagy katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéssel összefüggő kiadások tekintetében előzetesen felszámított általános forgalmi adó merül fel, akkor a támogatás összegének fedezetet kell biztosítani a támogatottra áthárított vagy az általa fizetendő általános forgalmi adó teljes összegére nézve, kivéve, ha a támogatott a rá áthárított vagy a termék beszerzése, a szolgáltatás igénybevétele után általa fizetendő adóként megállapított általános forgalmi adó levonására jogosult.

6. § (1)² A helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal által megküldött, káreseménnyel kapcsolatos dokumentáció alapján az utak, hidak és komp- és révátkelőhelyek károsodása esetében a közlekedésért felelős miniszter a dokumentáció átvételétől számított 7 napon belül észrevételt tesz a 4. melléklet szerinti adatlap kitöltésével.

(2)³ A helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal a pályázati adatlapon a 2/A. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott esetben - a közlekedésért felelős miniszter véleményének figyelembevételével - a szakértői nyilatkozatok alapján a pályázat benyújtását követő 14 napon belül észrevételt tesz a vis maior eseménnyel kapcsolatos költségek és az igényelt támogatás segítségével megvalósítandó feladatok megalapozottságáról.

(3)⁴ A miniszter indokolt esetben véleményezésre megküldi a káreseményhez kapcsolódó közfeladatokért felelős fejezetet irányító szervnek a pályázati dokumentációt, aki az átvételétől számított 8 napon belül megküldi szakmai véleményét és javaslatát a miniszternek.

7. § (1)⁵ A pályázatról a miniszter a pályázat beérkezésétől - tartalmi hiányosság esetén a 4. § (3) bekezdés m) pontja szerint megküldött dokumentumtól - számított 90 napon belül dönt, a fővárosi és megyei kormányhivatal 6. § szerinti véleményének figyelembevételével, valamint indokolt esetben a káreseményhez kapcsolódó közfeladatokért felelős fejezetet irányító szerv vezetője szakmai javaslatának kikérésével. A támogatott tevékenységre vonatkozóan a miniszter az ebr42 rendszerben elektronikus támogatói okiratot ad ki. A 2/A. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti esetben a 6. melléklet szerinti döntési adatlap, a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés esetében a 9. melléklet D) része szerinti döntési adatlap a támogatói okirat mellékletét képezi.

(2) A támogatói okiratban megfogalmazott miniszteri döntés elkülönítetten tartalmazza

a)⁶ a támogatással elismert, számlával igazolt védekezési és katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez kapcsolódó költségekhez, valamint

b) a szakértői véleménnyel alátámasztott helyreállítási költségekhez

1 Beiktatta: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 9. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

2 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 39., 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § b), f), l), 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 168. § (1) b).

3 Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 6. §. Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 17., 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § f), 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 168. § (1) b).

4 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 40.

5 Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 7. § (1). Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 18., 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § m), 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 168. § (2) b).

6 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 41.

jogcímenként biztosított támogatás összegét ezer forintba kerekítve, továbbá a támogatás mértékét két tizedesjegyre kerekítve. Az utalványozás és az előirányzat módosításának alapidokumentuma az a) pontban meghatározott esetben és előlegigénynél a miniszteri döntésről készült feljegyzés, a b) pontban meghatározott esetben a teljesítésarányosan folyósítandó összegről a kincstár által megküldött lehívási igény.¹

(3)² A miniszteri döntést követően a védekezési és katasztrófavédelmi szűnyoggyérítési költségekhez kapcsolódó támogatásokat a miniszter - a (2) bekezdés szerinti feljegyzésen alapuló - utalványozása alapján a kincstár folyósítja. A helyreállítási költségekhez jóváhagyott támogatás a kincstárhoz benyújtott, a kivitelezés teljesítését igazoló számla alapján - a 3/A. § szerinti támogatási előleg igénybevétele esetén a 3/A. § (5) bekezdése szerinti elszámolás elfogadását követően - vehető igénybe. A támogatott helyi önkormányzat (a továbbiakban: Támogatott) az elszámoláshoz benyújtandó számla eredeti példányán - sokszorosítás előtt - az ebr42 rendszerben a pályázathoz tartozó igénylésazonosítót feltünteti.

(4) A helyreállításhoz kapcsolódó támogatást a kincstár folyósítja azzal, hogy

a)⁴ a Támogatott az általa igazolt és hitelesített számlákat, egyéb teljesítést igazoló dokumentumokat másolatban a kincstárhoz nyújtja be,

b)⁵ a kincstár a benyújtott számlák és a támogatásigénylések adatait a benyújtástól számított 7 napon belül ellenőrzi, ezt követően a miniszternél az ebr42 rendszerben a 7. melléklet kitöltésével és lezárásával kezdeményezi a számla összege és a támogatási mérték figyelembevételével meghatározott összegű támogatások utalványozását,

c)⁶ a támogatást a kincstár a miniszter utalványozása alapján utalja át a Támogatott fizetési számlájára,

d)⁷ a támogatás lehívására a miniszteri döntést követő 12 hónapon belül - az elszámolási határidő-módosítás esetén legfeljebb 24 hónapon belül - benyújtott számlák esetében van lehetőség, a lehívási határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A 3. § (10) bekezdése szerinti esetben a támogatás felhasználásának végső határidejét a Kormány határozza meg.

(6)⁸ Ha a Támogatottnak a korábbi pályázatához kapcsolódóan, ugyanarra a költségvetési évre vonatkozó támogatási döntésből eredően visszafizetési kötelezettsége áll fenn, a visszafizetési kötelezettség teljesítéséig az újonnan megítélt támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül. A miniszter a pályázat elbírálását felfüggesztheti, ha a pályázatban szereplő védekezési vagy helyreállítási munkálatokkal kapcsolatban valamely hatóság szabálysértés vagy bűncselekmény elkövetésének gyanúja miatt hatáskörében eljárást indít.

(7) A támogatásról hozott miniszteri döntés ellen fellebbezés benyújtására nincs lehetőség.

1 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 15. alapján

2 Megállapította: 227/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet 5. § (1). Hatályos: 2016. IX. 1-től.

3 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 15.

4 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 43.

5 Módosította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 11. § 15., 44.

6 Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 7. § (2). Hatályos: 2013. IV. 5-től.

7 Megállapította: 227/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet 5. § (2). Hatályos: 2016. IX. 1-től.

8 Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 7. § (3). Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 21.

5. Az elszámolási kötelezettség¹

8. §² (1)³ A Támogatott

a)⁴ a 2/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatás esetében a 8. melléklet A) része szerinti adatlap kitöltésével és

aa) a Támogatott nevére és címére kiállított számlák, számlát helyettesítő egyéb bizonylatok, az elvégzett munkatételeket tartalmazó számlarészletezők,

ab) a bér és járulékok kifizetését igazoló bizonylatok, munkanapló, jelenléti ív,

ac) a saját kivitelezésben végzett védekezéshez kapcsolódó belső bizonylat és kimutatás a felmerült költségekről,

ad) a kapcsolódó vállalkozási szerződések, megrendelők, árajánlatok, valamint a teljesítés igazolása,

ae) az egyéb forrásból kapott támogatás összegéről szóló bankbizonylatok,

af) készpénzes fizetés esetén kinyomtatott pénztárnapló vagy a bankszámlakivonat hitelesített másolata a pénzfelvételről, valamint a bevételi és kiadási pénztárbizonylat,

ag)⁵ banknapló és főkönyvi kivonat a kapott támogatás, a számlák, valamint azok kiegyenlítésének lekönyveléséről,

ah)⁶ a kapcsolódó fotódokumentáció elektronikusan,

ai)⁷

aj) a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó beszerzések esetében az eljárás lefolytatását igazoló iratok,

b)⁸ a 2/A. § (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatás esetében a 8. melléklet A) része szerinti adatlap kitöltésével és

ba) az a) pont aa)-aj) alpontja szerinti dokumentum,

bb) a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv,

bc) építéssel történő helyreállítás esetén építési napló és tárgyi eszköz kárton,

bd) az építési engedély-köteles helyreállítások esetén az építési engedély és használatbavételi engedély,

be) a 4. § (3) bekezdés b) pontja szerinti szakértői vélemény és miniszteri döntés alapján elkészült kiviteli terv és annak költségvetése,

bf)⁹ - ha az igénylés során nem csatolta vagy az igénylés benyújtása óta új körülmények merültek fel - biztosítással, kártérítéssel kapcsolatos dokumentumok,

c)¹⁰ a 2/A. § (1) bekezdés c) pontja szerinti támogatás a 9. melléklet E) része szerinti adatlap kitöltésével és az a) pont aa), ad), af), ag) alpontja szerinti dokumentum

1 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 22., 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 67. § 5.

2 Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 8. § (1). Hatályos: 2013. IV. 5-től.

3 Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 10. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.

4 Módosítva: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (4) alapján.

5 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) da).

6 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) db).

7 Hatályon kívül helyezte: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 16. § c). Hatálytalan: 2016. I. 1-től.

8 Módosítva: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (5) alapján.

9 Beiktatta: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 11. §. Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) dc).

10 Megállapította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (6). Hatályos: 2017. I. 1-től.

Támogatott a kincstár és a helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal részére elektronikus úton számol el.¹

(1a)² Az elszámolást

a) a 2/A. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti támogatás esetében a támogatói döntést követő 12 hónapon belül, a 3. § (10) bekezdése szerinti esetben a Kormány által meghatározott időpontig,

b) a 2/A. § (1) bekezdés c) pontja szerinti támogatás esetében a támogatói döntést követő 6 hónapon belül

- az ebr42 rendszerben történő rögzítéssel - kell benyújtani.³

☞(2)⁴ A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő.

(3)⁵ A 2/A. § (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatás esetében az elszámolás benyújtására meghatározott határidő módosítására egy alkalommal, legfeljebb az elszámolás benyújtására meghatározott határidő 24 hónapra történő megváltoztatásával van lehetőség, ha a határidő betartását időjárási körülmény, a helyi önkormányzaton kívül álló szervezet tevékenysége, egyéb pályázati forrásból megvalósuló kapcsolódó beruházás vagy közbeszerzési eljárás elhúzódása akadályozza. A kérelmet az elszámolás benyújtására meghatározott határidő lejártáig lehet benyújtani a kincstárnak.

(4)⁶ A (3) bekezdés szerinti kérelemhez csatolni kell a határidő módosítás indoklását alátámasztó dokumentumokat, továbbá a polgármester nyilatkozatát, melyben megjelöli a munkálatok megkezdését, a helyreállítás befejezésének várható új időpontját, és részletezi az elszámolás benyújtását akadályozó körülményeket. Hiányosság esetén a kincstár a helyi önkormányzatot hiánypótlásra szólítja fel. A hiányt a helyi önkormányzat - a felszólítás átvételétől számított 7 napon belül - pótolja. A hiánypótlás nem vagy hiányos teljesítése esetén, a kincstár a kérelmet nem továbbítja a miniszter részére, és erről tájékoztatja a minisztert és a helyi önkormányzatot.

(5)⁷ A (3) bekezdés szerinti kérelemről - a kincstár javaslatának figyelembevételével - a miniszter dönt. A kérelem benyújtására nyitva álló határidő elmulasztásával szemben igazolási kérelemnek nincs helye, az ilyen kérelmek esetében az (1) bekezdésben meghatározott elszámolási határidőt kell figyelembe venni. A határidő lejártáig benyújtott, de elutasított kérelmek esetében az új elszámolási határidő a döntés átvételét követő hetedik nap.

8/A. §⁸ (1) A helyi önkormányzat a 2/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatáshoz kapcsolódó támogatási előleggel a pályázat benyújtásával, a 2/A. § (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatáshoz kapcsolódó támogatási előleggel a támogatás első teljesítésarányos lehívásával számol el.

1 Megállapította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (7). Hatályos: 2017. I. 1-től.

2 Beiktatta: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 7. § (2). Módosította: 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 67. § 7.

3 Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) e).

4 Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 12. §. Módosította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) f), 457/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 317. § a).

5 Megállapította: 542/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. §. Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 23., 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 67. § 8., 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § n).

6 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 24., 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 67. § 9., 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (9) a).

7 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 25., 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 67. § 10., 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (9) b).

8 Megállapította: 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 66. §. Hatályos: 2015. I. 1-től.

(2)¹ A kincstár a támogatás elszámolásának benyújtására vonatkozó határidő lejártát megelőző 30 napon belül felszólítja a Támogatottat az elszámolás határidőben történő benyújtására. A határidőben benyújtott és tartalmilag hiányos elszámolás hiányosságainak pótlására a kincstár a támogatás elszámolásának benyújtását vagy helyreállítás esetében a helyszíni ellenőrzést végző bizottság értesítését követő 10 napon belül - határidő kitűzésével - hívja fel a Támogatottat.

☞(3)² Az elszámolás elmulasztása esetén a kincstár a támogatás visszafizetéséről hatósági ellenőrzést követő eljárásban dönt. Az elszámolás benyújtására meghatározott határidők elmulasztása esetén igazolási kérelemnek nincs helye. Az elszámolás részbeni vagy teljes elfogadásáról, az esetleges visszafizetési kötelezettség előírásáról a kincstár dönt és az elszámolás hiánytalan benyújtását - a 8/B. § (3) bekezdése szerinti esetben a helyszíni ellenőrzést végző bizottság értesítését - követő 21 napon belül tájékoztatja a Támogatottat. A visszafizetésre kötelezésről a kincstár tájékoztatja a minisztert. Ha a támogatás felhasználása jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű, a Támogatott a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét kamatokkal növelt mértékben fizeti vissza. Az ügyleti és a késedelmi kamat mértéke és számítása tekintetében az Ávr. 98. §-át kell megfelelően alkalmazni.

(4) A kincstár (3) bekezdése szerinti döntése tartalmazza

a) az eljáró hatóság megnevezését, az ügy számát és ügyintézőjének nevét,

b) a Támogatott nevét és székhelyét,

c) az ügy tárgyának megjelölését,

d) a rendelkező részben

da) a miniszter által megállapított, illetve folyósított támogatás összegét,

db) a kincstár által szabályszerűnek tartott támogatás összegét, a helyi önkormányzat által a támogatásból visszafizetendő összeget,

dc)³ a kamatok mértékét és napi összegét,

dd) a db) és dc) alpontban meghatározott fizetési kötelezettségek teljesítésének határidejét, a kötelezettség teljesítéséhez megjelölt fizetési számlák számát és a fizetési kedvezményre való lehetőséget,

de) az eljárás illeték, illetve költségigényét,

df) a jogorvoslat lehetőségéről, benyújtásának helyéről és határidejéről, valamint a jogorvoslati eljárásról való tájékoztatást,

e) az indokolásban

ea) a visszafizetési kötelezettség megállapításának részletes indokát,

eb) a d) pont dc) alpontja szerinti kamat, a d) pont df) alpontja szerinti jogorvoslati szabályok, valamint a kincstár hatáskörének és a határozat meghozatalának jogszabályi alapját.

☞(5)⁴

☞(6)⁵ A Támogatott részletfizetési kedvezményt legfeljebb hat hónapra a (4) bekezdés szerinti határozat véglegessé válásáig kérhet a kincstártól. A részletfizetési kedvezményről a kincstár az Ávr. 99. §-a alapján megállapodást köt a Támogatottal.

1 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § o), 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (10) g).

2 Megállapította: 457/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 315. §. Hatályos: 2018. I. 1-től. A hatálybalépését követően indult és a megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

3 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § p).

4 Hatályon kívül helyezte: 457/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 317. § b). Hatálytalan: 2018. I. 1-től.

5 Módosította: 457/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 316. §.

(7)¹ A jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének elmulasztása - kivéve a (6) bekezdésben szabályozott részletfizetési kedvezmény nyújtása - esetén a visszafizetési határidő lejártát követő tizenöt napon belül a kincstár a Támogatott fizetési számlája ellen beszédési megbízást nyújt be.

8/B. §² (1) A támogatás felhasználását a miniszter, továbbá jogszabályban erre feljogosított egyéb szervek ellenőrizhetik.

(2)³ Az előzetes helyszíni vizsgálatot lefolytató bizottság a helyreállítás során annak befejezéséig a támogatás felhasználását a helyszínen ellenőrizheti.

(3)⁴ Helyreállítás esetében az elszámolás elfogadását megelőzően az előzetes helyszíni vizsgálatot lefolytató bizottság tagjainak, valamint - a káresemény jellegétől függően szükség szerint - a Pince- és Partfalveszély- Elhárítási Szakértői Bizottság képviselőiből álló bizottság a 8. § (1) bekezdése szerinti elszámolás benyújtását követő 30 napon belül - a helyszínen ellenőrzést folytat, amelyről - intézkedési javaslatok megtételével - 7 napon belül értesíti a kincstárt. Az utólagos helyszíni vizsgálat lefolytatásáról a 8. melléklet B) része szerinti jegyzőkönyvet - az ebr42 rendszerben - kell kiállítani.

6. Záró rendelkezések

9. § (1) Ez a rendelet - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

(2) E rendelet 11. §-a 2011. december 31-én lép hatályba.

10. § (1)-(2)⁵

(3)⁶ Amennyiben az 5. § (2) bekezdésének c) pontja szerinti magasabb mértékű támogatás igénylése esetén az önkormányzatnak a pályázat benyújtásakor nem áll rendelkezésére az adott évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet, akkor annak elfogadását követő 10 napon belül azt pótlólagosan be kell nyújtania a Kincstárnak.

(4)⁷

11. §⁸ Ha az érintett szerv az elektronikus ügyintézés az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 108. § (2) bekezdése szerint 2018. január 1-jét megelőzően nem vállalta, 2017. december 31-ig az elektronikus kapcsolattartásra e rendelet 2016. december 31-én hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni.

12. §⁹

1. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹⁰

A)¹¹ BEJELENTŐ ADATLAP VIS MAIOR ESEMÉNYRŐL

Igénylésazonosító:

-
- 1 Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 14. §. Hatályos: 2016. I. 1-től.
 - 2 Beiktatta: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 8. § (3). Hatályos: 2013. IV. 5-től.
 - 3 Megállapította: 342/2013. (IX. 25.) Korm. rendelet 1. § (3). Hatályos: 2013. IX. 26-tól.
 - 4 Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 9. §. Módosította: 397/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 67. § 11.
 - 5 Hatályon kívül helyezte: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 12. § (1) e). Hatálytalan: 2013. IV. 5-től.
 - 6 Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 26., 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 538. § (1) b).
 - 7 Hatályon kívül helyezte: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 12. § (1) e). Hatálytalan: 2013. IV. 5-től.
 - 8 Megállapította: 477/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 52. § (8). Hatályos: 2017. I. 1-től.
 - 9 Hatályon kívül helyezte: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (1). Hatálytalan: 2014. IV. 11-től.
 - 10 Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 9. § (1), 1. melléklet. Hatályos: 2013. IV. 5-től.
 - 11 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § q).

1.	Önkormányzat neve:	
2.	Önkormányzat címe:	
3.	Kapcsolattartó neve:	
4.	Telefon:	
5.	E-mail:	
6.	Fax:	
7.	Vis maior esemény megnevezése (több is választható):	(az előre nem látható természeti vagy más eredetű erők által fenyegető veszély bekövetkezésének lehetősége miatt szükségessé váló védekezés, önkormányzati épület helyreállítása, út helyreállítása, híd helyreállítása, komp- és révátkelőhelyek helyreállítása, ár-, belvízvédelmi vízáterhelésmű helyreállítása, közmű- és műtárgyainak helyreállítása, pince-, partfal helyreállítása, földcsuszamlás helyreállítása)
8.	Vis maior esemény pontos időpontja:	
9.	Vis maior esemény és rövid leírása a helyszín megjelölésével (ingatlan károsodása esetén a pontos cím és helyrajzi szám megjelölése is szükséges):	
10.	Védekezés előzetesen becsült költségigénye:	
11.	Helyreállítás előzetesen becsült költségigénye:	
12.	Becsült költségigény összesen:	
13.	Helyreállítás várható kezdési határideje:	
14.	Helyreállítás várható befejezési határideje:	
15.	Helyreállítás/védekezés várható pénzügyi forrásösszetétele:	
a)	Saját forrás:	Ft %
b)	Egyéb források:	Ft %
c)	Előzetesen becsült igény:	Ft %

A 15. c) szerinti előzetesen becsült igény megegyezik a 12-15. a)-15. b) eredményével.

Kelt:, 20 év hó nap

P. H.

.....
polgármester/elnök

.....
(kör)jegyző

B) ELŐLEG IRÁNTI KÉRELEM ADATLAPJA

Igénylésazonosító:

1.	Önkormányzat neve:	
2.	Önkormányzat címe:	
3.	Kapcsolattartó neve:	
4.	Telefon:	
5.	E-mail:	
6.	Fax:	
7.	Előzetesen becsült védekezési költségek összesen:	
8.	Előzetesen becsült helyreállítási költségek összesen:	
9.	Ha a 7. és 8. pontban jelzett költségek eltérnek az 1. melléklet A) rész 10. és 11. pontjától, úgy ennek indoklása szükséges:	
10.	Azonnali segítségnyújtásra igényelt előleget (igen/nem):	
a)	Védekezési költségekre igényelt előleg összesen:	
b)	Helyreállítási költségekre igényelt előleg összesen:	
c)	Igényelt előleg összesen:	

Tudomásul veszem, hogy a jogtalanul igénybe vett előleg összeg után az önkormányzat a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamatot fizet a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

Kelt:, 20 év hó nap

P. H.

.....
polgármester/elnök

.....
(kör)jegyző

C) KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG JAVASLATA AZ ELŐLEG KÉRELEMHEZ

Igénylésazonosító:

1.	Önkormányzat neve:	
2.	Védekezési költségekre igényelt előleg összesen:	
3.	Helyreállítási költségekre igényelt előleg összesen:	
4.	Igényelt előleg összesen:	
5.	Az előleg kérelem megalapozott (igen/nem)	
a)	Indoklása:	
b)	Védekezési költségekre javasolt előleg összesen:	
c)	Helyreállítási költségekre javasolt előleg összesen:	
d)	Javasolt előleg összesen:	

Kelt:, 20 év hó nap

P. H.

.....
Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről:

Név:

Beosztás:

Telefon:

2. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹

¹ Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 9. § (2), 2. melléklet. Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 27.

Igénylésazonosító:

ADATLAP
A Katasztrófavédelmi Igazgatóság tájékoztatójához, helyszíni ellenőrzés jegyzőkönyvéhez

1. Önkormányzat neve:	
2. Bejelentett vis maior esemény megnevezése:	
3. Katasztrófavédelmi Igazgatóság tájékoztatása a 2/A. § (5) bekezdés alapján a bejelentés valódiságáról, a vis maior esemény jellegéről és a védekezési munkálatok szükségességéről:	
a) A bejelentés valódisága:	
b) A vis maior esemény jellege:	
c) A védekezési munkálatok szükségessége:	
Helyszíni ellenőrzés jegyzőkönyve	
Helyszíni ellenőrzéssel [kizárólag a 2/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti védekezés esetében] kapcsolatos adatok:	
Helyszíni ellenőrzés időpontja:	
Helyszíni ellenőrzés megállapításai:	

Kelt:, 20 év hó nap

P. H.

Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről:

Név:

Beosztás:

Telefon:

.....
 Önkormányzat
 részéről:

Név:

Beosztás:

Telefon:

3. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹

A)² ELŐZETES HELYSZÍNI VIZSGÁLAT JEGYZŐKÖNYVE

Igénylésazonosító

Az ellenőrzés tárgya:	
A jegyzőkönyv felvételének helyszíne:	
A jegyzőkönyv felvételének időpontja:	
Az ellenőrzéshez felhasznált iratok:	

Jelen vannak

Önkormányzat részéről:		A helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal részéről:	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

¹ Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 9. § (3), 3. melléklet. Hatályos: 2013. IV. 5-től.

² Megállapította: 342/2013. (IX. 25.) Korm. rendelet 1. § (4), 1. melléklet. Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 28., 70/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 169. § (1) c), 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § f), r), 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 168. § (1) c).

P. H.

P. H.

Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről:		Vízügyi Igazgatóság részéről:	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

P. H.

P. H.

A közlekedésért felelős miniszter által vezetett minisztérium részéről:		a fővárosi és megyei kormányhivatal (építésügyi feladatkörében)	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

P. H.

P. H.

Egyéb felkért szerv részéről:		Egyéb felkért szerv részéről:	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

P. H.

P. H.

P. H.

P. H.

Vis maior esemény adatai

Vis maior esemény leírása:

Sorszám	Vis maior esemény meg- nevezés	Település	Utca	Házszám	Hrsz.	Érintett alapterület	Mérték- egység (m ² , m ³ , fm)	Meg- állapítás (károsod- mértéke tulajdon- viszony)
1.								
2.								
3.								
4.								

Védekezési fokozat mértéke:

Védekezési fokozat elrendelésének
időpontja:Védekezési fokozat megszüntetésének
időpontja:

Védekezés kezdési ideje:	
Védekezés befejezési ideje:	

Megállapítások	
A kár önkormányzati tulajdonban keletkezett (igen/nem):	
A káreseményt az önkormányzat időben - 7 napon belül - bejelentette (igen/nem):	
A bejelentett esemény vis maiornak tekinthető-e (igen/nem):	
Indokolás:	

A helyreállítás megvalósításával kapcsolatos egyéb megállapítások:	
--	--

Záradék:	
----------	--

Megjegyzés: A jegyzőkönyvet a helyszíni vizsgálat lefolytatásánál jelenlévő személyeknek kell aláírnia. A jelenlévők az esetleges külön véleményt „A helyreállítás megvalósításával kapcsolatos egyéb megállapítások” rovatban rögzíthetik.

B)¹ VESZÉLYEZTETETTSÉGI KATEGÓRIÁBA VALÓ BESOROLÁS ÉS SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS

Igénylésazonosító:

Kategóri	Kategória leírása/Szöveges értékelés	Besorolá
1. kategóri	A földtani környezet tönkremenetele (beszakadás, omlás, gyors ütemű csuszamlás) a település működését különösen veszélyeztet, hatására a közintézmények működtetése, illetve a lakóépületek használata életveszélyessé vált; belterületi szakaszt érintő, országos közforgalmú vasutak, közutak, közművek sérültek, forgalomlezáras vált szükségessé, a vízi- és energiaellátás szünetel. Kerülőútként nincs figyelembe vehető szilárd burkolatú, megfelelő teherbírású út.	
2. kategóri	Az 1. kategóriában felsoroltak 2. földtani kategóriájú* földmozgásokkal veszélyeztetettek. A földtani környezet tönkremenetele a település érintett részének megközelítését sem a veszélyeztetett úton, sem más irányból nem teszi lehetővé. Az érintett szakaszon működő közművek megsérültek, de kiváltásuk megoldható.	
3. kategóri	Az 1. kategóriában felsoroltak 3. földtani kategóriájú földmozgásokkal veszélyeztetettek. 2. földtani kategóriájú mozgások gyűjtőutakat és lakóövezeti utakat, közműveket veszélyeztetnek. 1. földtani kategóriájú mozgások a település élete szempontjából gazdaságilag fontos, külterületre vezető utakat, pince-, illetve pihenőövezetekben lévő gazdasági építményeket, utakat, közműveket veszélyeztetnek.	

¹ Módosította: 162/2017. (VI. 28.) Korm. rendelet 30. §.

4. kategóri.	4., 5. földtani kategóriájú földmozgások az 1. kategóriában felsoroltakat, 3. földtani kategóriájú mozgások kiszolgáló és lakóövezeti utakat, 2. földtani kategóriájú mozgások a település élete szempontjából gazdaságilag fontos, külterületre vezető utakat, pince-, illetve pihenőövezetekben lévő gazdasági építményeket, utakat, közműveket veszélyeztetnek.	
5. kategóri.	A helyszín állapota gyors beavatkozást nem igényel, mivel a megvédendő objektumok helyzetéből, távolságából adódóan a további mozgások esetén sem kell azok veszélyeztetésével rövid távon számolni.	
Szakértői vélemény:		

* A Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat által megállapított földtani veszélyességi kategóriát kell érteni.

Kelt:, 20 év P. H.

..... hó nap

Pince- és Partfalveszély-Elhárítási Szakértői Bizottság részéről:	
Beosztás:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	

4. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹

Igénylésazonosító:

A közlekedésért felelős miniszter szakmai véleménye

Az ellenőrzés tárgya:	
A vis maior bejelentésben, az előzetes helyszíni vizsgálat jegyzőkönyvében, a pályázatban szereplő utak, hidak, komp- és révátkelőhelyek megjelölése (lehetőség szerint hrsz. feltüntetésével)	Szakmai vélemény az érintett utak, hidak, komp- és révátkelőhelyek vis maior eseményt követő helyreállítási munka igényéről, illetve annak mértékével kapcsolatban
1.	
2.	
3.	

A táblázat újabb sorokkal bővíthető.

Kelt:, 20 év hó

..... nap

P. H.

A közlekedésért felelős miniszter által vezetett minisztérium részéről:	
Beosztás:	

¹ Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 29., 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § s), 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 168. § (1) d).

Telefon:	
Fax:	
E-mail:	

5. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹

Igénylésazonosító:

Vis maior pályázati adatlap

A kérelmező önkormányzat adatai:	
1.	Önkormányzat neve:
2.	Önkormányzat címe:
2.a.	Település
2.b.	Irányítószám
2.c.	Utca
2.d.	Házszám
3.	Kapcsolattartó személy/pályázkészítő:
3.a.	Telefon
3.b.	Fax
3.c.	E-mail
4.	Káreseményhez kapcsolódó adatok:
4.a.	Káresemény időpontja:
4.b.	A káresemény rövid leírása (maximum 200 karakter):

5. A káresemény helyszínének és mennyiségi mutatóinak ismertetése: adatok forintban

Sor- szám	Vis maior esemény megnevezése (az előre nem látható természeti vagy más eredetű veszély miatt szükségessé váló védekezés, önkormányzati épület, út, híd, komp- és révátkelőhely, ár-, belvízvédelmi vízilétesítmény, pince-, partfal stb.)	Rövid leírás	Telepü	Utca, házszá	Hrsz.	Érinte alap- terület (m ² , fm)	A szakér nyilat- kozat szerinl megva sítand munka felada	Menny ség	Egysé	Nettó	Br
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	1
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											

¹ Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § a), 1. melléklet. Hatályos: 2016. I. 1-től.

8.											
9.											
10.											

A táblázatban maximum 10 sor vehető fel. Azonos vis maior eseményekhez kapcsolódó költségek összevonhatók egy sorba.

6.	Káresemény bejelentésének időpontja:	
7.	A 3. § (6) bekezdése szerinti előzetes helyszíni vizsgálat időpontja:	
8.	A helyreállítás megkezdésének időpontja:	
9.	A helyreállítás tervezett befejezési időpontja:	
10.	Védekezési fokozat elrendelésének időpontja:	
11.	Védekezési fokozat mértéke:	
12.	Védekezés megszüntetésének időpontja:	
A 10-12. pontok ár- vagy belvíz elleni védekezés esetén töltendő ki		
13.	Az 5. pontban bemutatott költségek részletezése, költségelőirányzata:	
13.a.	Helyreállítási költség:	
13.b.	Védekezési költség:	
14.	Az igényelt vis maior támogatás tekintetében általános forgalmi adó levonására jogosult-e (igen/nem)	
15.	Nettó költségek összesen:	
16.	Le nem vonható áfa:	
17.	Bruttó költségek összesen:	
18.	A helyreállítás/védekezés pénzügyi forrásösszetétele (vis maior támogatás nélkül)	
18.a.	Önerő:	
18.b.	Hitel:	
18.c.	Biztosító kártérítése:	
18.d.	Egyéb támogatás:	
18.e.	Források összesen (vis maior támogatás nélkül):	
19.	Vis maior támogatás igénylésének jogcímei	
20.	Az 5. § (2) bekezdése a) pontjának megfelelel (igen/nem)	
21.		
22.	Az 5. § (2) bekezdése c) pontjának megfelelel (igen/nem)	
23.	Az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt áll (igen/nem)	
24.	Védekezési költséghez igényelt támogatás a Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet kihirdetése esetén	
25.	Védekezési költséghez igényelt támogatás vészhelyzet kihirdetése nélkül	
26.	Védekezésre igényelt támogatás összesen (24+25. sorok összege):	

27.	Igénytelt támogatás utak, hidak, komp- és révátkelőhelyek károsodása esetén:	
28.	Igénytelt támogatás pince- vagy partfalomlás, földcsuszamlás esetén:	
29.	Igénytelt támogatás oktatási, kulturális, szociális és egészségügyi feladatot szolgáló épületek károsodása esetén:	
30.	Igénytelt támogatás igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatok ellátását szolgáló feladatot szolgáló épületek károsodása esetén:	
31.	Igénytelt támogatás ár- és belvízvédelmi vízellátási létesítmények, közmű- és műtárgyai károsodása esetén:	
32.	Helyreállítási költségekhez igényelt támogatás összesen (27+28+29+30+31. sorok összege):	
33.	Vis maior támogatási igény összesen (26+32. sorok összege):	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázatban foglaltak a valóságnak megfelelnek, teljes körűek és hitelesek. Az adatokban bekövetkezett, a védekezési munkálatok, a tervezett helyreállítási munkálatok megvalósítását akadályozó változásokról a minisztert haladéktalanul értesítem. Tudomásul veszem, hogy a pályázat elfogadása esetén a támogatás tényét a miniszter nyilvánosságra hozza.

Kelt:

P. H.

.....
polgármester/elnök

.....
jegyző

6. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹

Igénylésazonosító:

Döntési adatlap

Döntés időpontja:	
Elszámolási határidő:	
Kérelemre módosított elszámolási határidő:	

1.	Támogatott neve:	
2.	Előleg (Ft):	

¹ Megállapította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § b), 2. melléklet. Hatályos: 2016. I. 1-től.

Sor-szám:	Megnevezés	Védekezés esetében	Út, híd, komp- és révátkelőhely esetében	Pince-, partfalomlét földcsuszamlás esetében	Oktatási, kulturális, szociális és egészségügyi feladatot szolgáló épületek esetében	Igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatot szolgáló épületek esetében	Ár- és belvízvédő vízi létesítmény közút és műtárgya esetében
3.	Támogatás (az előleg összegét tartalmazza Ft)						
4.	Támogatás mérték (%)						

5.	Helyreállítási költségekhez nyújtott támogatásból előlegként utalt támogatás:	
6.	Visszafizetendő támogatás:	

Pályázatból elismert költségek

Sor-szám	Vis maior esemény megnevezés	Rövid leírás	Település	Utca, házszám	Hrsz.	Érintett alapterület (m ² , fm)	Érték (Ft)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

7. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹

Igénylésazonosító:

**Adatlap a helyreállítási költségekhez kapcsolódó vis maior támogatás
lehívásához**

1.	Helyreállításra nyújtott támogatás összege vis maior eseményenként	
1.a.	Út, híd, komp- és révátkelőhely esetében (Ft)	

¹ Megállapította: 92/2013. (III. 28.) Korm. rendelet 9. § (5), 5. melléklet. Módosította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 12. § 32., 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § t).

1.b.	Pince-, partfalomlás, földcsuszamlás esetében (Ft)	
1.c.	Oktatási, kulturális, szociális és egészségügyi feladatot szolgáló épületek esetében (Ft)	
1.d.	Igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatot szolgáló épületek esetében (Ft)	
1.e.	Ár- és belvízvédelmi vízellátási létesítmények, közmű és műtárgyai esetében (Ft)	
1.f.	Helyreállításra jóváhagyott támogatás összesen	
2.	Támogatási mérték a helyreállítási költségek esetében vis maior eseményenként	
2.a.	Út, híd, komp- és révátkelőhely esetében (%)	
2.b.	Pince-, partfalomlás, földcsuszamlás esetében (%)	
2.c.	Oktatási, kulturális, szociális és egészségügyi feladatot szolgáló épületek esetében (%)	
2.d.	Igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatot szolgáló épületek esetében (%)	
2.e.	Ár- és belvízvédelmi vízellátási létesítmények, közmű és műtárgyai esetében (%)	
3.	Helyreállítási költségekhez nyújtott támogatásból előlegként utalt támogatás	
4.	Helyreállítási költségekhez nyújtott támogatásból eddig utalt támogatás	
5.	A helyreállítási költségekhez kapcsolódó - le nem hívott - vis maior támogatás összege (1.f.-3.-4.; első lehvívást követően: megelőző lehvívó adatlap 7. pontja)	

Önkormányzat által benyújtott, támogatás lehvívását igazoló - a pályázat alapján vis maior támogatással elismerhető - bizonylatok részletezése

Sorszám	Vis maior esemény megnevezése	Számla sorszáma	Nettó összeg	Bruttó összeg	A számlához kapcsolódó támogatás a támogatási intenzitás alapján
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Összesen:

A táblázat újabb sorokkal bővíthető.

6.	Utalandó támogatás	
7.	Utalást követően a helyreállítási költségekhez kapcsolódó - le nem hívott - vis maior támogatás összege (5.-6.)	

8. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹

¹ Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 10. § a), 1. melléklet. Hatályos: 2014. IV. 11-től.

Igénylésazonosító:

A)¹ Adatlap a vis maior támogatásra vonatkozó elszámoláshoz

1.	Támogatott Önkormányzat	
2.	Vis maior esemény rövid leírása	
3.	Tervezett kezdési időpont	
4.	Tervezett befejezési időpont	
5.	Tényleges kezdési időpont	
6.	Tényleges befejezési időpont	
7.	Vis maior esemény bekövetkezésének időpontja	
8.	Miniszteri döntés időpontja	
9.	Folyósított támogatás (9.a.+9.b.+9.c.+9.d.+9.e.+9.f.)	
9.a.	Védekezés esetében	
9.b. 2	Út, híd, komp- és révátkelőhely esetében	
9.c.	Pince-, partfalomlás, földcsuszamlás esetében	
9.d.	Oktatási, kulturális, szociális és egészségügyi feladatokat szolgáló épületek esetében	
9.e.	Igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatokat szolgáló épületek esetében	
9.f.	Ár- és belvízvédelmi vízellátási létesítmények, közmű és műtárgyai esetében	
10.	Támogatási mértékek	
10.a	Védekezés esetében	
10.b 3	Út, híd, komp- és révátkelőhely esetében	
10.c	Pince-, partfalomlás, földcsuszamlás esetében	
10.d	Oktatási, kulturális, szociális és egészségügyi feladatokat szolgáló épületek esetében	
10.e	Igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatokat szolgáló épületek esetében	
10.f	Ár- és belvízvédelmi vízellátási létesítmények, közmű és műtárgyai esetében	
11.	Védekezés és helyreállítás tényleges bruttó költsége vis maior eseményenként	
11.a	Védekezés esetében	
11.b 4	Út, híd, komp- és révátkelőhely esetében	
11.c	Pince-, partfalomlás, földcsuszamlás esetében	
11.d	Oktatási, kulturális, szociális és egészségügyi feladatokat szolgáló épületek esetében	

1 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § u), v).

2 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § t).

3 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § t).

4 Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § t).

11.e	Igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatot szolgáló épületek esetében	
11.f	Ár- és belvízvédelmi vízáterhelési mértékek, közmű és műtárgyai esetében	
12.	Védekezéshez és helyreállításhoz felhasznált támogatás a bruttó költségek és a támogatási mértékek alapján (vis maior eseményenként)	
12.a	Védekezés esetében	
12.b	Út, híd, komp- és révátkelőhely esetében	
12.c	Pince-, partfalomlás, földcsuszamlás esetében	
12.d	Oktatási, kulturális, szociális és egészségügyi feladatot szolgáló épületek esetében	
12.e	Igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatot szolgáló épületek esetében	
12.f	Ár- és belvízvédelmi vízáterhelési mértékek, közmű és műtárgyai esetében	
12.g	Felhasznált támogatás összesen	
13.	Visszafizetendő támogatás (12. és 9. pontok szerinti vis maior eseményenként részletezettek alapján)	
14.	A vis maior támogatás tekintetében általános forgalmi adó levonására jogosult-e (igen/nem)	

Számlaösszesítő a vis maior támogatásra vonatkozó elszámoláshoz³

Sorszám	Vis maior esemény	Számla kiállítója	Számla sorszáma/ egyéb bizonylat	Termék/ szolgáltatás megnevezése	Számla/ egyéb bizonylat kiállítója	Teljesítés dátuma	Nettó összeg	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
Összesen								

Kelt:

P. H.

P. H.

¹ Módosította: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § t).

² Beiktatta: 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § c), 3. melléklet. Hatályos: 2016. I. 1-től.

³ Módosította: 227/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet 5. § (3) c).

.....
polgármester/elnök.....
jegyző**B)¹ UTÓLAGOS HELYSZÍNI VIZSGÁLAT JEGYZŐKÖNYVE**

Igénylésazonosító:

1.	Támogatott Önkormányzat	
2.	Vis maior esemény rövid leírása	
3.	Helyszíni utóellenőrzés helye, időpontja:	

Jelen vannak

Önkormányzat részéről:		A helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal részéről:	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

P. H.

P. H.

Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről:		Vízügyi Igazgatóság részéről:	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

P. H.

P. H.

A közlekedésért felelős miniszter által vezetett minisztérium részéről:		a fővárosi és megyei kormányhivatal (építésügyi feladatkörében)	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

P. H.

P. H.

1 Módosította: 70/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 169. § (1) c), 383/2015. (XII. 8.) Korm. rendelet 15. § f), r), w), x), 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 168. § (1) e).

Egyéb felkért szerv részéről:		Egyéb felkért szerv részéről:	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

P. H.

P. H.

4	Helyreállítás rövid ismertetése	
5	Helyreállítás tényleges kezdésének időpontja:	
6	Helyreállítás tényleges befejezésének időpontja:	
7	Az elszámolás benyújtásának időpontja:	
8	Vizsgált dokumentumok felsorolása:	
9	A helyreállítás a szakértői vélemény és a támogatói okirat alapján elkészült kiviteli terv és annak költségvetése alapján valósult meg (igen/nem)	
10	Az elszámolásban szereplő dokumentáció és annak tartalma megfelel a helyszínen tapasztaltaknak (igen/nem)	
11	Értékkövető biztosítás van/lett kötve az ingatlanra (igen/nem)	
12	Helyreállításra jóváhagyott támogatás összege (Ft)	
13	Felhasznált támogatás összege (Ft)	
14	Az utóellenőrzésen résztvevők megállapításai alapján az elvégzett munka igénybejelentés szerinti műszaki tartalma megegyezik a helyszínen tapasztaltakkal, a felhasználás jogszerű (igen/nem)	
15	Támogatott észrevétele:	
16	Megállapítások az ellenőrzésen részt vevő szervek részéről:	
17	Intézkedési javaslat:	

9. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹

¹ Megállapította: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 10. § b), 2. melléklet. Hatályos: 2014. IV. 11-től.

A) BEJELENTŐ ADATLAP
a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez kapcsolódó vis maior
eseményhez

Igénylésazonosító:

1	Önkormányzat neve:		
2	Önkormányzat címe:		
3	Kapcsolattartó neve:		
4	Telefon:		
5	E-mail:		
6	Fax:		
7	A Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet időszakában tett vis maior bejelentés időpontja		
8	A Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet időszakában tett vis maior bejelentés igénylésazonosító száma		
9	A katasztrófavédelmi szúnyoggyérítés pontos időpontja:		
10	A katasztrófavédelmi szúnyoggyérítés rövid leírása a helyszín megjelölésével:		
11	A katasztrófavédelmi szúnyoggyérítés költségigénye:		
12	A katasztrófavédelmi szúnyoggyérítés várható pénzügyi forrásösszetétele:		
a)	Saját forrás:	Ft	%
b)	Egyéb források:	Ft	%
c)	Előzetesen becsült igény:	Ft	%

A 12. c) szerinti előzetesen becsült igény megegyezik a 11-12. a)-12. b) eredményével.

Kelt:, 20 év hó nap

P. H.

.....

polgármester	jegyző
--------------	--------

B)1 UTÓLAGOS HELYSZÍNI VIZSGÁLAT JEGYZŐKÖNYVE

Igénylésazonosító:

1.	Támogatott Önkormányzat	
2.	Vis maior esemény rövid leírása	
3.	Helyszíni utóellenőrzés helye, időpontja:	

Jelen vannak

Önkormányzat részéről:		A helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal részéről:	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

P. H.

P. H.

Katasztrófavédelmi Igazgatóság részéről:		Vízügyi Igazgatóság részéről:	
Beosztás:		Beosztás:	
Telefon:		Telefon:	
Fax:		Fax:	
E-mail:		E-mail:	

P. H.

P. H.

C)¹ PÁLYÁZATI ADATLAP
a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez

A kérelmező önkormányzat adatai:		
1.	Önkormányzat neve:	
2.	Önkormányzat címe:	
2.a.	Település	
2.b.	Irányítószám	
2.c.	Utca	
2.d.	Házszám	
3.	Kapcsolattartó személy/pályáztató:	
3.a.	Telefon	
3.b.	Fax	
3.c.	E-mail	
4.	A katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez kapcsolódó adatok:	
4.a.	Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés időpontja:	
4.b.	A katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés rövid leírása (maximum 200 karakter):	

5. Számlaösszesítő a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítésről

Sor- szám	Munka- folyam meg- nevezése	Számla- kiállító	Számla- sorszám egyéb bizony- latok	Számla- egyéb bizony- latok kelte	Teljesi- dátum	Nettó összeg (Ft)	Le- nem- vonha- sági (Ft)	Bruttó összeg (Ft)	A helyi önkormányzat székhelye szerinti illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal észrevétele
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
Összesen									

6.	A katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez igényelt támogatás	
----	--	--

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázatban foglaltak a valóságnak megfelelnek, teljeskörűek és hitelesek. Az adatokban bekövetkezett, a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítés megvalósítását akadályozó változásokról a minisztert haladéktalanul értesítem. Tudomásul veszem, hogy a pályázat elfogadása esetén a támogatás tényét a miniszter nyilvánosságra hozza.

Kelt:

P. H.

.....

 polgármester jegyző

D) DÖNTÉSI ADATLAP
a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez

Igénylésazonosító:

1	Támogatott neve:	
2	Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez nyújtott támogatás (Ft)	
3	Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez nyújtott támogatás mértéke (%)	
4	Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez kapcsolódó elismert költségek összesen (Ft)	

Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez kapcsolódó elismert költségek

Sorszám	Munkafolyam megnevezése	Számla kiállítója	Számla sorszáma/egyéb bizonylatok	Elismert bruttó összeg (Ft)
1				
2				

3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

E)¹ ADATLAP**a katasztrófavédelmi szűnyoggyérítésre vonatkozó elszámoláshoz**

Igénylésazonosító

1	Támogatott neve:	
2	Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez nyújtott támogatás (Ft)	
3	Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez nyújtott támogatás mértéke (%)	
4	Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez kapcsolódó elismert költségek összesen (Ft)	

Katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez elszámolt költségek

Sor-szám	Számla kiállítója	Számla sorszáma; egyéb bizonylat	Termék/ szolgáltatás megnevezése	Számla/ egyéb bizonylatok kelete	Teljesítés dátuma	Nettó összeg	Le nem vonható áfa	Bruttó összeg
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
Összesen:								

Kelt:

P. H.

.....
polgármester.....
jegyző

10. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez¹

11. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez²

12. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez³

¹ Hatályon kívül helyezte: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (1). Hatálytalan: 2014. IV. 11-től.
² Hatályon kívül helyezte: 129/2014. (IV. 10.) Korm. rendelet 13. § (1). Hatálytalan: 2014. IV. 11-től.
³ Hatályon kívül helyezte: 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 538. § (2). Hatálytalan: 2014. IX. 5-től.

TARTALOMJEGYZÉK

9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet	1
a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól	1
1. Általános rendelkezések	1
2. Értelmező rendelkezések	1
2/A. A vis maior támogatás formái	3
3. A vis maior esemény bejelentése	4
4. A támogatás igénylése	7
5. Az elszámolási kötelezettség	16
6. Záró rendelkezések	19
1. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	19
A) BEJELENTŐ ADATLAP VIS MAIOR ESEMÉNYRŐL	19
B) ELŐLEG IRÁNTI KÉRELEM ADATLAPJA	20
C) KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG JAVASLATA AZ ELŐLEG KÉRELEMHEZ	21
2. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	21
ADATLAPA Katasztrófavédelmi Igazgatóság tájékoztatójához, helyszíni ellenőrzés jegyzőkönyvéhez	22
3. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	22
A) ELŐZETES HELYSZÍNI VIZSGÁLAT JEGYZŐKÖNYVE	22
B) VESZÉLYEZTETETTSÉGI KATEGÓRIÁBA VALÓ BESOROLÁS ÉS SZÖVEGES ÉRTÉKELES	24
4. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	25
A közlekedésért felelős miniszter szakmai véleménye	25
5. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	26
Vis maior pályázati adatlap	26
6. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	28
Döntési adatlap	28
7. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	29
Adatlap a helyreállítási költségekhez kapcsolódó vis maior támogatás lehívásához	29
8. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	30
A) Adatlap a vis maior támogatásra vonatkozó elszámoláshoz	31
B) UTÓLAGOS HELYSZÍNI VIZSGÁLAT JEGYZŐKÖNYVE	33
9. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	34
A) BEJELENTŐ ADATLAPa katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez kapcsolódó vis maior eseményhez	35

B) UTÓLAGOS HELYSZÍNI VIZSGÁLAT JEGYZŐKÖNYVE	35
C) PÁLYÁZATI ADATLAPa katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez	36
D) DÖNTÉSI ADATLAPa katasztrófavédelmi szűnyoggyérítéshez	37
E) ADATLAPa katasztrófavédelmi szűnyoggyérítésre vonatkozó elszámoláshoz	38
10. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	39
11. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	39
12. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez	39



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

✉ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/3426-2/2019.

Előadó: Fiala Károly

Melléklet:

- szabályozási terv kivonat
- ajánlat
- főépítési vélemény

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Velence, Kertész utca 1415/2 hrsz.-ú ingatlan telekrészének felajánlása megvételre az önkormányzat részére

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Zsichla Zita és Zsichla Gergely (1221 Budapest, Leányka utca 32. 7/41., a továbbiakban: ingatlantulajdonosok) tulajdonában áll 2018. évtől a Velence, Kertész utca 1415/2 helyrajzi szám alatti, 742 m² területnagyságú, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan.

Az ingatlantulajdonosok 2019. április 15. napján kelt levelükben Velence Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) megvételre felajánlották a tárgyi ingatlan 142 m² nagyságú területrészét (a továbbiakban: területrész), amely Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: képviselő-testület) a Velence Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 19/2012. (VI.19.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: HÉSZ) és a HÉSZ mellékletét képező Szabályozási Terv (a továbbiakban: SZT) szerint „Köa” jelű általános közlekedési és közműterület övezetben található. A szabályozási terv kivonata az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Az ingatlantulajdonosok a telekrész eladási árát 4.000.000,- Ft összegben határozták meg azzal, hogy a tulajdonjog szerzéssel járó valamennyi költséget, földmérési és ügyvédi díjat az önkormányzatnak kell vállalni. Az ajánlat az előterjesztés 2. mellékletét képezi.

A területrészt az SZT már több, mint 15 éve egy új utca részeként szabályozza, amely utca a Kertész utca - Határ utca - Hársfa utca - közigazgatási határ által határolt telektömbben található ingatlanok hátsókertjeiből alakulna ki, a Határ utcai ingatlanok megosztásával, lehetővé téve új építési telkek kialakítását.

Tekintettel arra, hogy az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK) fogalommagyarázata szerint az építési teleknek a közterületnek gépjármű-közlekedésre alkalmas részéről az adott közterületre vonatkozó jogszabályi előírások szerint, vagy önálló helyrajzi számon útként nyilvántartott magánútról gépjárművel közvetlenül, zöldfelület, illetve termőföld sérelme nélkül megközelíthetőnek kell lennie, így az útterületek leosztása egyértelműen magánérdekeket szolgál.

Az SZT-n az utcanyitás lehetősége került biztosításra azzal, hogy az utca nyomvonala kiszabályozásra került szürke színnel, általános közlekedési és közműterületként.

A szabályozás fenntartását - az ingatlantulajdonosok érdekében - továbbra is indokoltnak tartom. Az önkormányzat minden évben végez karbantartásokat és fejlesztéseket az út- és közműhálózaton, ugyanakkor figyelemmel arra, hogy a város belterületén több még ilyen (már felsabályozott, de még nem kialakított, nem kiépített és nem közművesített) terület található, az önkormányzatnak az ilyen és ehhez hasonló leendő útterületek tulajdonjogát megváltani, kisajátítani nem jelenleg nem áll módjában. Az útterületek megvásárlására az önkormányzat 2019. évi költségvetésében sem áll rendelkezésre pénzösszeg.

A helyi gyakorlat szerint magánérdekű utcanyitás esetén a magántulajdonosok az útterületeket leosztják, kialakulnak az útterületek ingatlanjai, amit a magántulajdonosok ingyenesen az önkormányzat tulajdonába adnak.

Az ajánlattal kapcsolatban kikértem Velence Város Megbízott Főépítésznének véleményét is, aki a fentieket megerősítette azzal, hogy amennyiben a tulajdonosváltás előtt az SZT tartalmazta már az utcanyítást, akkor az ingatlantulajdonosok semmilyen követeléssel, vételi ajánlattal nem élhetnek. A főépítési vélemény az előterjesztés 3. mellékletét képezi.

Az ingatlantulajdonosok már úgy vásárolták az ingatlant, hogy tudomásuk volt az utcanyításról, tehát a rendezési terv az adásvétel előtt tartalmazta azt, ebből kifolyólag az ingatlantulajdonosok semmilyen követelést, vételi ajánlatot, etc. nem érvényesíthetnek.

Tekintettel a fentiekre javaslom, hogy az önkormányzat döntsön arról, hogy az ajánlatot nem fogadja el.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály

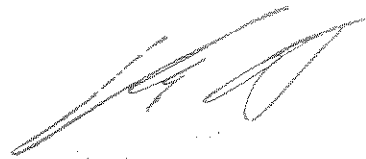
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zsichla Zita és Zsichla Gergely (1221 Budapest, Leányka utca 32. 7/41.) által a Velence, Kertész utca 1415/2 helyrajzi szám alatti, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 142 m² nagyságú területrészének Velence Város Önkormányzata részére 4.000.000,- Ft összegű vételár ellenében történő értékesítésére tett 2019. április 15. napján kelt ajánlatát nem fogadja el.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert, hogy Velence Város Önkormányzatának döntéséről az ajánlattevőket tájékoztassa.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. szeptember 30.

Velence, 2019. június 5.



Koszti András
polgármester

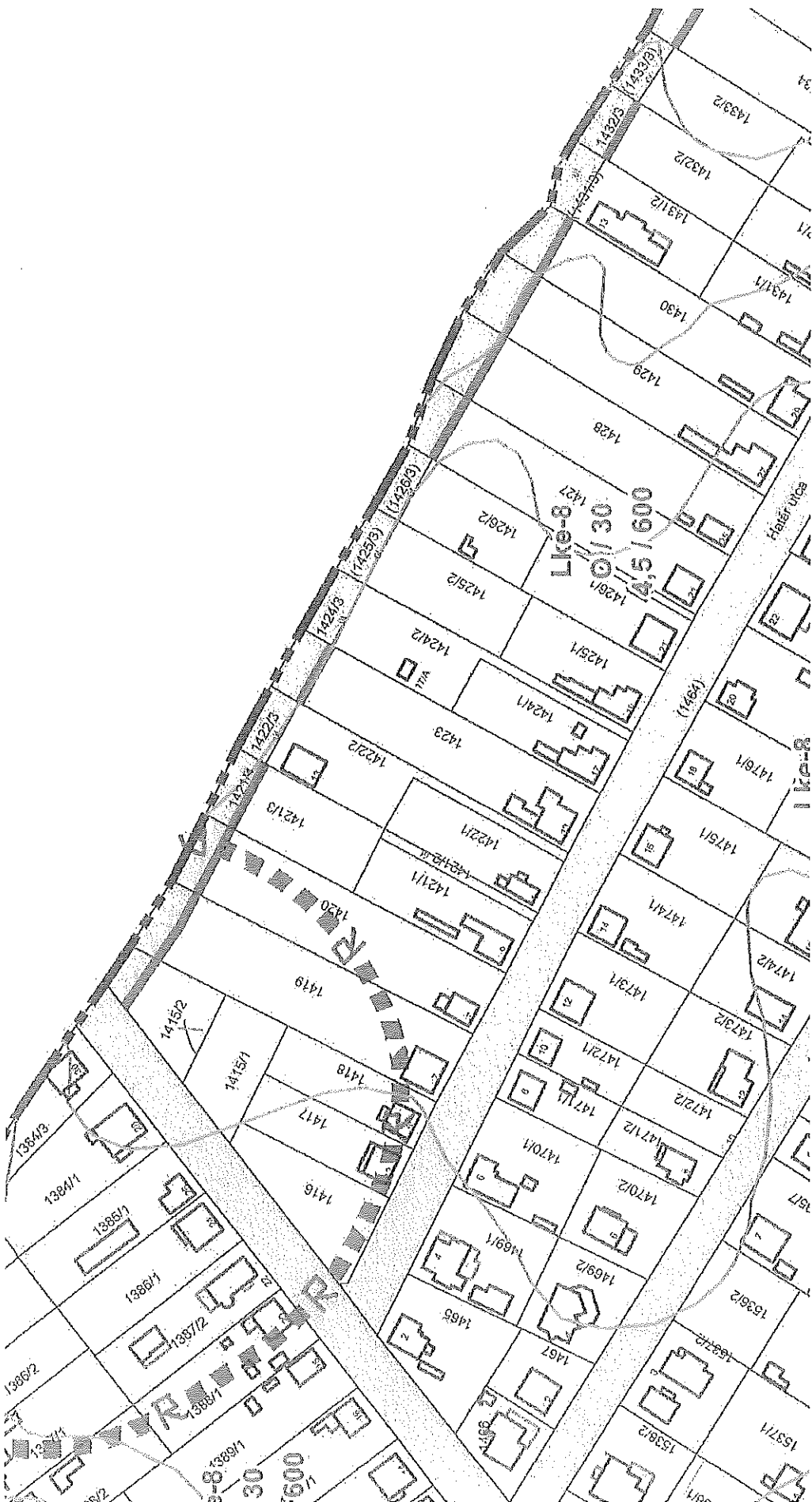
Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző
távollétében

Pénzügyi: 


Szelei Andrea aljegyző

1. melléklet



Velencei Polgármesteri Hivatal
Értkezett: 2019-04-23
Sorszáma: 4412

2. melléklet
Városi Önkormányzat

ca

Velence Város Önkormányzata

Velence

Tópart u. 26.

2481

Velencei Polgármesteri Hivatal
Központi Iktató

Iktatás sorszáma:	2019 APR 26.
Iktatószám:	V/3426-1/2019.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Úr

Alulírott Zsichla Zita és Zsichla Gergely a tulajdonunkban álló Velence Kertész utca 1415/2 hrsz-ú földrészlet általános közlekedési területtel (Köa) érintett részét ~142 m² megvételre felajánljuk Velence Város Önkormányzata részére.

Ár: 4.000.000 forint (~28.169,-Ft/m²) – továbbá az Önkormányzat vállalja a tulajdonjog szerzéssel járó valamennyi költséget, földmérést, ügyvédi díjat, stb.

A földrészlet az egyetlen olyan terület, amely nem érdekelt egy leendő közterület kialakításában, így a vételár is ennek megfelelően lett meghatározva. Az ingatlanrész ára nem alkuképes.

Értesítés:

Zsichla Gergely

1221 Budapest, Leányka utca 32. 7/41.

+36 30 375-7363

zsichlag@gmail.com

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet vételi ajánlatunk megvitatására.

Budapest, 2019. április 15.

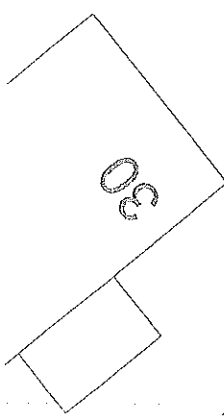
Tisztelettel:


Zsichla Zita

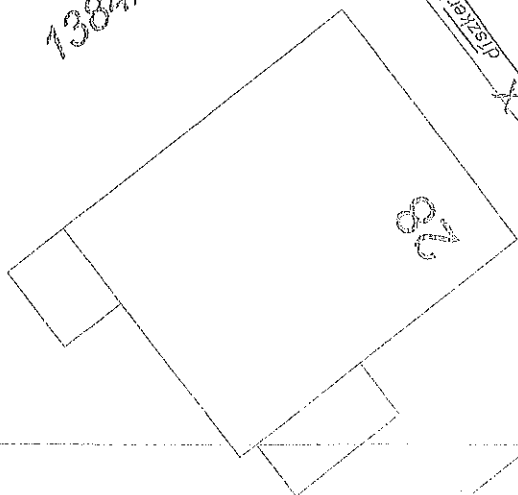

Zsichla Gergely

RP28.

6717/11



1384/1



fűves ter.

murvós ter.

terkö

diszkrét

M2



murvós ter.

fűves ter.



M1



fűves ter.

diszkrét

beton földsz.

fűves ter.



Körösz utca

fűves ter.

1415/2

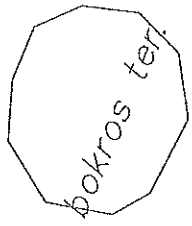
Megvételre felhívás
terület: ~142 m²

föld út M3

fás, bokros terület

fűves ter.

fő



bokros ter.

fás, bokros terület



1419

1415/1

1414/1

1414

By 1414

3. melléklet

Velencei Polgármesteri Hivatal
Érkezett: 2019.05.08.
Sorsszám: 4884

Ruff-Pánczél Zsuzsanna

Feladó: Főépítész
Küldve: szerda 2019. május 8 10:36
Címzett: Ruff-Pánczél Zsuzsanna
Tárgy: Re: Velence, 1415/2 hrsz. útterület ajánlat

Valamint a
ap

Fiala Károly részére

R.P.Z.

Tisztelt Osztályvezető Úr!

2019. május 7-én keltezett megkeresésükkel kapcsolatosan az alábbi szakmai tájékoztatást adom:

Zsichla Zita és Zsichla Gergely 2019. április 15-én keltezett vételi ajánlatát köszönettel megkaptam. A 1415/2 hrsz-ú ingatlanra a többször módosított 19/2012.(VI.19.) számú önkormányzati rendelettel jóváhagyott szabályozási terv közlekedési területet jelöl, mely a Határ utcai ingatlanok végét szolgálja feltárni. Ezen feltáró utat és az építési telkek kialakítását már a korábbi szabályozási terv is tartalmazta.

A 1415/2 hrsz-ú ingatlan jelenleg beépíthető, nem áll építési tilalom, vagy korlátozás alatt. A helyi építési szabályzat előírásainak értelmében a rendezett telken a minimális zöldfelület, a maximális beépíthetőség, valamint az elő és oldalkertek betartásával elhelyezhető egy 4,5 méter építménymagasságú lakóépület.

Véleményem szerint a tervezett utca megnyitása nem Velence Város Önkormányzatának érdekeit szolgálja, hanem a Határ utcai ingatlanok tulajdonosainak érdekét. A felajánlott ~142 m² nagyságú területet a Határ utcai ingatlanok tulajdonosainak kellene megvásárolnia biztosítva ezzel a telekvégeik (új építési telkek) mai kornak megfelelő megközelíthetőségét és közművel történő elláthatóságát.

Felhívom a figyelmet arra, hogy a hatályos szabályozási terv több helyen tartalmaz olyan utcanyitási lehetőséget, ami a meglévő ingatlanok megosztását (új építési telkek kialakítását) és hátsó feltárását elősegíti. A 1415/2 hrsz-ú ingatlanból történő ~142 m² nagyságú terület megvétele precedens értékű lehet.

Javaslom megvizsgálni, hogy a mikor került az ingatlan a kérelmezők tulajdonába. Amennyiben az ingatlant úgy vásárolták, hogy tudomásuk volt az utcanyitásról (a rendezési terv tartalmazta az adásvétel előtt az utcanyitást), akkor a tulajdonosok semmilyen követeléssel, vételi ajánlattal nem élhetnek.

Kérem tájékoztatásom szíves elfogadását.

Tisztelettel:

Kun Timea
mb. főépítész

Velencei Polgármesteri Hivatal Központi Iktató	
Iktatás dátuma:	2019. MÁJ 17.
Iktatószám:	V/3726-2/2019.

Feladó: Ruff-Pánczél Zsuzsanna
Elküldve: 2019. május 7., kedd 0:44
Címzett: Kun Timea; Főépítész
Másolatot kap: Fiala Károly
Tárgy: Velence, 1415/2 hrsz. útterület ajánlat

Tisztelt Főépítész asszony!

Kérem szíves véleményét az alábbi ajánlattal kapcsolatban.

Köszönettel:



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

Iktatószám: V/758-5/2019.

Előadó: Fiala Károly

Melléklet: - árajánlat

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Beszerzési eljárás az I. számú háziorvosi
rendelő kapcsán

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

**Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján
tartandó soros nyilvános ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések előirányzatból forráshiány miatt támogatásban nem részesült pályázatok támogatása keretében, a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. mellékletének II.2.a), b) és C) pontjában szabályozott Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása jogcímen 28.500.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosított Velence Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) részére az I. számú háziorvosi rendelő (2481 Velence, Fő u. 2., a továbbiakban: rendelő) fejlesztésére, felújítására.

A rendelő felújítása megtörtént, átadásra került, Dr. Szabó Irén háziorvos 2019. február 15. napjától már a felújított rendelőben fogadja a betegeket.

A rendelő felújítása során – a korlátozott anyagi lehetőségek miatt – nem készült el több olyan beruházás, amely a rendelés törvényes és zavartalan működéséhez nem szükséges, azonban a betegek komfortérzetét jelentősen javítaná.

Szükséges lenne a rendelő és kezelő meglévő ajtajának hangszigetelt nyílászáróra való cseréje, klímaberendezés felszerelése a rendelőben és a váróban, illetve az ablakok szúnyoghálóval történő védelme.

A fentiekben részletezett beszerzésekre az önkormányzat árajánlatot kért a korábbi felújítási munkákat végző Jura-Stein Kft.-től (2481 Velence, Fő u. 82., képviseli: Kremzer Krisztián ügyvezető). Az árajánlat az előterjesztés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának 14.2. f) pontja alapján elegendő egy árajánlat bekérése az olyan beszerzéseknél, amelyek értéke nem éri el az ÁFA nélkül számított 3 millió forintot.

Az önkormányzat a 2019. évi költségvetésében nem számolt ezekkel a többletköltségekkel, ezért további beruházások megvalósítása csak a költségvetésen belüli, más feladatok terhére történő átcsoportosítással valósíthatóak meg.

A fentiek miatt javaslom, hogy a beszerzés két ütemben történjen, azaz a klímaberendezés és a szűnyogháló felszerelése a 2019. évi, a hangszigetelt ajtó beszerzése pedig a 2020. évi költségvetés terhére valósuljon meg.

Az árajánlat alapján 2 db klímaberendezés felszerelési és beüzemelési költsége 308.000,- Ft + Áfa, 4 db szűnyogháló beszerzése és felszerelése 200.000,- Ft + Áfa lenne.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság döntését az elnök a testületi ülésen ismerteti.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 79/2018. (III.29.) határozatával elfogadott Velence Város Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának 14.2. f) pontjának megfelelően az I. számú háziiorvosi rendelőben 2 db klímaberendezés és 4 db szűnyogháló felszerelését a Jura-Stein Kft.-től (2481 Velence, Fő utca 82., képviseli: Kremzer Krisztián) rendeli meg a határozat elválaszthatatlan mellékletét képező árajánlatban foglalt 508.000,- Ft + ÁFA, azaz bruttó 645.160,- Ft összegért.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koszti András polgármestert a jelen határozat 1. pontjában foglalt beszerzések megrendelésére és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.
3. A beszerzés forrása a 2019. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. szeptember 30.

Velence, 2019. június 6.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzem:


Dr. Szvercsák Szilvia
jegyző
távollétében
Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 

Vida Tünde

Feladó: Fiala Károly
Küldve: péntek 2019. június 7 7:36
Címzett: Vida Tünde
Tárgy: FW: Árajánlat, családorvosi rendelő
Mellékletek: rendelő árajánlat ajtócsere.docx

...ahogy tegnap írtam...

From: Jura-Stein Kft. <jurasteinkft@gmail.com>
Sent: Thursday, June 06, 2019 8:32 PM
To: Fiala Károly <Fiala.Karoly@velence.hu>
Subject: Árajánlat, családorvosi rendelő

Tisztelt Fiala Károly Úr.

Mellékletben az árajánlat, tárgyi létesítmény munkálataira.

Köszönettel
Kremzer Krisztián

--
Jura-Stein Kft.

1498/31.hrsz

Velence Város Polgármestere

2481 Velence

Tópart utca 26.

Tárgy: I. sz Családorvosi Rendelő hangszigetelő ajtó, klíma, szúnyogháló beszerelésére vonatkozó ajánlat

Tisztelt Koszti András Polgármester Úr!

Alulírott Kremzer Krisztián, mint a **Jura-Stein Kft.** (2481 Velence Fő utca 82.) ügyvezetője az ajánlatkérésére /az alábbi ajánlatot adom.

Az ajánlattal érintett feladat tárgya az I. sz Családorvosi Rendelő meglévő ajtóinak hangszigetelő ajtóra cserélése munkái, valamint a meglévő klíma berendezések felszerelése és beüzemelése munkái, melyre a létesítmény bejárása és szemrevételezése után az **ajánlatunkat** az alábbi összegekben adjuk meg:

- hangszigetelt ajtó nettó 335.000, - Ft + Áfa/darab
- klíma felszerelés és beüzemelés nettó 154.000, - Ft + Áfa/darab
- szúnyogháló nettó 50.000, - Ft + Áfa/darab

Az ajánlatunkkal érintett munkára 15 év garanciát vállalunk.

Ajánlatunkat 15 napig tartjuk fent úgy, hogy a munka megkezdésének várható időpontja a megrendelést követő 6-8 hét.

Esetleges kérdéseivel kapcsolatban állok szíves rendelkezésére.

Velence, 2019. június 06.

Tisztelettel:

Kremzer Krisztián
ügyvezető



**VELENCE VÁROS
POLGÁRMESTERE**

☒ 2481 Velence, Tópart u. 26.

☎ 22/589-416

E-mail: hivatal@velence.hu

polgarmester@velence.hu

Iktatószám: V/4116-2/2019.

Előadó: Fiala Károly

Melléklet:

- 2019. évi fejlesztési terv

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: A Velence 4510/23. helyrajzi szám alatti strand (közismert nevén a Tóbíró strand) üzemeltetésére megkötött koncessziós szerződés szerinti értéknövelő beruházásokra vonatkozó 2019. évi fejlesztési ügyterve

Véleményező: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Előterjesztés

Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 13. napján tartandó soros nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 2019. március 28. napján megtartott testületi ülésén a 77/2019. (III.28.) határozatával Velence Város közigazgatási területén 7 helyszínen jelölt ki természetes fürdőhelyet, amelyek egyike a Velence, 4510/23. helyrajzi szám alatti strand (közismert nevén a „Tóbíró” strand) – a továbbiakban: Tóbíró strand – területe.

A képviselő-testület a 101/2017. (IV.20.) határozatában „a Velence 4510/23 helyrajzi szám alatti strand (közismert nevén a „Tóbíró” strand) üzemeltetése” tárgyában kiírt ajánlati felhívás nyerteseként a WASSER-BAU Kft.-t (2841 Velence, Rozmaring utca 6/1., képviseli: Frechné Turi Marianna ügyvezető, a továbbiakban: Koncesszor) hirdette ki, ennek megfelelően Velence Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) és a Koncesszor között a strandüzemeltetési szolgáltatásra vonatkozó koncessziós szerződés (a továbbiakban: szerződés) 2017. április 21. napján aláírásra került.

A szerződés határozott időre, 8 éves időtartamra, 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra került megkötésre. A strandüzemeltetésre vonatkozóan a koncessziós díj 550.000,- Ft + áfa/év összegben került megállapításra.

A szerződő felek megállapodtak abban, hogy a koncessziós díj mértéke az önkormányzat által jóváhagyott fejlesztési tervben meghatározott fejlesztések, beruházások nettó költségével csökken, és a jóváhagyott fejlesztési terv alapján megvalósuló beruházások, fejlesztések, beszerzett eszközök a strand részeként az önkormányzat tulajdonába kerülnek.

A Koncesszor a szerződés 4.5. pontjában foglaltaknak megfelelően 2019. május 22. napján benyújtotta a Tóbíró strand területére készített fejlesztési tervet (a továbbiakban: fejlesztési terv).

A fejlesztési tervben a Koncesszor vállalta, hogy a Tóbíró strand területén található vizesblokk épület részlegesen felújítja, az új 2018. évben kivitelezésre került játszóteret tovább fejleszti, továbbá a röplabda pályán új homokágyat alakít ki, és a hálótartó oszlopokat kicseréli. Továbbá a sétányon található padok deszkázatát kicseréli és azokat lefesti.

A Koncesszor a szerződés 4.5. pontjában foglaltaknak megfelelően a vállalt értéknövelő beruházás összege bruttó 5.476.000, - Ft. A szerződés 4.6. pontja alapján a jóváhagyott fejlesztési terv alapján megvalósuló beruházások, fejlesztések, beszerzett eszközök a strand részeként az önkormányzat tulajdonába kerülnek.

Amennyiben a képviselő-testület a megállapítja, hogy a jóváhagyott tervben foglalt fejlesztési összeg meghaladja az éves koncessziós díj mértékét, a szerződés 4.6. pontjának megfelelően a 2019. évi koncessziós díj nem került kiszámlázásra.

Az előterjesztést tárgyalja a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, a bizottság álláspontja a testületi ülésen kerül ismertetésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntését a fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint hozza meg.

A döntés végrehajtásáért felelős hivatali egység: Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály

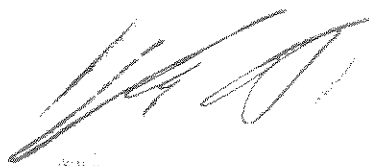
HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Velence Város Önkormányzata és a Wasser-Bau Kft. (2841 Velence, Rozmaring utca 6/1., képviseli: Frechné Turi Marianna ügyvezető) között „a Velence 4510/23. helyrajzi szám alatti strand (közismert nevén a „Tóbíró” strand) üzemeltetése” tárgyában 2017. április 21. napján megkötött koncessziós szerződés 4.5. pontjában foglaltak szerinti, a Wasser-Bau Kft. (2841 Velence, Rozmaring utca 6/1.) által 2019. május 22. napján a Velence 4510/23. helyrajzi szám alatti strand (közismert nevén a „Tóbíró” strand) területén vállalt értéknövelő beruházások tárgyában benyújtott, a jelen határozat elválaszthatatlan részét képező 2019. évi fejlesztési tervet megismerte.
2. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelen határozat 1. pontjában megismert 2019. évi fejlesztési tervet jóváhagyja.
3. Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2. pontban jóváhagyott fejlesztési tervben foglalt értéknövelő beruházások elvégzéséről a a Wasser-Bau Kft. (2841 Velence, Rozmaring utca 6/1.) az értéknövelő beruházás megvalósításának pénzügyi és szakmai beszámolóját jóváhagyás céljából Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez köteles benyújtani.

Felelős: Koszti András polgármester

Határidő: 2019. szeptember 30.

Velence, 2018. június 06.



Koszti András
polgármester

Ellenjegyzés:

Dr. Szvercsák Szilvia

jegyző
távollétében


Szelei Andrea
aljegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: 

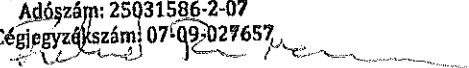
Fejlesztési Terv 2019. évre

Tóbitró közti Szabadstrand Velence, 4510/23 hrsz

- Vizesblokk javítása, festése, csapok cseréje bruttó 96.000,- Ft
- Játsszótér további fejlesztése bruttó 4.600.000,- Ft
- Játsszótér információs táblái, kuka, padok bruttó 340.000,- Ft
- Röplabda pálya felújítása (homok töltés, hálótartók, háló) bruttó 160.000,- Ft
- Kültéri padok felújítása (festés, elemek cseréje) bruttó 280.000,- Ft

bruttó 5.476.000,- Ft

Velence, 2019. május 22.

WASSER BAU KFT.
2481 Velence, Rozmaring u. 6/1.
Adószám: 25031586-2-07
Cégjegyzékszám: 07-09-027657

Frechné Turi Marianna
Wasser- Bau Kft.
2481 Velence, Rozmaring u. 6/1.

THE NEW YORK
PUBLIC LIBRARY
ASTOR LENOX TILDEN FOUNDATION
100 N. 4TH ST. NEW YORK, N. Y.

VELENCE TÓBÍRÓ STRAND
Üzemeltetési Szabályzat
2019. ÉV

A természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló a 78/2008. (IV.3.) Korm. rendelet 7. melléklete alapján a velencei Tóbíró Strand kijelölt fürdőhelyének üzemeltetését az alábbiak szerint szabályzom:

Az üzletszabályzat hatálya vonatkozik a strand vendégeire és bérlőire.

Az Üzemeltető Társaság adatai:

A társaság cégneve:Wasser- Bau Kft.
Székhelye: 2481, Velence, Rozmaring u.6/1.

A működés időtartama: 2019. június 1-től 2019. augusztus 31-ig

A strand adatai:

Címe: 2481 Velence Tóbíró köz, 4510/23 hrsz-ú strand terület
A strand területére beengedhető maximális létszám: 950 fő
Vízlépcsők száma: 4 db
A strand nyitva tartása: Naponta 10:00 – 18:00

A strandüzemeltető tevékenysége:

A Tóbíró Strand üzemeltetése a Kor. rendelet jogszabályok alapján és Velence Város Önkormányzat rendeleteinek betartásával történik.

Üzemeltetési előírások:

Nyitás előtt legalább 2 héttel az egész vízrendszert lefertőtlenítjük (hypóval), majd jól kifolyatjuk. Ezután megrendeljük a vízmintavételt az akkreditált labortól, akivel szerződésünk van.

A vizes blokkok (melyek díjmentesen igénybe vehetőek) mellett folyamatosan működtetni kell a kézmosókat, Blokkonként folyékony szappannal feltöltött adagolós tartály van felszerelve, a WC papír ellátását folyamatosan biztosítjuk. A rendszeres takarításnál hypót használunk. Üzemzavar esetén az érintett vizesblokkot le kell zárni, majd fertőtlenítő takarítás után nyitható ki ismét. Folyamatos üzemmód mellett napi kétszeri, illetve szükség szerinti takarítást kell végezni, állapotukat naponta ellenőrizni, szükség szerint javítani, illetve takarítani kell.

Kizárólag közüzemi vízrendszerről működik az ivóvíz. A közüzemi rendszer működését naponta

ellenőrizni kell. Csőtörésnél, vízellátási üzemzavarnál az érintett szakasz csak klórmeszes fertőtlenítés után kerülhet ismételt használatba. A csaptelepek, mosdókagylók takarítását naponta kétszer, illetve szükség szerint kell elvégezni.

Rendelkezünk díjmentesen igénybe vehető öltözővel is, melyet szintén tisztán tartunk naponta,
illetve szükség esetén többször is.

A strand területéről és a tóból kikerülő hulladékot (nád, törmelék, üveg, műanyag, cigarettacsikk, stb.) naponta folyamatosan eltávolítjuk. A strand vizében található moszatot, hínárt algásodást eltávolítjuk. Felszaporodásuk esetén üzemeltetési szezonban eltávolításukról folyamatosan gondoskodni kell.

A füves területek nyírásáról, a fák, növények ápolásáról rendszeresen gondoskodunk. A vízlépcsőket szezon előtt műszakilag ellenőrizzük, ha szükséges, algátlanítjuk, javítjuk, festjük.

A strand vízterületét szezon kezdetén láncsal áthúzzuk, a veszélyt jelentő eszközöket eltávolítjuk.

A kihelyezett szeméttárolók ürítését a strand területén és a vizesblokkoknál szükség szerint végezzük. A mobil szeméttárolók ürítése zárt konténerben történik. Ezeket minden ürítéskor, konténereket hetente egyszer kimossuk és klórmésszel fertőtlenítyük. A szemetet a szerződött partnerrel elszállítatjuk.

Szezonnyitás előtt az összes játszóeszköz műszaki állapotát ellenőrizni kell. Üzemeltetési időben

a balesetmentes üzemeltetést naponta ellenőrizzük. Homokozó talajcseréjét 2 évente elvégezzük,

üzemidő alatt rendszeresen gondoskodni kell a fellazításáról, gyomtalanításáról, gereblyezéséről.

Elektromos-, tűzvédelmi- és munkavédelmi szabályok:

Csak érvényes érintésvédelemmel ellátott és vizsgált berendezések üzemeltethetők a strand egész területén. Elektromos szerelést, javítást, csak villanszerelő képesítésű szakmunkás végezhet.

A tűzvédelemről külön szabályzat rendelkezik, a strand dolgozóit évente tűz-és balesetvédelmi oktatásban kell részesíteni.

Védőfelszerelések:

- takarításhoz: gumikesztyű
- szemétyűjtésnél: munkavédelmi kesztyű használata
- szerelők, karbantartók: munkaruha

Egészségügyi feladatok:

A parton vízi-mentők teljesítenek szolgálatot, akik vízi mentésben jártas szakképzett úszómesterek. A vízi-mentőt ellátjuk szükséges felszerelésekkel, illetve a 27/1993. (IX.23.) KHVM rendelet mellékletét képező Hajózási Szabályzat előírásainak megfelelő mentőcsónakkal. Állandó tartózkodási helyét kijelöljük. (Ide vonatkozó rendelet még: 46/2001 (XII.27.) BM rendelet a szabad vízben való tartózkodás alapvető szabályairól). Elsősegélynyújtó helyet is üzemeltetünk, melyet feltűnő jelzéssel láttunk el.

A mentős kötelező felszerelései:

- mentőcsónak, evezőlapát
- mentőmellény
- mentőkötél
- felszerelt mentődoboz
- mentőcsónakot jelölő zászló
- 1 db adó-vevő rádiókészülék- mobiltelefon
- fehér fényű fényforrás mely szükség szerint fordítható minden irányba és a csónakos a közeledő vízijárműnek jelezni tud, napnyugtától napkeltéig terjedő időszakban

A fenti eszközök csak vízi-mentési célokra vehetők igénybe. Vízi-mentőként csak életmentésre kiképzett vízi-mentő alkalmazható. A vízi-mentő munkaidejét a strandon fürdőző vendégek látogatottságához igazítjuk

Közegészségügyi előírások:

A vízminőség állapotát a mosdónál elhelyezett táblán folyamatosan közöljük.
A Velencei-tó vizét a fürdési idény szezonális használata alatt ellenőrizni kell.
A fürdővíz minőségének ellenőrzését szolgáló mintavételek számát, időpontját az ütemterv szerint a megjelölt időpontokban kell elvégezni.
A mintákat a legnagyobb fürdési forgalom helyén vagy a várható legnagyobb szennyezési veszély helyén legalább 1 méteres vízmélységnél, a vízfelület alatt 30 centiméterrel kell venni.

A strandot nem látogathatja:

- lázas, gyomor-, bélrendszeri és bőrbetegségben szenvedő személy
- görcsös állapottal, eszméletvesztéssel
- nagy kiterjedésű kóros elváltozással járó betegségben szenvedő
- ittas egyén
- kábitószer hatása alatt álló személy

A strand bejáratánál elhelyeztünk kötelező jellegű feliratokat. Pl.: Kutytát

behozni tilos! Vízminőségi tájékoztató táblát (minőség, levegő és a víz hőmérséklete) a mosdónál elhelyezett táblán található.

A strand határt vízben bójákkal, parton táblákkal jelöltük.

A fürdőhely határát jelző bóják 3 db.

Üzemeltetési napló:

A strand üzemeltetésének teljes időszakában naponta üzemelési naplót vezetünk.

Az üzemelési naplónak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- napi vendégszám
- rendkívüli üzemzavarok, események
- vízminőséggel összefüggő változások
- strand balesetek és intézkedések leírása
- ÁNTSz ellenőrzések és észrevételek
- víz-, levegő hőmérséklet
- elsősegély, mentés jelentése

Strandon történő közlekedés szabályai:

A strand területén gépjárművel, motorral, kismotorral, kerékpárral, egyéb motorral meghajtott járművel, görkorcsolyával közlekedni tilos, amely alól kivételt képez a strandüzemeltetésével kapcsolatos munkavégzés.

Árufeltöltés a strand területén belül csak a kialakított szervíz utakon lehetséges a nyitvatartásiidőn kívül. Rendkívüli esetben, az Üzemeltető hozzájárulása szükséges és kötelező. A strand területén megengedett maximális sebesség 10 km/óra.

Strand területén parkolni tilos, amely alól kivételt képeznek az eseti rendezvényekre érkező promóciós tevékenységek, és fellépők, rendezők gépjárművei.

Aki a strand területére engedély nélkül, a kijelölt szervíz utakon kívül behajt, az okozott kárért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

Strandon való fürdés és tartózkodás szabályai:

A strand területére nem léphet be, aki szemmel láthatóan fertőző, vagy erre utaló betegségben szenved, alkoholos állapotban van, vagy tudati elváltozást okozó szerek hatása alatt áll.

Nyitvatartási időn kívül mindenki saját felelősségére tartózkodik a strand területén, illetve használja a strand területéhez tartozó vízfelületet.

A fürdőhelyen csak a kijelölt területen szabad fürödni. Vízbe ugrani csak erre a célra kijelölt helyen szabad. Éjszakai fürdés tilos!

A bójákkal és „Mélyvíz” táblákkal kijelölt területen kívül a fürdőzők csak megfelelő úszni tudással tartózkodhatnak, a fürdőhely határát jelző bójánál mért vízmélység ~150 cm. A vízimentők a strand vízfelületét a parttól számított ~50 méterig tudják ellenőrizni.

Viharjelzés esetén a fürdő vendégeket tájékoztatjuk a vízfelület elhagyására. A figyelmeztetést figyelmen kívül hagyókkal szemben a vízi-rendőrség jogosult eljárni, az Üzemeltető a tájékoztatást követően a balesetekért felelősséget nem vállal.

A fürdőzők számára a jelzőtáblákkal és bójákkal elhatárolt vízterületre sem evezős, sem motoros, sem vitorlás járművel behajózni nem szabad. Ez alól kivételt képeznek a vízi-rendészet járművei, valamint a mentőcsónak rendeltetésszerű használata.

A fürdővendégeket folyamatosan tájékoztatjuk a levegő és a víz hőfokáról, valamint a víz minőségéről, UV sugárzás mértékéről.

A helyszínen ellátható baleset esetén az elsősegélynyújtás a kijelölt helyeken díjtalanul történik.

Súlyos baleset észlelése, életveszély esetén a balesetet észlelő személy, vízi-mentős személyzet, strand dolgozó azonnal értesíteni köteles a mentőket a 104-es telefonszámon.

A papírt, ételhulladékot, szemetet a kijelölt hulladékgyűjtő edényekbe kérjük elhelyezni!

A fürdőző a fürdőhely berendezési tárgyaiban, ültetvényeiben okozott szándékos, vagy gondatlanságból eredő kárt köteles megtéríteni.

Azt, aki a strand területén olyan viselkedést tanúsít, amely a többi vendég nyugalma zavarja, a biztonsági őrök figyelmeztetik, második figyelmeztetés után kötelezik a terület elhagyására.

A területen található bútorzat és egyéb kültéri tárgy, eszköz elmozdítása tilos, amely alól a bérleti díjért használható napozóágyak kivételt képeznek.

A strand üzemeltetője jogosult a biztonsági őrök révén a rendzavarókat és a károkozókát igazoltatni, adataikat rögzíteni, illetve az eseményről fényképfelvételt készíteni.

A strand házirendje a mosdónál jól olvashatóan kifüggesztésre kerül. A strand területére belépő személyek ezt tudomásul veszik és magukra nézve elfogadottnak tekintik.

Vizesblokkok használata:

A strandon lévő vizesblokkok használata ingyenes. Amennyiben rendezvény miatt a nyitvatartási időn túl kell a vizesblokkokat üzemeltetni, annak költségét a rendezvény szervezője az Üzemeltető felé előzetesen egyeztetett költségen, számla ellenében megtéríti. Nem rendeltetésszerű használatból eredő kárért, a károkozó vagy rendezvényszervező teljes anyagi felelősséggel tartozik.

Napozóágy használata:

A strand területén elhelyezett napozóágyakat minden vendég rendeltetésszerűen, térítés ellenében használhatja. A nem rendeltetésszerű használatból eredő károkért a vendég teljes anyagi felelősséggel tartozik.

Dohányzás:

A strand területén engedélyezett a dohányzás, amely alól a játszótér és a tó vízfelülete kivételt képez, ezeken a területeken a dohányzás tilos. Kérjük, hogy a csikkeket az erre alkalmas hulladékgyűjtő edénybe helyezték el! Kérjük, hogy dohányzás esetén legyenek tekintettel nemdohányzó vendégeinkre!

Időszakosan rendezett programok, sportrendezvények:

Az Üzemeltető jogosult a strand területén rendezvényt szervezni, vagy szervezett rendezvénynek helyet biztosítani. A rendezvények szervezői kötelesek a rendezvény megtartásához, lebonyolításához szükséges összes jogszabályi előírásnak megfelelő engedélyek, dokumentációk beszerzésére, illetve a jogszabályi előírásoknak megfelelő feltételek biztosítására.

Játszóterek, játszó eszközök használata:

A fürdőhely területén labdajátékoknak, játszóeszközöknek, kijelölt helyek vannak biztosítva.

A fürdő területén lévő sportlétesítményeket, játékokat, egyéb eszközöket mindenki saját felelősségére használhatja, a használatból eredő balesetért az üzemeltető nem vállal felelősséget.

A játszótérekén kérjük a szülőket, hogy gyerekeik épsége érdekében folyamatos felügyeletet biztosítsanak!

Saját tulajdonú zene eszközök, illetve hangkibocsátásra alkalmas eszközök használata:

Médiaeszközöket vendégeink csak úgy használhatják, hogy azzal a többi vendég pihenését nem zavarják. Bérlők, szolgáltatók médiahasználatáról külön jogszabályok rendelkeznek, amelynek betartásáért mindenki saját maga felel. Amennyiben a bérő által biztosított zeneszolgáltatás az engedélyezett mértéket meghaladja, és ezért üzemeltetőt az illetékes hatóság elmarasztalja, úgy bérő teljes anyagi felelősséggel tartozik az esetleges büntetési tétel mértékéig, és kötelezett a zeneszolgáltatás engedélyezett szintjének betartására.

Ruha viselet:

Strandjainkon közízlést nem sértő ruházat viselése kötelező. Ennek minimuma a fürdőruha. Hölgyek részére a monokini használata engedélyezett, de kérjük, hogy legyenek tekintettel fürdővendégeinkre! Gyerekek részére is minden esetben javasoljuk a fürdőruha viselését, esetleges és szülők engedélyével nem rendelkező személyek fényképfelvételének készítése miatt.

Bármilyen rendkívüli eseményt -személyi sérülés, tüzeset, balesetveszélyes eszköz vagy tárgy jelenléte – kérjük, jelezzék a személyzetnek, akik a megfelelő szabályzat alapján kötelesek haladéktalanul intézkedni.

A strand területére bevihető tárgyak és eszközök:

A vendégek és bérleti szerződéssel rendelkezők a strand területére kizárólag a jogszabályoknak megfelelő eszközöket, tárgyakat vihetnek be. A bérők a strand területére kizárólag működési engedélyüknek megfelelő eszközöket és tárgyakat vihetnek be, más eszközök és tárgyak bevitelét a biztonsági személyzet jogosult megakadályozni.

Szolgáltatás és reklámtevékenység végzése:

A bérő az általa bérelt területen folytathatja szolgáltatói és reklámozási tevékenységét, oly módon, hogy a strand folyamatos működését nem zavarja. A bérelt területen kívüli árusítás tilos, reklámozás csak külön szerződéssel engedélyezett, amelyet az Üzemeltető Ügyvezető igazgatójával kötött szerződés szabályozza! Tilos a gyalogosforgalom részére kialakított utakat eltorlaszolni, azon szolgáltatói tevékenységet végezni!

Reklamációk, panaszok kezelése:

A panasz olyan kérelem, amely egyéni vagy csoportos jogsérelem vagy érdeksérelem

orvoslására, illetve megszüntetésére irányul. A vendég a szolgáltató felé kifogással élhet írásban, szóban, illetve telefonon. Az üzemeltető köteles a kifogást megvizsgálni és ennek eredményéről a vendéget a reklamációtól számított 30 napon belül írásban értesíteni.

A panasz kivizsgálását első fokon az a szervezet köteles elvégezni, amelyik a bejelentés elbírálására, a szolgáltatás teljesítésére, üzemeltetési szerződés kötésére hatáskörrel és illetékességgel rendelkezik.

Amennyiben az ügyfél a panaszbejelentést nem az illetékes szervezetnél tette, úgy a bejelentést fogadó szervezet továbbítja azt az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező szervezet felé.

Ügyintézési határidő:

A szóban előterjesztett panaszt lehetőleg azonnal ki kell vizsgálni.

A panaszbejelentések, illetve a közérdekű bejelentések kivizsgálására és az írásban történő válaszadásra rendelkezésre álló határidő 30 nap.

Minőségi, illetve szolgáltatás elmaradási reklamáció esetén a szolgáltató soron kívül kivizsgálja és amennyiben jogos -a bejelentést követően 3 munkanapon belül intézkedik a probléma megoldására.

Telefonon beérkezett panaszt, illetve bejelentést nyilvántartásba kell venni az erre rendszerezített formanyomtatványon.

STRAND ÜZEMELTETŐ:

Wasser- Bau Kft.

2481, Velence, Rozmaring utca 1.
Adószám: 25091886-2-07

Ügyvezető igazgató: Fréchet Tamás
06-70-344-30-29

E-mail: turi.tamas.hu@gmail.com

